

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DELIBERAZIONE N. 14 DEL 17.03.2026**

OGGETTO Approvazione Bilancio consuntivo anno 2025 del GAL Baldo-Lessinia.

In data 17.03.2026 alle ore 18:30 presso la Sala Consiliare Piazza della Chiesa 35 Bosco Chiesanuova (VR), e on line tramite piattaforma TEAMS, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

| Cognome Nome | Carica | Ente rappresentato | Componente (gruppo di interesse) | Presente | Assente |
|-----------------------|----------------|---------------------------------|--|----------|---------|
| Anselmi Ermanno | Presidente | Coldiretti Verona | Privata/Parti economiche sociali (Primario) | X | |
| Caldana Paolo | Consigliere | Confcommercio Verona | Privata/Parti economiche sociali (Terziario) | X | |
| Campostrini Raffaello | Consigliere | Comune di Sant'Anna d'Alfaedo | Pubblica (pubblico) | X | |
| Ferrari Fabio | Consigliere | Confesercenti Verona | Privata/Parti economiche sociali (Terziario) | X | |
| Melotti Claudio | Consigliere | Cassa Rurale Vallagarina BCC | Privata/Parti economiche sociali (Terziario) | X | |
| Pazzocco Dennis | Consigliere | Comune di Roverè Veronese | Pubblica (pubblico) | X | |
| Rossi Paolo | Vicepresidente | Consorzio BIM Adige | Pubblica (pubblico) | X | |
| Sandri Alberto | Consigliere | ANCE Verona Costruttori Elidi | Privata/Parti economiche sociali (Terziario) | X | |
| Storti Ercole | Consigliere | Comune di San Giovanni Ilarione | Pubblica (pubblico) | X | |

Presenti n. 9, Assenti n. 0

Assume la presidenza il dott. Ermanno Anselmi che constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto. Assiste alla seduta, e ne cura la verbalizzazione, il Segretario dott.ssa Elisabetta Brisighella

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso

- che l'art. 18 dello Statuto del GAL Baldo-Lessinia prevede che l'esercizio finanziario si chiuda il 31 dicembre di ogni anno e che entro novanta giorni dalla fine di ogni esercizio ovvero entro centoventi giorni quando lo richiedano particolari esigenze relative alla struttura e all'oggetto dell'associazione sia predisposto il bilancio consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;

Dato atto

- che l'art. 8 dello Statuto del GAL Baldo-Lessinia prevede che sia l'Assemblea degli Associati ad approvare annualmente il bilancio consuntivo;

Evidenziato

- che, nell'ottica di una informazione gestionale ancora più completa e trasparente, si è proceduto con l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale;

Visti

- il prospetto di bilancio consuntivo 2025 predisposto dagli uffici che si compone dei seguenti documenti che

costituiscono parte integrante della presente deliberazione (Allegato 1):

- rendiconto finanziario al 31.12.2025;
 - conto economico al 31.12.2025;
 - stato patrimoniale al 31.12.2025;
- la nota esplicativa al bilancio chiuso al 31.12.2025 presentata dal Responsabile Amministrativo con nota prot. n.109 del 12.03.2026, dove lo stesso ha esaminato i rapporti giuridici in merito alle varie poste del bilancio ed ha controllato i movimenti finanziari che hanno causato i movimenti in conto cassa e ne ha riscontrato la regolarità (Allegato 2);

Predisposta

- da questo Consiglio di Amministrazione la relazione di missione dettagliata al bilancio chiuso al 31.12.2025, dove lo stesso ha riepilogato le attività svolte nel corso del 2025 (Allegato 3);

Preso atto

- che l'Impegno 6 definito all'Allegato A della DGR n. 1690/2023 prevede che venga assicurata la massima trasparenza nella gestione delle risorse, con obbligo di pubblicazione del bilancio consuntivo annuale;

Ritenuto

- pertanto, approvare il bilancio consuntivo anno 2025 che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale, composto dai seguenti allegati (dal n. 1 al numero 3):
 - bilancio consuntivo 2025: rendiconto finanziario, stato patrimoniale e conto economico (Allegato 1);
 - nota integrativa (Allegato 2);
 - relazione di missione del Consiglio di Amministrazione (Allegato 3);
- demandare all'Assemblea degli Associati l'approvazione del bilancio consuntivo anno 2025 come previsto all'articolo 18 dello Statuto;
- garantire che il GAL approvi il bilancio consuntivo e che proceda successivamente con la comunicazione ad AdG e ad AVEPA entro trenta giorni dalla sua approvazione al fine di rispettare le gli impegni definiti all'Allegato A della DGR n. 1690/2023;

Richiamato

- infine, l'art. 16 dello Statuto del GAL Baldo-Lessinia, relativo alla funzione del Revisore dei Conti, il quale prevede che questi provveda al riscontro contabile sulla gestione dell'Associazione, riferendone all'Assemblea, in sede di approvazione dei bilanci mediante una relazione scritta;

Visti

- il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) n. 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i Regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;
- il Regolamento (UE) n. 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;
- la Deliberazione del Consiglio Regionale del Veneto n. 113 del 26 luglio 2022 di approvazione della proposta Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto, ai sensi del Regolamento (UE) n. 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio;
- il Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per l'Italia (PSN PAC);
- la Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022) 8645 finale del 2 dicembre 2022 e la Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2023) 6990 final del 23 ottobre 2023;
- la Deliberazione n. 14 del 10 gennaio 2023 con cui la Giunta regionale del Veneto ha approvato il Complemento per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto (CSR 2023-2027),

successivamente modificata con n. 259 del 15.03.2023, con DGR n. 1511 del 04.12.2023, con DGR n. 1166 del 15.10.2024 e con DGR n. 41 del 21.01.2025;

