

Gruppo di Azione Locale BALDO – LESSINIA

Via Giulio Camuzzoni, 23/A – 37038 Soave (VR)



Deliberazione n. 02 del 15 maggio 2025

OGGETTO	Approvazione bilancio consuntivo anno 2024
----------------	--

In data 15 maggio 2025 alle ore 17:30 in seconda convocazione, convocata a seguito di regolari inviti, in presenza presso la Sala Consiliare del Comune di Soave, si è riunita l'Assemblea dei Soci del GAL "Baldo-Lessinia":

ASSOCIATO	presente	assente
Consorzio Bacino Imbrifero Montano dell'Adige		X
Comune di Affi		X
Comune di Badia Calavena	X	
Comune di Bosco Chiesanuova	X	
Comune di Brentino Belluno	X	
Comune di Brenzone	X	
Comune di Caprino Veronese	X	
Comune di Cavaion Veronese	X	
Comune di Cazzano di Tramigna	X	
Comune di Cerro Veronese	X	
Comune di Costermano		X
Comune di Dolcè	X	
Comune di Erbezzo	X	
Comune di Ferrara Monte Baldo	X	
Comune di Fumane		X
Comune di Grezzana	X	
Comune di Illasi		X
Comune di Lazise		X
Comune di Malcesine	X	
Comune di Marano di Valpolicella		X
Comune di Mezzane di Sotto	X	
Comune di Montecchia di Crosara	X	
Comune di Monteforte d'Alpone		X
Comune di Negrar		X
Comune di Rivoli Veronese	X	
Comune di Roncà	X	

Comune di Rovere Veronese	X	
Comune di S. Ambrogio V.P.	X	
Comune di S. Anna d'Alfaedo	X	
Comune di S. Giovanni Ilarione	X	
Comune di S. Mauro di Saline	X	
Comune di S. Zeno di Montagna	X	
Comune di Selva di Progno		X
Comune di Soave	X	
Comune di Tregnago	X	
Comune di Velo Veronese		X
Comune di Vestenanova		X
Associazione Strada del Vino Soave		X
Associazione Strada del Vino Valpolicella		X
Cassa Rurale Vallagarina bcc Soc. Coop.		X
AgriVerona	X	
Confederazione Italiana Agricoltori		X
Confederazione Nazionale Coltivatori Diretti	X	
Consorzio per la Tutela dei vini Soave e Recioto		X
Confcommercio	X	
Unione Provinciale Agricoltori di Verona		X
Funivia Malcesine Monte Baldo		X
Unione Montana Baldo Garda	X	
BVR BANCA - Banche Venete Riunite Credito Cooperativo di Schio, Pedemonte, Roana e Vestenanova - Società Cooperativa		X
ANCE VERONA Costruttori Edili	X	
Confesercenti di Verona	X	
Consorzio Tutela Pietra della Lessinia		X
Consorzio per la tutela del Formaggio Monte Veronese	X	

Presenti n. 32

Assenti n. 21

Votanti n. 29, senza diritto di voto n. 3 (Comune di Bosco Chiesanuova, Comune di Sant'Anna d'Alfaedo, Confcommercio)

Assiste alla seduta e ne cura la verbalizzazione Il Segretario dott.ssa Elisabetta Brisighella

Il dr. Ermanno Anselmi, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e, riconosciuta legale la seduta, la dichiara aperta.

L'ASSEMBLEA

Premesso

- che l'articolo 8 dello Statuto del GAL Baldo-Lessinia prevede che l'Assemblea si riunisca almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio consuntivo;

Dato atto

- che l'Assemblea convocata in data 15.05.2025 al terzo punto dell'ordine del giorno contiene l'approvazione del bilancio consuntivo anno 2024;

Evidenziato

- che, nell'ottica di una informazione gestionale ancora più completa e trasparente, il Consiglio di Amministrazione ha approvato, con delibera n. 16 del 19.03.2025 successivamente rettificata con delibera n. 22 del 08.04.2025, il bilancio consuntivo relativo all'anno 2024 basato su sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale così composto: bilancio consuntivo 2024: rendiconto finanziario, stato patrimoniale e conto economico (Allegato 1); nota integrativa (Allegato 2); relazione di missione del Consiglio di Amministrazione (Allegato 3);

Visti

- il Bilancio consuntivo composto di rendiconto finanziario, stato patrimoniale e conto economico (Allegato 1); la nota integrativa (Allegato 2) e la relazione di missione del Consiglio di Amministrazione (Allegato 3) relativi all'esercizio finanziario anno 2024, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- la relazione dettagliata predisposta dal Revisore dei Conti al Bilancio chiuso al 31.12.2024 registrata al prot. n. 305/2025 del 14.04.2025 (Allegato 4);

Ravvisata

- la necessità di procedere alla approvazione del bilancio consuntivo anno 2024;