- la Deliberazione n. 294 del 21.03.2023 con cui la Giunta regionale ha approvato "Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027. Apertura dei termini di presentazione delle domande di aiuto per gli interventi SRG05 "Supporto preparatorio LEADER - Sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale" e SRG06 "LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale". Regolamento (UE) n. 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio;
- la Deliberazione n. 687 del 05.06.2023 con cui la Giunta regionale ha approvato gli Indirizzi Procedurali Generali al "Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto (CSR 2023-2027)" aggiornata con DGR n. 150 del 20.02.2024 e con DGR n. 1165 del 15.10.2024;
- la Deliberazione n. 1510 del 04.12.2023 con cui la Giunta regionale ha approvato le 9 strategie di sviluppo locale con relativa dotazione finanziaria e corrispondenti Gruppi di Azione Locale – GAL, tra cui il GAL Baldo-Lessinia, per la loro attuazione e animazione;
- la Deliberazione n. 1690 del 29.12.2023 con cui la Giunta regionale ha, a seguito della selezione delle strategie di sviluppo locale LEADER e i relativi Gruppi Di Azione Sociale, definisce le "Procedure attuative LEADER 2023/2027 che i GAL devono seguire nell'attuazione delle strategie e dettaglia gli impegni ai quali devono attenersi;
- il Decreto del Direttore della Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione n. 4 del 12.01.2024 che approva, in applicazione della DGR n. 1690/2023, gli schemi del "Cronoprogramma pluriennale bandi GAL", della "Scheda di monitoraggio finanziario", del "Modulo di proposta integrativa criteri di selezione e ATECO" e del "Piano di animazione e comunicazione", necessari per l'adempimento delle "Procedure attuative LEADER 2023-2027" che i GAL selezionati con DGR n. 1510/2023 devono seguire nell'attuazione delle SSL, come previsto dal bando approvato con DGR n. 294/2023;
- il Decreto del Dirigente dell'Area Tecnica Competitività Imprese (ATCI) n. 16 del 17.10.2023 pubblicato sul BUR n.143 del 27 ottobre 2024 con cui è stata dichiarata la finanziabilità della domanda di aiuto ID 5649950 presentata dal GAL Baldo-Lessinia per l'intervento SRG05 "Supporto preparatorio LEADER - Sostegno alla preparazione delle Strategie di Sviluppo Locale";
- il Decreto del Dirigente dell'Area Tecnica Competitività Imprese (ATCI) n. 428 del 04.01.2024 pubblicato sul BUR n. 9 del 19 gennaio 2024 con cui è stata dichiarata la finanziabilità della domanda di aiuto ID 5649924 presentata dal GAL Baldo-Lessinia per l'intervento SRG06 Azione B "Attuazione delle strategie di sviluppo locale - Animazione gestione delle Strategie di Sviluppo locale";
- la Deliberazione n. 120 del 12 febbraio 2024 con cui la Giunta Regionale ha approvato le Linee Guida per gli interventi specifici LEADER 2023-2027, modificata con DDR n. 75 del 7 agosto 2024 e le relative indicazioni operative di cui alla nota dell'AdG FEASR Bonifica e Irrigazione prot. n. 0406094 del 09.08.2024;
- la Deliberazione n. 152 del 20 febbraio 2024 con cui la Giunta Regionale ha approvato i criteri per la selezione delle domande di aiuto relative agli Interventi attuativi delle strategie di sviluppo locale LEADER del CSR 2023-2027;
- il Decreto del Direttore della Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione n. 61 del 25 giugno 2024 che approva il Testo coordinato dei criteri di selezione delle domande di aiuto per gli interventi del CSR 2023-2027 e dei i criteri per la selezione delle domande di aiuto relative agli Interventi attuativi delle strategie di sviluppo locale LEADER;
- la Deliberazione n. 840 del 16 luglio 2024 con cui la Giunta Regionale ha approvato nuove disposizioni finanziarie per l'attuazione dell'intervento SRG06 Attuazione strategie di sviluppo locale LEADER del CSR 2023-2027;
- il Decreto del Direttore della Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione n. 73 del 31 luglio 2024 che approva le Istruzioni operative per l'applicazione della DGR n. 840/2024 per assicurare il completo utilizzo dei fondi assegnati all'intervento SRG06 Azione A "Sostegno alle Strategie di Sviluppo Locale" del CSR 2023-2027 e approva l'adeguamento schema della "scheda di monitoraggio finanziario" approvato con Decreto n. 4/2024 (Allegati A e B al DDR n. 73/2024);
- la Deliberazione n. 1081 del 17 settembre 2024 con cui la Giunta Regionale ha approvato le disposizioni regionali relative alle sanzioni, incluse le riduzioni degli aiuti, applicabili ai Gruppi di Azione Locale selezionati dall'intervento SRG06, Azione B, del Complemento per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto, in caso di inosservanze rispetto a condizioni, impegni e altri obblighi previsti dall'intervento. D.Lgs. n. 42/2023;

- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;

Richiamata

- l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento all'oggetto della deliberazione da adottare e sentita la dichiarazione degli stessi sull'insussistenza di conflitto d'interessi in merito alla deliberazione in oggetto, come previsto dalla deliberazione n. 44 assunta dal Consiglio di Amministrazione del GAL nella seduta del 26.08.2025;

Rilevata

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse da parte dei consiglieri, sulla base delle dichiarazioni rilasciate dagli stessi, in merito alla presente deliberazione;

Accertato

- che nessun singolo gruppo di interesse controlla il processo decisionale;

Con voti favorevoli e unanimi

D E L I B E R A

- 1. Di approvare** le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2. Di approvare** il Bilancio Consuntivo anno 2025 composto dai seguenti documenti, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione: rendiconto finanziario, stato patrimoniale e conto economico e (Allegato 1), nota integrativa (Allegato 2), relazione di missione del Consiglio di Amministrazione (Allegato 3) e domanda l'approvazione definitiva all'Assemblea degli Associati.
- 3. Di dare mandato** agli uffici di trasmettere al Revisore del Conto, Dott. Davide Tommaso Dal Dosso, possa predisporre la relativa relazione scritta.
- 4. Di confermare** che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto della DGR 294/2023 che prevede che nessun singolo gruppo di interesse controlli il processo decisionale.
- 5. Di confermare** che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti in materia di conflitto di interessi e trasparenza dei processi decisionali.
- 6. Di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione nella sezione "Provvedimenti del Consiglio di Amministrazione" pagina Amministrazione Trasparente del sito web dell'Associazione www.baldolessinia.it.

Così deliberato in data 17 marzo 2026

Il Presidente
dott. Ermanno Anselmi

Il Segretario
dott.ssa Elisabetta Brisighella

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario certifico che la presente delibera viene pubblicata in data 19.03.2026 nella pagina Amministrazione Trasparente del sito web www.baldolessinia.it

Il Segretario
dott.ssa Elisabetta Brisighella

GAL BALDO LESSINIA

Sede : VIA G. CAMUZZONI, 23/a SOAVE 37038 VR

Partita IVA _____ Attività A 949990 Attivita' di altre organizzazioni associ
 Cod. Fiscale 93102010233

CONTO ECONOMICO DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

| COSTI | | RICAVI | |
|--------------------------|---|-------------------|----------------------|
| 38 / 5 / 9 | Imposta di registro | 235,95 | |
| 38 / 5 / 11 | Tassa raccolta rifiuti | 224,00 | |
| 38 / 5 / 14 | IVA indetraibile da pro-rata | 13.706,48 | |
| 38 / 5 / 16 | Altre imposte deducibili | 41,00 | |
| 38 / 5 / 26 | Arrotondamenti passivi | 23,10 | |
| 38 / 5 / 34 | Sopravvenienze passive ordinarie | 375,19 | |
| 38 / 5 / 1004 | Spese Partecipazione Corsi | 1.950,00 | |
| 38 / 5 / 1009 | Abbonamenti e Pubblicazioni | 374,68 | |
| 39 | ONERI FINANZIARI | 1.068,98 | |
| 39 / 5 | INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI | 1.068,98 | |
| 39 / 5 / 18 | Commissioni bancarie diverse | 1.068,98 | |
| 43 | IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO | 2.865,95 | |
| 43 / 5 | IMPOSTE SUL REDDITO CORRENTI | 2.865,95 | |
| 43 / 5 / 2 | IRAP | 2.865,95 | |
| TOTALE COSTI | | 294.907,70 | TOTALE RICAVI |
| UTILE D'ESERCIZIO | | 21.285,91 | 316.193,61 |

Gruppo di Azione Locale**BALDO - LESSINIA**

Via Giulio Camuzzoni, 23/A - 37038 Soave (VR)

C.F. 93102010233

RENDICONTO FINANZIARIO ANNO 2025

| DESCRIZIONE | ENTRATE | SPESE | SALDO |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| SALDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2025 | | | 363.348,90 |
| ENTRATE | | | |
| Quota Soci anno 2025 | 80.750,00 | | |
| Quote Soci anni precedenti | 5.000,00 | | |
| Anticipo AVEPA | 247.780,00 | | |
| Contributi rendicontazione AVEPA | 97.537,72 | | |
| Programma IPA ADRION PROMONT | 22.454,42 | | |
| Interessi attivi | 4.213,57 | | |
| TOTALE ENTRATE | 457.735,71 | | |
| USCITE | | | |
| RISORSE UMANE | | 173.542,75 | |
| Personale /collaboratori | | 173.542,75 | |
| Amministratori | | 30.114,07 | |
| GESTIONE | | 1.072,31 | |
| Materiali cancelleria | | 1.072,31 | |
| Spese rappresentanza | | 2.457,58 | |
| Noleggio attrezzature uffici | | 2.399,06 | |
| Assicurazioni | | 13.437,49 | |
| Abbonamenti e pubblicazioni | | 625,23 | |
| Spese vitto e alloggio | | 3.297,98 | |
| Pulizia uffici | | 2.422,50 | |
| Locazione e spese condominiali | | 9.733,46 | |
| Utenze uffici | | 1.084,84 | |
| Licenze e manutenzione software/hardware | | 2.162,02 | |
| Telefonia | | 2.109,50 | |
| Formazione | | 1.037,50 | |
| COMUNICAZIONE | | 14.899,27 | |
| Animazione/comunicazione | | 14.899,27 | |
| CONSULENZA | | 28.299,36 | |
| Commercialista, consulente del lavoro, Revisore, RSPP, Consulente Privacy, legale | | 28.299,36 | |
| Coordinamento GAL | | 514,00 | |
| BANCA | | 480,65 | |
| spese bancarie | | 480,65 | |
| IMPOSTE | | 1.019,28 | |
| Imposte e tasse | | 1.019,28 | |
| IRAP | | 3.287,00 | |
| TOTALE USCITE | | 298.365,86 | |
| AVANZO DI GESTIONE ESERCIZIO 2025 | 159.369,85 | | |
| SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2025 | | | 522.718,75 |
| Saldo c/c bancario al 31.12.2025 | | | 522.698,28 |
| Saldo di cassa al 31.12.2025 | | | 20,47 |
| Saldo disponibilità liquide al 31.12.2025 | | | 522.718,75 |