Preso atto

- che, nel rispetto dell'Impegno 6 dell'Allegato A alla DGR 1690 del 29.12.2023, il bilancio consuntivo sopra citato deve essere pubblicato, nella apposita sezione "Bilanci" della pagina Amministrazione Trasparente del sito www.baldolessinia.it, entro 30 gg dalla sua approvazione;
- che entro il medesimo termine gli uffici devono comunicare ad AdG e ad AVEPA l'approvazione e la pubblicazione del bilancio consuntivo anno 2024;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. **Di approvare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **Di approvare** il bilancio consuntivo relativo all'esercizio finanziario anno 2024, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale composto di rendiconto finanziario, stato patrimoniale e conto economico, la nota integrativa, la relazione di missione del Consiglio di Amministrazione e del Revisore dei Conti (Allegato 1).
3. **Di incaricare** gli uffici di trasmettere alla Regione del Veneto, Autorità di Gestione del CSR 2023-2027 - Direzione FEASR Bonifica e Irrigazione e ad AVEPA, SUA di Verona, l'approvazione e la pubblicazione del bilancio consuntivo anno 2024.
4. **Di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione nella pagina "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Provvedimenti Assemblea dei Soci - Provvedimenti Assemblea dei Soci 2024" del sito www.baldolessinia.it.

Così deliberato in data 15 maggio 2025

Il Presidente
dott. Ermanno Anselmi

Il Segretario
dott.ssa Elisabetta Brisighella

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario certifico che copia del presente verbale viene pubblicato in data 03.06.2025 nella pagina Amministrazione Trasparente del sito web www.baldolessinia.it

Il Segretario
dott.ssa Elisabetta Brisighella

GAL BALDO LESSINIA	
Sede : VIA G. CAMUZZONI, 23/a SOAVE 37038 VR	

Parita IVA Cod. Fiscale 93102010233	Attività A 949990	Attività' di altre organizzazioni associ
--	-------------------	--

STATO PATRIMONIALE DAL 01/01/2024 AL 31/12/2024

ATTIVITA'		PASSIVITA'			
2	CRED.V/SOCI PER VERS.ANCORA DOVUTI	6.650,00	3	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	1.285,68
2 / 5	CRED.V/SOCI PER VERS.ANCORA DOVUTI	6.650,00	3 / 20	CONCESSIONI,LICENZE,MARCHI,SIMILI	1.285,68
2 / 5 / 1	Cred.v/soci per vers.ancora dovuti	6.650,00	3 / 20 / 101	F.do amm.concessioni e licenze	1.285,68
3	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	2.385,68	4	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	31.931,31
3 / 30	IMMOBILIZZ. IN CORSO E ACCONTI	2.385,68	4 / 20	ALTRI BENI MATERIALI	31.931,31
3 / 30 / 1	Immobiliz.immateriali in corso	2.385,68	4 / 20 / 101	F.do amm.mob.e macch.ord.d'ufficio	18.759,01
4	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	44.322,20	4 / 20 / 102	F.do amm.macchine ufficio elettron	13.172,30
4 / 20	ALTRI BENI MATERIALI	44.322,20	18	PATRIMONIO NETTO	290.147,18
4 / 20 / 1	Mobili e macchine ord.d'ufficio	18.011,66	18 / 40	UTILI E PERDITE PORTATI A NUOVO	290.147,18
4 / 20 / 2	Macchine ufficio elettroniche	13.888,47	18 / 40 / 1	Eccedenza bilanci anni precedenti	136.969,44
4 / 20 / 99	Altri beni materiali	12.422,07	18 / 40 / 2	Utili portati a nuovo in reg.trasp	73.177,74
11	CREDITI DELL'ATTIVO CIRCOLANTE	2.190,11	18 / 40 / 5001	Fondo comune Associazione	50.000,00
11 / 45	CREDITI TRIBUTARI ENTRO 12 MESI	2.190,11	18 / 40 / 5002	Fondo Rischi Accantonamento	30.000,00
11 / 45 / 6	Erario c/ritenute subite	293,11	21	TFR LAVORO SUBORDINATO	2.221,81
11 / 45 / 11	Acconti IRAP	1.897,00	21 / 5	TFR LAVORO SUBORDINATO	2.221,81
15	DISPONIBILITA' LIQUIDE	363.348,90	21 / 5 / 2	TFR impiegati	2.221,81
15 / 5	DEPOSITI BANCARI E POSTALI	363.278,65	22	FORNITORI	134,20
15 / 5 / 1	Banca	38.784,27	22 / 5	FORNITORI	134,20
15 / 5 / 5001	BVR BANCA	24.494,38	23	DEBITI	75.744,62
15 / 5 / 5002	CONTO DEPOSITO	300.000,00	23 / 60	ACCONTI OLTRE 12 MESI	74.011,30
15 / 15	DENARO E VALORI IN CASSA	70,25	23 / 60 / 5001	Anticipi da AVEPA	74.011,30
15 / 15 / 1	Cassa Euro	70,25	23 / 125	DEBITI PREVID./ASSIC. ENTRO 12 MESI	1.733,32
16	RATEI E RISCOINTI ATTIVI	1.215,38	23 / 125 / 1	Deb.v/INPS per dipend.entro 12 mes	1.733,32
16 / 5	RATEI ATTIVI	1.215,38	25	RATEI E RISCOINTI PASSIVI	5.164,61
16 / 5 / 1	Ratei attivi	1.215,38	25 / 5	RATEI PASSIVI	5.164,61
			25 / 5 / 1	Ratei passivi	5.164,61
TOTALE ATTIVITA'		420.112,27	TOTALE PASSIVITA'		406.629,41
			UTILE D'ESERCIZIO		13.482,86

**Gruppo di Azione Locale
BALDO - LESSINIA**

Via Giulio Camuzzoni, 23/A - 37038 Soave (VR)
C.F. 99102010233

RENDICONTO FINANZIARIO ANNO 2024

DESCRIZIONE	ENTRATE	SPESE	SALDO
SALDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2024			
			472.956,08
ENTRATE			
Quota soci anno in corso	777.200,00		
Quote Soci anni precedenti	-		
Contributi da enti pubblici ETS	31.086,00		
Progetti Chiave	777.307,00		
Interessi attivi	6.083,00		
TOTALE ENTRATE	191.676,00		
USCITE			
RISORSE UMANE			
Personale /collaboratori		166.631,55	
Amministratori		33.640,00	
Materiali cancelleria		376,11	
Spese rappresentanza		20.437,10	
Noleggio attrezzature e uffici		1.851,12	
Assicurazioni		2.799,48	
Abbonamenti e pubblicazioni		182,68	
Spese vitto e alloggio		7.765,95	
Altri costi per servizi		3.440,40	
Locazione		6.251,15	
Licenze e manutenzione software/hardware		4.209,66	
Telefonia		1.156,25	
Animazione/comunicazione		11.055,24	
Commercialista, consulente del lavoro, Revisore, RSPP, Consulente Privacy, legale		11.456,64	
Intervento 19 Z.1.X		9.394,00	
BANCA		703,19	
spese bancarie		18.035,66	
IMPOSTE		18.035,66	
IVA indetribuibile pro-rata		1.897,00	
IRAP		1.897,00	
TOTALE USCITE		301.283,18	
AVANZO DI GESTIONE ESERCIZIO 2024			
	-	109.607,18	
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2024			
			363.348,90
Saldo c/c bancario al 31.12.2024			
			363.278,65
Saldo di cassa al 31.12.2024			
			70,25
Saldo disponibilità liquide al 31.12.2024			
			363.348,90

NOTA ESPLICATIVA AL BILANCIO CONSUNTIVO 2024

1. Introduzione

L'Associazione Gruppo di Azione Locale Baldo-Lessinia è un'Associazione che si occupa dell'elaborazione e attivazione della strategia di sviluppo rurale definite nel Programma di Sviluppo Regionale per il Veneto 2014-2020, decisione della Commissione Europea decisione C (2015) 3482 del 26.05.2015, approvato dalla Giunta regionale n. 947 del 28.07.2015.

Con deliberazione regionale n. 1547 del 10.10.2016 la Giunta ha approvato la graduatoria delle domande ammissibili dei GAL e i relativi Programmi di Sviluppo Locale, tra questi il GAL Baldo-Lessinia e il suo PSL "IN.S.I.E.M.&" all'interno della MISURA 19 del PSR Veneto 2014-2020 (finanziato dal Fondo Europeo Agricolo per Sviluppo Locale).

Con deliberazione regionale n. 1510 del 04.12.2023 la Giunta ha approvato la graduatoria delle domande ammissibili dei GAL e i relativi Programmi di Sviluppo Locale, tra questi il GAL Baldo-Lessinia e il suo PSL "F.U.T.U.R.A. all'interno degli interventi SRG05 "Supporto preparatorio LEADER - Sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale" e SRG06 "LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale" del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027.

Il bilancio consuntivo 2024 è stato redatto secondo le disposizioni ed i principi di redazione e valutazione previsti dal codice civile ex artt. 2423 e ss., costituito dallo Stato Patrimoniale e Conto Economico al 31/12/2024, dal rendiconto finanziario, dalla nota esplicativa al bilancio consuntivo e dalla relazione di missione.

Il nuovo documento di bilancio permette di dare evidenza delle attività, passività e del patrimonio netto dell'Associazione, nonché del risultato economico come differenza tra ricavi e costi di competenza dell'esercizio.

Ad integrazione dei dati di bilancio, vengono di seguito illustrate le poste ritenute più significative ai fini di una maggiore leggibilità del documento.