NOTA ESPLICATIVA AL BILANCIO CONSUNTIVO 2025

1. Introduzione

L'Associazione Gruppo di Azione Locale Baldo-Lessinia è un'Associazione che si occupa dell'elaborazione e attivazione della strategia di sviluppo rurale definite nel Programma di Sviluppo Regionale per il Veneto 2014-2020, decisione della Commissione Europea decisione C (2015) 3482 del 26.05.2015, approvato dalla Giunta regionale n. 947 del 28.07.2015.

Con deliberazione regionale n. 1510 del 04.12.2023 la Giunta ha approvato la graduatoria delle domande ammissibili dei GAL e i relativi Programmi di Sviluppo Locale, tra questi il GAL Baldo-Lessinia e il suo PSL "F.U.T.U.R.A. all'interno degli interventi SRG05 "Supporto preparatorio LEADER - Sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale" e SRG06 "LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale" del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027.

Il bilancio consuntivo 2025 è stato redatto secondo le disposizioni ed i principi di redazione e valutazione previsti dal codice civile ex artt. 2423 e ss., costituito dallo Stato Patrimoniale e Conto Economico al 31/12/2025, dal rendiconto finanziario, dalla nota esplicativa al bilancio consuntivo e dalla relazione di missione.

Il nuovo documento di bilancio permette di dare evidenza delle attività, passività e del patrimonio netto dell'Associazione, nonché del risultato economico come differenza tra ricavi e costi di competenza dell'esercizio.

Ad integrazione dei dati di bilancio, vengono di seguito illustrate le poste ritenute più significative ai fini di una maggiore leggibilità del documento.

2. Beni strumentali

Nella tabella sotto riportata si evidenziano la composizione e la consistenza dei beni strumentali di proprietà dell'Ente alla data del 31.12.2025

2025

| Immobilizzazioni immateriali | Costo storico | Fondo ammortamento | Residuo da ammortizzare |
|--|----------------------|---------------------------|--------------------------------|
| Spese di modifica Statuto | 1.285,68 | 1.285,68 | 0,00 |
| Spese notarili modifica Statuto | 1.100,00 | 220,00 | 880,00 |
| Totale Immobilizzazioni Immateriali | 2.385,68 | 1.505,68 | 880,00 |

| Immobilizzazioni materiali | Costo storico | Fondo ammortamento | Residuo da ammortizzare |
|--------------------------------------|----------------------|---------------------------|--------------------------------|
| Pc | 415,75 | 415,75 | 0,00 |
| Centralino | 1.875,14 | 1.875,14 | 0,00 |
| PC+ Altre | 1.199,12 | 1.199,12 | 0,00 |
| Monitor + 2 stampanti | 1.147,34 | 1.147,34 | 0,00 |
| Timbratore | 902,80 | 902,80 | 0,00 |
| I mac 24 | 1.146,72 | 114,67 | 1.032,05 |
| MacBook air | 2.457,38 | 1.228,70 | 1.228,68 |
| Centralino | 939,00 | 939,00 | 0,00 |
| Pc portatile | 2.698,00 | 2.698,00 | 0,00 |
| Pc n 04 e Roll Up | 4.711,32 | 3.823,29 | 888,03 |
| Macchine ufficio elettroniche | 17.492,57 | 14.343,81 | 3.148,76 |
| Impianto illumina | 2.455,86 | 2.455,86 | 0,00 |
| Frigorifero | 165,99 | 165,99 | 0,00 |
| Armadio | 1.891,00 | 1.891,00 | 0,00 |
| Vetrofanie | 2.677,90 | 2.677,90 | 0,00 |
| Cassetta postale | 98,50 | 98,50 | 0,00 |
| Mobilio | 350,00 | 350,00 | 0,00 |
| Microonde | 49,99 | 49,99 | 0,00 |
| Targhe+mobilio vario | 8.516,82 | 8.516,82 | 0,00 |
| Impianto illuminazione | 1.805,60 | 1.805,60 | 0,00 |
| Impianto elettrico nuova sede | 4.986,00 | 1.121,85 | 3.864,15 |
| Arredamento nuova sede | 4.978,69 | 1.120,20 | 3.858,49 |
| Mobili e macchine ordinarie | 27.976,35 | 20.253,71 | 7.722,64 |

3. Disponibilità liquide

Il saldo del conto corrente n. 25/100850 aperto presso la Cassa Rurale Vallagarina filiale di Cerro Veronese (VR), presentano un saldo attivo al 31.12.2025 di € 59.603,90 che riconcilia con le scritture contabili.