2. Beni strumentali

Nella tabella sotto riportata si evidenziano la composizione e la consistenza dei beni strumentali di proprietà dell'Ente alla data del 31.12.2024

2024

Sede in via G. Camuzzoni, 23/a – 37038 SOAVE (VR)
Iscritta al Registro Regionale delle Persone Giuridiche Private Regione Veneto al n. 400
Codice Fiscale n. 93102010233

Immobilizzazioni immateriali	Costo storico	Fondo ammortamento	Residuo da ammortizzare
Spese di modifica Statuto	1.285,68	1.285,68	0,00
Spese notarili modifica Statuto	1.100,00	0,00	1.100,00
Totale Immobilizzazioni Immateriali	2.385,68	1.285,68	1.100,00

Immobilizzazioni materiali	Costo storico	Fondo ammortamento	Residuo da ammortizzare
Pc	415,75	415,75	0,00
Centralino	1.875,14	1.875,14	0,00
PC + Altre	1.199,12	1.199,12	0,00
Monitor + 2 stampanti	1.147,34	1.147,34	0,00
Timbratore	902,80	902,80	0,00
MacBook air	2.457,38	737,22	1.720,16
Centralino	939,00	939,00	0,00
Pc portatile	2.698,00	2.698,00	0,00
Pc n 04 e Roll Up	4.711,32	3.257,93	1.453,39
Macchine ufficio elettroniche	16.345,85	13.172,30	3.173,55
Impianto illumina	2.455,86	2.455,86	0,00
Frigorifero	165,99	165,99	0,00
Armadio	1.891,00	1.891,00	0,00
Vetrofanie	2.677,90	2.677,90	0,00
Cassetta postale	98,50	98,50	0,00
Mobilio	350,00	350,00	0,00
Microonde	49,99	49,99	0,00
Targhe+mobilio vario	8.516,82	8.516,82	0,00
Impianto illuminazione	1.805,60	1.805,60	0,00
Impianto elettrico nuova sede	4.986,00	373,96	4.612,04
Arredamento nuova sede	4.978,69	373,40	4.605,29
Mobili e macchine ordinarie	27.976,35	18.759,02	9.217,33

3. Disponibilità liquide

Il saldo del conto corrente n. 25/100850 aperto presso la Cassa Rurale Vallagarina filiale di Cerro Veronese (VR), presentano un saldo attivo al 31.12.2024 di € 38.784,27 che riconcilia con le scritture contabili.

Sede in via G. Camuzzoni, 23/a – 37038 SOAVE (VR)
Iscritta al Registro Regionale delle Persone Giuridiche Private Regione Veneto al n. 400
Codice Fiscale n. 93102010233

Il saldo del conto corrente n. 83000978204 aperto presso la BVR Banca del Veneto Centrale filiale di Tregnago (VR), presentano un saldo attivo al 31.12.2024 di € 24.494,38 che riconcilia con le scritture contabili.

Il saldo del conto deposito n. 7000005913 aperto presso la BVR Banca del Veneto Centrale filiale di Tregnago (VR), presentano un saldo attivo al 31.12.2024 di € 300.000,00 che riconcilia con le scritture contabili.

La gestione della cassa economale avviene nel rispetto del Regolamento adottato con deliberazione n. 49 del 06.07.2020, modificato con deliberazione n. 2 del 30.10.2024 e deliberazione n. 46 del 28.08.2024. Il Consiglio di Amministrazione, come previsto all'articolo 4 del Regolamento stesso, ha provveduto alla ratifica delle spese effettuate per l'anno di riferimento, con deliberazione n.85 del 17.12.2024.

Per l'anno 2024, la gestione della cassa economale, ha prodotto un residuo contante di euro 70,25.

4. Fondo comune dell'Associazione, ex art. 17 Statuto

Il documento di bilancio evidenzia tra le voci del Patrimonio Netto, il fondo comune dell'Ente pari ad euro 50.000,00= costituito dalle quote versate dai singoli associati all'atto dell'adesione.

5. Accantonamento fondo per rischi e oneri

Nel rispetto dei principi di prudenza, nel bilancio 2024 si è valutata la consistenza e congruità del fondo per rischi ed oneri destinato a coprire eventuali perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile. Dopo una accurata stima sulla base degli elementi a disposizione, l'Organo amministrativo dell'Associazione ha ritenuto tali fondi capienti e congrui.

6. Quote Associative

L'Assemblea dei Soci fissa annualmente le quote associative da versare come da deliberazione n. 03 dell'08.04.2008 e, in linea con l'approccio iniziale, stabilisce la quota associativa degli aderenti e dei nuovi ingressi sulla base della tabella predisposta. Occorre sottolineare come l'importo di tali quote sia rimasto invariato negli anni garantendo comunque il pieno raggiungimento degli obiettivi di sviluppo prefissati (e di cofinanziamento previsti).

Si conferma, anche per l'anno 2024, il rispetto delle condizioni e della modalità di compartecipazione finanziaria da parte dei singoli partner/soci.

Le quote per gli enti pubblici sono suddivise in base al numero di abitanti con importo crescente. Le quote relative ai soci privati sono suddivise in quattro diverse tipologie suddivise per categoria.

A seguito dell'approvazione dello Statuto del GAL, i partner assumono, in forma esplicita e quantificata, l'impegno alla compartecipazione finanziaria relativa alla realizzazione del PSL e provvedono annualmente al versamento della quota. Il regolare pagamento delle quote è vincolo per la partecipazione all'Assemblea e viene costantemente monitorato al fine di garantirne il rispetto. Mediante tali quote associative il GAL cofinanzia ogni sua spesa, compresa la partecipazione al programma in corso.

Nel 2024 sono pervenute nr. 2 richieste di adesione da parte di nuovi soggetti e sono pervenute nr. 1 richiesta di recesso.