In data 03/09/2025 con Verbale del Consiglio di Amministrazione del 26.08.2025, sono stati sottoscritti nr. 5 certificati di deposito da € 50.000, cadauno presso la Cassa Rurale Vallagarina filiale di Cerro Veronese (VR) il cui saldo attivo al 31.12.2025 risulta essere di € 250.000,00 che riconcilia con le scritture contabili.

Il saldo del conto corrente n. 25/100850 aperto presso la BVR Banca del Veneto Centrale filiale di Tregnago (VR), presentano un saldo attivo al 31.12.2025 di € 13.094,38 che riconcilia con le scritture contabili.

Il saldo del conto deposito n. 7000005913 aperto presso la BVR Banca del Veneto Centrale filiale di Tregnago (VR), presentano un saldo attivo al 31.12.2025 di € 200.000,00 che riconcilia con le scritture contabili.

La gestione della cassa economale avviene nel rispetto del Regolamento adottato con deliberazione n. 49 del 06.07.2021. Il Consiglio di Amministrazione, come previsto all'articolo 4 del Regolamento stesso, ha provveduto alla ratifica delle spese effettuate per l'anno di riferimento, con deliberazione n. 6 del 21.01.2026.

Per l'anno 2025, la gestione della cassa economale, ha prodotto un residuo contante di euro 20,47.

4. Fondo comune dell'Associazione, ex art. 17 Statuto

Il documento di bilancio evidenzia tra le voci del Patrimonio Netto, il fondo comune dell'Ente pari ad euro 50.000,00= costituito dalle quote versate dai singoli associati all'atto dell'adesione.

5. Informazioni sul Patrimonio netto

Nel corso dell'esercizio 2025 il GAL ha effettuato una ricognizione delle poste patrimoniali relative ai rapporti con AVEPA. Da tale analisi è emerso che la voce "Anticipi da AVEPA" pari a € 171.549,02, iscritta tra i debiti oltre 12 mesi, si riferisce a programmazioni pregresse ormai concluse, per le quali le spese sono state regolarmente rendicontate e approvate e non sussiste alcun obbligo di restituzione. Tali somme rappresentano, nella sostanza, contributi definitivamente acquisiti che negli esercizi di competenza non erano stati imputati a conto economico a causa di un precedente errato trattamento contabile (criterio di cassa e non corretta classificazione tra i debiti).

In applicazione del principio di rappresentazione veritiera e corretta e dei criteri previsti dall'OIC 29 per la correzione di errori relativi a esercizi precedenti, la rettifica è stata effettuata direttamente a patrimonio netto, mediante storno del debito "Anticipi da AVEPA" e corrispondente incremento della voce "Eccedenza bilanci anni precedenti", senza effetti sul risultato economico dell'esercizio 2025. Restano invece correttamente iscritti tra i debiti gli importi relativi alla nuova programmazione 2025-2027 (voce "Anticipi AVEPA SRG06 azione B" pari a € 247.780,00), che saranno imputati a conto economico secondo il principio di competenza in funzione dei costi rendicontati e dei successivi saldi di convenzione.

6. Accantonamento fondo per rischi e oneri

Nel rispetto dei principi di prudenza, nel bilancio 2025 si è valutata la consistenza e congruità del fondo per rischi ed oneri destinato a coprire eventuali perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile. Dopo una accurata stima sulla base degli elementi a disposizione, l'Organo amministrativo dell'Associazione ha ritenuto tali fondi capienti e congrui.

7. Quote Associative

L'Assemblea dei Soci fissa annualmente le quote associative da versare come da deliberazione n. 03 dell'08.04.2008 e, in linea con l'approccio iniziale, stabilisce la quota associativa degli aderenti e dei nuovi ingressi sulla base della tabella predisposta. Occorre sottolineare come l'importo di tali quote sia rimasto invariato negli anni garantendo comunque il pieno raggiungimento degli obiettivi di sviluppo prefissati (e di cofinanziamento previsti).

Si conferma, anche per l'anno 2025, il rispetto delle condizioni e della modalità di compartecipazione finanziaria da parte dei singoli partner/soci.

Le quote per gli enti pubblici sono suddivise in base al numero di abitanti con importo crescente. Le quote relative ai soci privati sono suddivise in quattro diverse tipologie suddivise per categoria.

A seguito dell'approvazione dello Statuto del GAL, i partner assumono, in forma esplicita e quantificata, l'impegno alla compartecipazione finanziaria relativa alla realizzazione del PSL e provvedono annualmente al versamento della quota. Il regolare pagamento delle quote è vincolo per la partecipazione all'Assemblea e viene costantemente monitorato al fine di garantirne il rispetto. Mediante tali quote associative il GAL cofinanzia ogni sua spesa, compresa la partecipazione al programma in corso.

Nel 2025 sono pervenute nr. 1 richieste di adesione da parte di nuovi soggetti e nessuna richiesta di recesso.

Alla data del 31.12.2025 l'importo annuale totale delle quote associative ammonta ad euro 82.400,00. L'importo totale delle quote versate è stato di euro 80.750,00. Nel corso dell'esercizio 2025 sono stati incassati € 2.000,00 relativi a quote del 2024 ed € 3.000,00 relativi a quote del 2022. Risultano in regola con il versamento delle quote il 98% degli associati. L'Ente prosegue nel monitoraggio dei versamenti e sollecita gli inadempienti.

8. Adempimenti fiscali

In data 24/09/2025 è stato regolarmente presentato telematicamente il Mod. IRAP 2025, prot. n. 25092416463851345-000001 per l'anno solare d'imposta 2024, C.F. intermediario ZCCGMN67C46L781T.