Alla data del 31.12.2024 l'importo annuale totale delle quote associative ammonta ad euro 79.900,00. L'importo totale delle quote versate è stato di euro 77.200,00.

Risultano in regola con il versamento delle quote il 97% degli associati. L'Ente prosegue nel monitoraggio dei versamenti e sollecita gli inadempienti.

7. Adempimenti fiscali

In data 11/10/2024 è stato regolarmente presentato telematicamente il Mod. IRAP 2024, prot. n. 24101111592654383-000001 per l'anno solare d'imposta 2023, C.F. intermediario ZCCGMN67C46L781T.

In data 16/09/2024 è stato regolarmente presentato telematicamente il Mod.770/2024 Semplificato/Autonomi/Dipendenti, prot. n. 24091609293559082-000005 per l'anno solare di imposta 2023 C.F. intermediario ZCCGMN67C46L781T.

I versamenti dei modelli F24 relativi ai contributi previdenziali e assistenziali, nonché le ritenute previdenziali ai professionisti vengono regolarmente versate entro i termini di legge.

8. Supporto preparatorio LEADER

Si segnala che nell'esercizio 2024 il GAL ha ricevuto un contributo di euro 77.307,00 a seguito della finanziabilità domanda di aiuto ID 5365801 presentata dal GAL Baldo-Lessinia per l'intervento 19.2.1.X "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali". Si rimanda alla Relazione di Missione per maggiori specifiche sulle attività svolte.

Soave, 08 Aprile 2025

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Rag. Cerretti Daniele

Sede in via G. Camuzzoni, 23/a – 37038 SOAVE (VR)
Iscritta al Registro Regionale delle Persone Giuridiche Private Regione Veneto al n. 400
Codice Fiscale n. 93102010233

RELAZIONE DI MISSIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO 2024

Introduzione

Il GAL Baldo-Lessinia promuove lo sviluppo rurale mediante l'elaborazione, l'attuazione di strategie di sviluppo locale e attraverso la collaborazione con gli attori pubblici e privati del territorio. Concorre, inoltre, alla promozione dello sviluppo sostenibile del territorio della collina e della montagna veronese.

Nel corso del 2024 l'Associazione ha operato su diversi ambiti.

Un primo ambito è quello legato alla conclusione del Programma di Sviluppo Locale 2014-2022 "IN.S.I.E.M.&."; il PSL ha impegnato tutte le risorse disponibili previste dal TI (Tipo Intervento) 19.2 "Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo". Il secondo fronte è stato quello legato all'avvio della programmazione definita nel PSL "F.U.T.U.R.A" 2023-2027.

Nel corso del 2024 il GAL ha svolto inoltre un'intensa attività informativa attraverso molteplici strumenti: sito Internet, newsletter, sportello informativo, incontri, riunioni ed altri eventi finalizzati a far conoscere la strategia di sviluppo locale e le opportunità da esso offerte. L'attività informativa è stata svolta presso la sede di Soave ma anche in incontri territoriali organizzati ad hoc.

Sezione generale

Per quanto riguarda Programma di Sviluppo Locale 2014-2022 "IN.S.I.E.M.&" occorre sottolineare che al 31.12.2024 sono stati attivati complessivamente n. 52 bandi e n. 262 progetti finanziati per un totale di euro 11.001.344,85 (circa il 112% della dotazione disponibile di euro 9.754.108,85). Le risorse relative al TI 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" vengono utilizzate per il funzionamento, la gestione e le attività di animazione (totale delle risorse assegnate al GAL Baldo-Lessinia per euro 1.491.360,61).

Al 31.12.2024 si rileva comunque un importo di economie paria a euro 1.828.987,07 derivate da economie su domande chiuse (euro 716.417,33) e importi aiuti revocati/decaduti per n. 28 domande (euro 1.112.569,74). Si evidenzia che nelle domande revocate/decadute è inserita una domanda in fase di decadenza a seguito del superamento dei termini stabiliti con DDR n. 78 del 03.10.2017.

L'importo complessivamente liquidato alla data del 31.12.2024 è di euro 9.172.357,78 circa l'83% dell'importo complessivo concesso.

Il Rapporto Finale di esecuzione, previsto dalle disposizioni regionali di attuazione della Misura 19 del PSR 2014-2022 è stato approvato e pubblicato dal GAL ai fini della descrizione dello stato di attuazione e avanzamento del PSL "IN.S.I.E.M.&" (deliberazione n. 07 del 19.02.2025). Tale documento permette di far conoscere la struttura del GAL e le eventuali variazioni intervenute, le progettualità attivate nell'ambito del PSL "IN.S.I.E.M.&" lo stato di realizzazione della strategia di sviluppo locale, oltre che alle attività svolte dal GAL (la gestione del PSL, le attività di informazione, comunicazione e le attività di autovalutazione). Il documento nella sua versione integrale è caricato nel sito web del GAL nella sezione <https://www.baldolessinia.it/leader-14-20/rapporti-annuali/>.