In data 02/10/2025 è stato regolarmente presentato telematicamente il Mod.770/2025 Semplificato/Autonomi/Dipendenti, prot. n. 2510021156124486424091609293559082-000008 per l'anno solare di imposta 2024 C.F. intermediario ZCCGMN67C46L781T.

I versamenti dei modelli F24 relativi ai contributi previdenziali e assistenziali, nonché le ritenute previdenziali ai professionisti vengono regolarmente versate entro i termini di legge.

9. Progetto "Promont"

A partire da settembre 2024 è iniziato il progetto "PROMONT" del programma Interreg IPA Adrion 2021-2027 - Priorità 2.2, rivolto al sostegno della conservazione e della protezione dell'ambiente, che terminerà ad agosto 2027. Il

capofila del progetto è il Gruppo di Azione Locale Pieriki Anaptixiaki S.A.-O.L.A., che coordina un partenariato di 8 partner. Il progetto prevede azioni su campo, prevedendo l'acquisto di attrezzatura e l'affidamento di servizi ad esperti esterni nonché spese di ufficio e amministrazione, staff, trasferte e infine costi di preparazione alla candidatura. Nel 2025, il GAL Baldo-Lessinia ha proseguito con le attività, e quindi sostenuto le relative spese, che sono state rendicontate con la presentazione del partner report il 04.03.2025 (relativamente al II periodo) e il report che verrà caricato a marzo 2026 (relativamente al III periodo).

La rendicontazione delle spese risulta conforme a quanto pianificato e in linea con gli obiettivi del progetto.

Si riporta che ad agosto e settembre 2025, il GAL ha ricevuto dalla Regione Emilia-Romagna (Autorità di Gestione del programma Interreg IPA Adrion) e dal capofila greco le somme richieste ai fini della rendicontazione, che dimostrano il corretto avanzamento del progetto.

Soave, 12 marzo 2026

IL RESPONSABILE AMMIMISTRATIVO

Rag. Cerretti Daniele

RELAZIONE DI MISSIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO 2025

Introduzione

Il GAL Baldo-Lessinia promuove lo sviluppo rurale mediante l'elaborazione, l'attuazione di strategie di sviluppo locale e attraverso la collaborazione con gli attori pubblici e privati del territorio. Concorre, inoltre, alla promozione dello sviluppo sostenibile del territorio della collina e della montagna veronese.

La presente Relazione di missione a corredo del Bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2025 viene elaborata al fine di illustrare le principali attività realizzate nel corso dell'anno e lo stato di attuazione della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) prevista dal Piano di Sviluppo Locale (PSL) 2023-2027 "F.U.T.U.R.A.", nell'ambito dell'approccio LEADER del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale della Regione Veneto. Nel corso dell'esercizio il GAL ha proseguito l'attività istituzionale di coordinamento, gestione e animazione territoriale finalizzata all'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale, assicurando la corretta gestione delle procedure previste dal programma, il supporto ai beneficiari e il monitoraggio degli interventi attivati.

Le attività svolte sono state orientate al perseguimento degli obiettivi strategici del PSL, con particolare riferimento alla valorizzazione delle risorse territoriali, al rafforzamento della competitività delle aree rurali e al miglioramento dei servizi e della qualità della vita delle comunità locali.

Nel corso del 2025 il GAL ha svolto inoltre un'intensa attività informativa attraverso molteplici strumenti: sito Internet, newsletter, sportello informativo, incontri, riunioni ed altri eventi finalizzati a far conoscere la strategia di sviluppo locale e le opportunità da esso offerte. L'attività informativa è stata svolta presso la sede di Soave ma anche in incontri territoriali organizzati ad hoc.

Sezione generale

Per quanto attiene il Programma di Sviluppo Locale 2023-2027 "F.U.T.U.R.A.", nel 2025 sono stati attivati n. 3 interventi collegati ad altrettanti obiettivi locali. Per quanto riguarda l'Ambito Tematico 4, sono stati attivati i seguenti interventi collegati ai rispettivi obiettivi locali:

- **l'Intervento SRG07** "Cooperazione per lo sviluppo rurale, locale e smart villages", azione "Cooperazione per i sistemi del cibo, filiere e mercati locali - Comunità del cibo e della biodiversità di interesse agricolo e alimentare", volto a favorire la nascita di progetti di rete integrati e strategie di smart village;
- **l'Intervento ISL06** "Investimenti agricoli non professionali in area montana", volto a migliorare la conservazione dell'ambiente attraverso il presidio dei luoghi montani;
- **l'Intervento ISL05** "Informazione per la fruibilità dei territori rurali", volto a favorire la realizzazione di attività informazione per la conoscenza del territorio (sia bando generale che collegato al Progetto di Comunità).