Per quanto attiene il Programma di Sviluppo Locale 2023-2027 “F.U.T.U.R.A.”, nel 2024 sono stati attivati n. 6 interventi collegati ad altrettanti obiettivi locali. Per quanto riguarda l’Ambito Tematico 4, sono stati attivati i seguenti interventi collegati ai rispettivi obiettivi locali:

- l’Intervento SRD01 “Investimenti produttivi agricoli per la competitività delle aziende agricole” che persegue la valorizzazione e il miglioramento delle imprese agricole montane veronesi;
- l’Intervento SRD13, Azione 1, “Investimenti per la trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli” volto al miglioramento e alla valorizzazione dei prodotti agricoli del territorio;
- l’Intervento ISL03 “Investimenti extra agricoli in aree rurali” per favorire lo sviluppo di attività imprenditoriali che valorizzino il patrimonio locale.

Per quanto riguarda l’Ambito Tematico 1, sono stati attivati i seguenti interventi collegati ai rispettivi obiettivi locali:

- l’Intervento ISL02 “Avviamento di attività extra agricole” con l’obiettivo di migliorare e rafforzare il tessuto economico e sociale del territorio GAL;
- gli Interventi ISL04 “Investimenti non produttivi nelle aree rurali” e ISL04-PC1 per favorire la creazione di spazi e servizi aggregativi tra gli abitanti della montagna veronese.

L’importo complessivo impegnato, a valere sui bandi sopra richiamati, è pari a euro 4.830.000,00, pari al 96% dell’importo massimo” disponibile per SRG06, Azione A, come adeguato a seguito della adozione della DGR n. 840/2024 (cui sono seguite le Istruzioni Operative adottate con DDR n. 73 del 31.07.2024) che autorizza i GAL a stanziare un “importo massimo” pari al 111% della dotazione finanziaria approvata con DGR n. 1510/2023 (delibera di approvazione delle strategie di sviluppo locale e delle risorse assegnate). Tale importo massimo disponibile è pari a 5.550.000,00 euro per il GAL Baldo-Lessinia per la programmazione 2023-2027. L’importo impegnato al 31.12.2024 soddisfa le disposizioni previste dall’impegno 9, risultando conformi allo stanziamento di almeno l’80% entro il 31.12.2025.

Il Rapporto Annuale anno 2024, previsto dalle disposizioni regionali di attuazione dell’Intervento SRG06 del CSR 2023-2027 è stato approvato e pubblicato dal GAL ai fini della descrizione dello stato di attuazione e avanzamento del PSL “IN.S.I.E.M.&” (deliberazione n. 08 del 19.02.2025).

Il Rapporto è pubblicato nel sito web del GAL nella sezione <https://www.baldolessinia.it/rapporti-annuali/>.

Nel corso del 2024, il GAL Baldo-Lessinia ha portato avanti un’intensa attività di animazione e comunicazione, nel mese di dicembre ha inaugurato la nuova sede associativa, festeggiato il 30° anniversario dalla sua fondazione e nell’Assemblea, tenutasi il 17 dicembre 2024 approvato una modifica statutaria e il nuovo Consiglio di Amministrazione che resterà in carica nel triennio 2025-2027. Le azioni realizzate hanno permesso di accrescere la consapevolezza e la partecipazione attiva del partenariato e della cittadinanza, con un aumento significativo dell’interesse e dell’interazione sui canali digitali, eventi informativi molto partecipati e una strategia di comunicazione efficace su web, social media e mezzi tradizionali. Il miglioramento dell’accesso alle informazioni è stato garantito attraverso il potenziamento del sito istituzionale, l’invio regolare di newsletter mirate e la pubblicazione costante di aggiornamenti sui bandi e sulle opportunità offerte dal PSL 2023-2027 “F.U.T.U.R.A.”.

Inoltre, il rafforzamento del networking e della collaborazione tra i partenariati locali è stato favorito da eventi di confronto, assemblee e iniziative con soci e stakeholder territoriali. Il GAL ha anche promosso l'innovazione e la sostenibilità nelle pratiche agricole e imprenditoriali, attraverso attività di informazione e supporto ai beneficiari dei bandi. La valorizzazione del patrimonio paesaggistico, culturale e naturale è stata centrale nella comunicazione istituzionale, così come il contrasto allo spopolamento, perseguito con iniziative rivolte alle realtà locali per incentivare investimenti e sviluppo nelle aree rurali.

Le spese sostenute dal GAL per le attività di gestione, funzionamento e animazione, nell'ambito del Programma di Sviluppo Locale 2014-2022 "IN.S.I.E.M.&.", sono quelle rendicontate annualmente con il TI 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL". La rendicontazione relativa al VIII Acconto è stata presentata con apposita domanda di aiuto in data 29.03.2024. A fronte delle somme rendicontate vi sono inoltre delle voci di spesa che sono generali e non riconducibili a specifiche attività progettuali, pertanto, non rendicontabili (tra cui rientrano alcune spese generali e eventuali altri rimborsi spese).

Si segnala poi l'impegno costante in tutte le attività amministrative correlate al funzionamento degli organi associativi e quelle per l'acquisizione di beni e servizi e per la gestione della struttura operativa (la profilazione sulla piattaforma MEPA per il rispetto delle disposizioni introdotte dal decreto legislativo 36/2023 è avvenuta a marzo 2024).

Inoltre, tra le finalità del GAL vi è quella di avviare nuove iniziative economiche, favorire l'occupazione e la valorizzazione delle risorse umane, materiali e immateriali ma anche attraverso la Programmazione Europea Diretta, indiretta e le opportunità europee, interregionali, regionali e di Cooperazione transnazionale e internazionale.

A partire da settembre 2024 è iniziato il progetto "PROMONT" del programma Interreg IPA Adrion 2021-2027 Priorità 2.2 rivolto al sostegno della conservazione e della protezione dell'ambiente con capofila greco il Gruppo di Azione Locale Pieriki Anaptixiaki S.A.-O.L.A.

A dicembre 2024 il GAL Baldo-Lessinia ha, inoltre, aderito al Progetto InnoLivingLab4SV a valere sul Programma Interreg Central Europe 2021-2027.

Sempre con riferimento all'attuazione della strategia si sottolinea il collegamento continuo svolto dagli uffici con l'Autorità di Gestione, FEASR Bonifica e Irrigazione, e con l'autorità di pagamento AVEPA. Il GAL ha mantenuto anche uno stretto collegamento con gli altri GAL del Veneto attraverso la partecipazione alle iniziative promosse dal coordinamento che è attivato a livello regionale e che coinvolge i 9 GAL veneti. Da dicembre 2024 il GAL Montagna Vicentina ha assunto la Presidenza del Coordinamento dei GAL del Veneto e il GAL Baldo-Lessinia svolge il ruolo di Vice Presidenza.

Conclusioni

Dall'articolazione delle attività descritte emerge innanzitutto l'ampia gamma di azioni e di ruoli che vede coinvolta la struttura, nella sua attività di coordinamento del territorio nelle funzioni che vengono chieste: supportare la pianificazione, erogare assistenza tecnica, supportare la progettazione, informare e favorire le relazioni.

Il volume di attività e la domanda percepita dal territorio e dai soci, potrebbe aprire anche una riflessione su come consolidare l'ente in prospettiva futura, basandosi su un modello di fatto per oltre il 90% ancorato ai progetti e ai finanziamenti che è in grado di attrarre e su di un team che nel corso della prossima programmazione 2023/27, potrebbe fungere da "laboratorio" di nuove professionalità. Queste azioni vedranno il GAL nuovamente coinvolto in una serie di attività con l'obiettivo di agire in maniera integrata su tutti gli asset del capitale territoriale, rafforzare la connessione fra i diversi settori dell'economia locale, favorire la sperimentazione di percorsi di sviluppo innovativi e l'adozione di buone pratiche a livello territoriale.

GAL BALDO - LESSINIA

Sede in via G. Camuzzoni, 8 – 37038 SOAVE (VR)
Iscritta al Registro Reg. delle Persone Giuridiche di diritto privato Regione Veneto al n. 400
Codice Fiscale n. 93102010233

Relazione del Revisore legale indipendente ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. del 27 gennaio 2010, n. 39

All'Assemblea dei Soci del GAL BALDO - LESSINIA

Io sottoscritto dott. Stefano Filippi, in qualità di Revisore unico dei conti dell'Associazione in epigrafe, giusta nomina dell'Assemblea dei Soci come da verbale n. 7 del 17/12/2021, espongo quanto segue.

Ho svolto la revisione legale del bilancio del GAL BALDO - LESSINIA, costituito dallo Stato Patrimoniale al 31.12.2024, Conto Economico e Rendiconto Finanziario per l'esercizio chiuso a tale data, dalla nota al bilancio e dalla relazione di missione.

Giudizio

A mio giudizio, il bilancio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Associazione al 31/12/2024 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio della presente relazione. Sono indipendente rispetto alla Associazione in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità degli amministratori per il bilancio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Associazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità dell'attività, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità dell'attività nella redazione del bilancio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Associazione o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Responsabilità del revisore

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche degli utilizzatori prese sulla base del bilancio.

Nell'ambito della revisione contabile ho esercitato il giudizio professionale e ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di

revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;

- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Associazione;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità dell'attività e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della Associazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la Associazione cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Ho comunicato ai responsabili delle attività di *governance*, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Osservazioni al bilancio di esercizio 2024

Il bilancio consuntivo 2024 è costituito da stato patrimoniale e conto economico, (redatti secondo il principio di competenza), e rendiconto finanziario, al fine di favorire il processo di trasparenza avviato dall'Ente.

Il documento di bilancio permette di evidenziare, oltre al disavanzo della gestione finanziaria dell'Ente anche le attività, le passività ed il patrimonio netto, indicati nello Stato Patrimoniale, nonché il risultato economico come differenza tra ricavi e costi di competenza indicati nel conto economico.

Il risultato economico dell'esercizio 2024 determinato per competenza ammonta a € 13.482,86=.

Il disavanzo della gestione finanziaria 2024 evidenziato nel rendiconto finanziario ammonta a € -109.607,18=.