Si aggiungono poi i 6 bandi pubblicati nel 2024. L'insieme complessivo dei bandi viene di seguito riepilogato:

| INTERVENTI PSL 2023-2027 | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---------------|-------------------------------------|---------------------------------------|------|-----------------------|--------------------------|-------------------|----------|-----------------|--|----------------------------|----------------|
| BANDO | CODICE GR GAL | VERBALE COMMISSIONE_PRO POSTA | DELIBERA APPROVAZIONE BANDO DEF | BURV | DATA PUBBLICAZIONE | CODICE AVVISO BURV | SCADENZA BANDO | PROROGA | CODICE BANDO | VERBALE COMMISSIONE_FINA NZIABILITA' | DECRETO FINANZIABILITA' | N. BENEFICIARI |
| SRD01 | 36097 | n. 02 del 30.05.24 | n. 30 del 11.06.24 | 84 | 21.06.24 | 532286 | 14.10.24 | / | 1181 | n. 08 del 05.02.25 | n. 557 del 10.02.25 | 30 |
| SRD13 | 36099 | n. 01 del 28.05.24 | n. 31 del 11.06.24 | 84 | 21.06.24 | 532287 | 14.10.24 | / | 1183 | n. 07 del 20.01.25 | n. 515 del 03.02.25 | 2 |
| ISL02 | 36270 | n. 03 del 19.06.24 | n. 35 del 20.06.24 | 90 | 05.07.24 | 533027 | 03.09.24 | / | 1189 | n. 06 del 17.12.24 | n. 354 del 1812.24 | 25 |
| ISL04 | 36272 | n. 03 del 19.06.24 | n. 36 del 20.06.24 | 90 | 05.07.24 | 533029 | 02.12.24 | / | 1210 | n. 09 del 24.03.25 | n. 768 del 31.03.25 | 19 |
| ISL04_PC | 36525 | n. 04 del 23.07.24 | n. 39 del 29.07.24 | 112 | 16.08.24 | 536655 | 07.10.24 | / | 1201 | n. 07 del 20.01.25 | n. 469 del 21.01.25 | 1 |
| ISL03 | 36707 | n. 05 del 13.08.24 | n. 42 del 28.08.24 | 120 | 06.09.24 | 537660 | 13.02.25 | 13.02.25 | 1214 | n. 11 del 05.06.25 | n. 1039 del 09.06.25 | 96 |
| SRG07 | 38095 | n. 10 del 24.03.25 | n. 20 del 08.04.25 | 50 | 18.04.25 | 553749 | 05.09.25 | 05.09.25 | 1270 | n. 15 del 17.12.25 | n. 386 del 22.12.25 | 2 |
| ISL06 | 38098 | n. 10 del 24.03.25 | n. 19 del 08.04.25 | 50 | 18.04.25 | 553748 | 17.06.25 | / | 1264 | n. 13 del 11.08.25 | n. 1325 del 12.08.25 | 2 |
| ISL05 | 38713 | n. 12 del 30.06.25 | n. 35 del 30.06.25 | 98 | 25.07.25 | 560984 | 23.09.25 | 23.10.25 | 1284 | | | |
| ISL05_PC | 38714 | n. 12 del 30.06.25 | n. 36 del 30.06.25 | 98 | 25.07.25 | 560985 | 23.09.25 | / | 1283 | n. 14 del 20.11.25 | n. 182 del 24.11.25 | 1 |

L'importo complessivo concesso è pari a euro 5.276.289,66 pari al 105,5% dell'importo massimo disponibile per SRG06, Azione A, come adeguato a seguito della adozione della DGR n. 1223 del 07.10.2025 (cui sono seguite le Istruzioni Operative adottate con DDR n. 11544/2025) che autorizza i GAL a stanziare un "importo massimo" pari al 116% della dotazione finanziaria approvata con DGR n. 1510/2023 (delibera di approvazione delle strategie di sviluppo locale e delle risorse assegnate). Tale importo massimo disponibile è pari a 5.800.000,00 euro per il GAL Baldo-Lessinia per la programmazione 2023-2027. L'importo impegnato al 31.12.2025 soddisfa le disposizioni previste dall'impegno 9, risultando conformi allo stanziamento di almeno l'80% entro il 31.12.2025.

Il Rapporto Annuale anno 2025, previsto dalle disposizioni regionali di attuazione dell'Intervento SRG06 del CSR 2023-2027 è stato approvato e pubblicato dal GAL ai fini della descrizione dello stato di attuazione e avanzamento del PSL "F.U.T.U.R.A." (delibera n. 09 del 24.02.2026).

Il Rapporto è pubblicato nel sito web del GAL nella sezione <https://www.baldolessinia.it/rapporti-annuali/>

Nel complesso, i bandi attivati e i progetti finanziati hanno contribuito a sostenere iniziative volte alla valorizzazione degli spazi pubblici, allo sviluppo di servizi culturali e sociali e alla realizzazione di attività dedicate alla comunità locale, con particolare attenzione ai giovani, alle famiglie e alla promozione della vita associativa nei piccoli comuni (**INTERVENTO ISL04**).

Parallelamente il GAL ha proseguito le azioni di sostegno all'imprenditorialità locale e alla diversificazione economica delle aree rurali. Gli interventi finalizzati alla creazione di nuove attività extra-agricole e al rafforzamento delle iniziative imprenditoriali hanno favorito la nascita di nuove imprese e la generazione di opportunità occupazionali nel territorio, contribuendo alla vitalità economica delle aree montane e contrastando i fenomeni di marginalizzazione e spopolamento (**Intervento ISL02 e Intervento ISL03**).

Accanto alle attività di gestione dei bandi, il GAL ha svolto un'intensa attività di animazione territoriale e di accompagnamento dei soggetti locali nella fase di progettazione e partecipazione alle opportunità di finanziamento previste dal PSL. Tali attività hanno incluso incontri informativi, supporto tecnico ai potenziali beneficiari, diffusione di materiali informativi e aggiornamento costante dei canali di comunicazione istituzionale.