Si riporta di seguito il prospetto di riconciliazione tra risultato economico e risultato finanziario dell'esercizio.

RENDICONTO FINANZIARIO - PROSPETTO DI RACCORDO	
risultato di esercizio da bilancio 2024 per competenza	13.482,86
quote associative non incassate	- 2.700,00
anticipi da AVEPA	31.086,21
contributi AVEPA competenza 2023 incassati 2024	77.307,00
Arrotondamenti attivi/passivi	24,30
ammortamenti	2.119,13
TFR non corrisposto	1.126,16
acquisti beni ammortizzabili	- 11.064,69
costi 2024 stornati per rimborso AVEPA	- 203.628,90
ritenute autonomi dicembre 2023 pagate a gennaio 2024	- 341,40
ratei ferie e permessi dipendenti 2023	- 5.963,97
ratei ferie e permessi dipendenti 2024	5.164,61
fornitori da pagare	134,20
interessi attivi bancari non corrisposti (ratei attivi)	- 1.215,38
fatture 2023 pagate nel 2024	- 15.137,31
avanzo/disavanzo di gestione finanziario 2024	- 109.607,18

Conclusioni

Considerando le risultanze della revisione da me svolta, non avendo nulla da riportare, propongo all'Assemblea di approvare il bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2024, così come redatto dagli amministratori.

San Giovanni Lupatoto, 14.04.2025


Dott. Stefano Filippi

GAL BALDO - LESSINIA

Sede in via G. Camuzzoni, 8 – 37038 SOAVE (VR)
Iscritta al Registro Reg. delle Persone Giuridiche di diritto privato Regione Veneto al n. 400
Codice Fiscale n. 93102010233

Relazione del Revisore legale indipendente ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. del 27 gennaio 2010, n. 39

All'Assemblea dei Soci del GAL BALDO - LESSINIA

Io sottoscritto dott. Stefano Filippi, in qualità di Revisore unico dei conti dell'Associazione in epigrafe, giusta nomina dell'Assemblea dei Soci come da verbale n. 7 del 17/12/2021, espongo quanto segue.

Ho svolto la revisione legale del bilancio del GAL BALDO - LESSINIA, costituito dallo Stato Patrimoniale al 31.12.2024, Conto Economico e Rendiconto Finanziario per l'esercizio chiuso a tale data, dalla nota al bilancio e dalla relazione di missione.

Giudizio

A mio giudizio, il bilancio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Associazione al 31/12/2024 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio della presente relazione. Sono indipendente rispetto alla Associazione in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità degli amministratori per il bilancio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Associazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità dell'attività, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità dell'attività nella redazione del bilancio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Associazione o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Responsabilità del revisore

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche degli utilizzatori prese sulla base del bilancio.

Nell'ambito della revisione contabile ho esercitato il giudizio professionale e ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di

revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;

- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Associazione;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità dell'attività e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della Associazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la Associazione cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Ho comunicato ai responsabili delle attività di *governance*, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Osservazioni al bilancio di esercizio 2024

Il bilancio consuntivo 2024 è costituito da stato patrimoniale e conto economico, (redatti secondo il principio di competenza), e rendiconto finanziario, al fine di favorire il processo di trasparenza avviato dall'Ente.

Il documento di bilancio permette di evidenziare, oltre al disavanzo della gestione finanziaria dell'Ente anche le attività, le passività ed il patrimonio netto, indicati nello Stato Patrimoniale, nonché il risultato economico come differenza tra ricavi e costi di competenza indicati nel conto economico.

Il risultato economico dell'esercizio 2024 determinato per competenza ammonta a € 13.482,86=.

Il disavanzo della gestione finanziaria 2024 evidenziato nel rendiconto finanziario ammonta a € -109.607,18=.

Si riporta di seguito il prospetto di riconciliazione tra risultato economico e risultato finanziario dell'esercizio.

RENDICONTO FINANZIARIO - PROSPETTO DI RACCORDO	
risultato di esercizio da bilancio 2024 per competenza	13.482,86
quote associative non incassate	- 2.700,00
anticipi da AVEPA	31.086,21
contributi AVEPA competenza 2023 incassati 2024	77.307,00
Arrotondamenti attivi/passivi	24,30
ammortamenti	2.119,13
TFR non corrisposto	1.126,16
acquisti beni ammortizzabili	- 11.064,69
costi 2024 stornati per rimborso AVEPA	- 203.628,90
ritenute autonomi dicembre 2023 pagate a gennaio 2024	- 341,40
ratei ferie e permessi dipendenti 2023	- 5.963,97
ratei ferie e permessi dipendenti 2024	5.164,61
fornitori da pagare	134,20
interessi attivi bancari non corrisposti (ratei attivi)	- 1.215,38
fatture 2023 pagate nel 2024	- 15.137,31
avanzo/disavanzo di gestione finanziario 2024	- 109.607,18

Conclusioni

Considerando le risultanze della revisione da me svolta, non avendo nulla da riportare, propongo all'Assemblea di approvare il bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2024, così come redatto dagli amministratori.

San Giovanni Lupatoto, 14.04.2025


Dott. Stefano Filippi