Nel corso dell'anno è stata inoltre assicurata la gestione ordinaria della struttura tecnica del GAL, con lo svolgimento delle attività amministrative, contabili e di monitoraggio connesse all'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale. Particolare attenzione è stata dedicata alle attività di monitoraggio

e valutazione degli interventi, finalizzate a verificare l'avanzamento degli obiettivi previsti dal PSL e a garantire la corretta attuazione delle procedure previste dalla programmazione LEADER.

L'azione del GAL si è sviluppata in stretta collaborazione con i Comuni, le associazioni di categoria, le imprese e gli altri attori del partenariato locale, rafforzando il ruolo del GAL quale soggetto di riferimento per lo sviluppo territoriale nelle aree del Baldo e della Lessinia.

Inoltre, tra le finalità del GAL vi è quella di avviare nuove iniziative economiche, favorire l'occupazione e la valorizzazione delle risorse umane, materiali e immateriali ma anche attraverso la Programmazione Europea Diretta, indiretta e le opportunità europee, interregionali, regionali e di Cooperazione transnazionale e internazionale.

A partire da settembre 2024 è iniziato il progetto "PROMONT" del programma Interreg IPA Adrion 2021-2027 Priorità 2.2 rivolto al sostegno della conservazione e della protezione dell'ambiente con capofila greco il Gruppo di Azione Locale Pieriki Anaptixiaki S.A.-O.L.A.

A giugno 2025 il GAL Baldo-Lessinia ha, inoltre, aderito al progetto di candidatura "SMARTUP – Development of smart digital solutions for reducing the tourism footprint" in qualità di Partner (PP3) nella presentazione da parte della University of Thessaly – Special Account for Research Grants (Università di Tessaglia – Conto Speciale per Borse di Ricerca) della candidatura alla 2a Call for Proposals del Programma INTERREG IPA Adrion 2021-2027 e al progetto di candidatura GREENPLATE – Shaping Low-Carbon Food Habits through gastronomy, tourism and public Procurement" in qualità di Partner (PP3) nella presentazione da parte del Development Centre Murska Sobota (Centro di Sviluppo Murska Sobota) della candidatura alla 3° Call for Proposals per progetti classici del Programma INTERREG Alpine Space 2021-2027.

Infine, ha presentato la candidatura del progetto "GUSTA - Valorising sustainable communities of food and biodiversity for innovation in mountains" in qualità di capofila di progetto (Lead Partner) alla 2a Call for Proposals del Programma Interreg IPA Adrion 2021-2027. Tale progetto interviene sull'obiettivo specifico 2.3 – Supporto alla conservazione e protezione ambientale, attraverso azioni che vadano ad identificare e testare azioni congiunte per garantire cibo e prodotti sostenibili e tradizionali a supporto di filiere km 0, qualità e sicurezza del cibo.

Sempre con riferimento all'attuazione della strategia si sottolinea il collegamento continuo svolto dagli uffici con l'Autorità di Gestione, FEASR Bonifica e Irrigazione, e con l'autorità di pagamento AVEPA. Il GAL ha mantenuto anche uno stretto collegamento con gli altri GAL del Veneto attraverso la partecipazione alle iniziative promosse dal coordinamento che è attivato a livello regionale e che coinvolge i 9 GAL veneti. Da dicembre 2024 il GAL Montagna Vicentina ha assunto la Presidenza del Coordinamento dei GAL del Veneto e il GAL Baldo-Lessinia svolge il ruolo di Vice Presidenza. Nel 2025 è stato organizzato un importante incontro di Coordinamento che si è svolto il 2 luglio a Lugo di Vicenza alla presenza delle principali Associazioni di categoria regionali, facenti parte del partenariato per discutere strategie condivise sullo sviluppo delle aree rurali e montane in vista della prossima programmazione europea. Da questo incontro è nato anche un Manifesto condiviso proprio col partenariato e destinato ai principali stakeholder istituzionali e politici a tutti i livelli: locale, regionale, europeo

Conclusioni

Dall'insieme delle attività svolte nel corso dell'esercizio emerge il ruolo articolato svolto dalla struttura del GAL quale soggetto di riferimento per il coordinamento e l'animazione del territorio. L'ente opera, infatti, a supporto dei processi di sviluppo locale attraverso funzioni di accompagnamento alla pianificazione, assistenza tecnica, supporto alla progettazione e attività di informazione e facilitazione delle relazioni tra i diversi attori locali.

L'intensità delle attività realizzate e il costante interesse manifestato dal territorio e dagli associati confermano l'importanza del ruolo svolto dal GAL nel favorire l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale e nel promuovere iniziative a sostegno delle comunità rurali. In tale prospettiva potrà risultare utile, anche in vista delle future programmazioni, avviare una riflessione sulle modalità di consolidamento dell'ente, la cui operatività è attualmente fortemente collegata alla capacità di attivare progettualità e intercettare risorse finanziarie.

Nel contesto della programmazione 2023-2027 il GAL continuerà pertanto a operare come piattaforma di sperimentazione e sviluppo di competenze, valorizzando il lavoro della struttura tecnica e promuovendo percorsi di innovazione e collaborazione territoriale. Le attività previste saranno orientate a rafforzare l'integrazione tra i diversi ambiti dell'economia locale, a valorizzare le risorse del territorio e a favorire la diffusione di pratiche e modelli di sviluppo sostenibile e innovativo nelle aree rurali.