

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELIBERAZIONE N. 16 DEL 28.03.2024

OGGETTO Approvazione Bilancio previsionale anno 2024 del GAL Baldo-Lessinia.

In data 28.03.2024 alle ore 17:00 presso la sede del GAL Baldo-Lessinia, e on line tramite piattaforma TEAMS, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

Cognome Nome	Carica	Ente rappresentato	Componente (gruppo di interesse)	Presente	Assente
Anselmi Ermanno	Presidente	Coldiretti Verona	Privata/Parti economiche sociali (Primario)	X	
Boscolo Bariga Luigi	Consigliere	Confcommercio Verona	Privata/Parti economiche sociali (Terziario)	X	
Campostrini Raffaello	Consigliere	Comune di Sant'Anna d'Alfaedo	Pubblica (pubblico)	X	
Castellani Fabio	Consigliere	Confesercenti Verona	Privata/Parti economiche sociali (Terziario)	X	
Melotti Claudio	Consigliere	Cassa Rurale Vallagarina BCC	Privata/Parti economiche sociali (Terziario)	X	
Pazzocco Dennis	Consigliere	Comune di Roverè Veronese	Pubblica (pubblico)	X	
Rossi Paolo	Vicepresidente	Consorzio BIM Adige	Pubblica (pubblico)	X	
Sandri Alberto	Consigliere	ANCE Verona Costruttori Elidi	Privata/Parti economiche sociali (Terziario)	X	
Storti Ercole	Consigliere	Comune di San Giovanni Ilarione	Pubblica (pubblico)	X	

Presenti n. 9, Assenti n. 0

Assume la presidenza il dott. Ermanno Anselmi che constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto. Assiste alla seduta, e ne cura la verbalizzazione, il Segretario dott.ssa Elisabetta Brisighella

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso

- che l'art. 8 dello Statuto del GAL Baldo-Lessinia prevede che sia l'Assemblea dei Soci ad approvare le quote annuali di adesione su proposta del Consiglio di Amministrazione con criteri stabiliti annualmente nella seduta di approvazione del bilancio consuntivo;
- che nella seduta odierna è stato approvato il bilancio consuntivo anno 2023;

Evidenziato

- che le quote associative, e relativi criteri, che di seguito vengono riportate sono variate con deliberazione n. 3 del 08.04.2008, e non più variate:

ASSOCIATO	CRITERIO	IMPORTO
SOGGETTI PUBBLICI	Comuni da 0 abitanti a 1000 abitanti	€ 700,00
	Comuni da 1001 abitanti a 3500 abitanti	€ 1.500,00
	Comuni da 3501 abitanti e oltre	€ 2.000,00
	Soggetti di rilevanza sovracomunale (Comunità, Unione Consorzi)	€ 3.000,00

ASSOCIATO	CRITERIO	IMPORTO
SOGGETTI PRIVATI	Strade del vino e di altri prodotti tipici del Veneto, (LR 17/2000), Consorzi delle Pro Loco (LR 34/2014). Altri enti di promozione territoriale	€ 250,00
	Associazioni categoria (sett. agricolo – altri settori)	€ 700,00 – € 1.200,00
	Consorzi di Tutela dei vini e dei prodotti agricoli e alimentari costituiti ai sensi dell'articolo 2602 del codice civile	€ 1.200,00
	Banche	€ 3.000,00

- che si intendono confermare anche per l'anno 2024 le quote associative sopra riportate e definite con deliberazione n. 3 del 08.04.2008;

Precisato

- che si intende, nel proseguo delle attività in corso finalizzare a garantire una informazione gestionale ancora più completa e trasparente, approvare il bilancio previsionale anno 2024;
- che nel corso del 2024 le attività riguarderanno sia quelle relative al monitoraggio, valutazione e conclusione del PSL "IN.S.I.E.M.&" 2014-2020 sia quelle relative alla animazione, comunicazione e pubblicazione bandi con conseguente avvio del PSL "F.U.T.U.R.A." 2023-2027;

Visti

- il prospetto di bilancio previsionale anno 2024 predisposto dagli uffici che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale, composto dal rendiconto finanziario previsionale 2024 (Allegato 1) e dalla relazione accompagnatoria predisposta da questo Consiglio di Amministrazione (Allegato 2);

Ritenuto

- confermare per l'anno 2024 le quote a carico dei soci dell'Associazione come previsto dalla tabella sopraindicata;
- approvare il bilancio previsionale anno 2024 che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale, composto dal rendiconto finanziario previsionale 2024 (Allegato 1) e dalla relazione accompagnatoria predisposta da questo Consiglio di Amministrazione (Allegato 2);

Richiamata

- l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento all'oggetto della deliberazione da adottare e sentita la dichiarazione degli stessi sull'insussistenza di conflitto d'interessi in merito alla deliberazione in oggetto, come previsto dalla deliberazione n. 26 assunta dal Consiglio di Amministrazione del GAL nella seduta del 25.05.2023;

Rilevata

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse da parte dei consiglieri, sulla base delle dichiarazioni rilasciate dagli stessi, in merito alla presente deliberazione;

Accertato

- che nessun singolo gruppo di interesse controlla il processo decisionale;

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

1. **Di approvare** le premesse quali parte integrante del presente provvedimento.
2. **Di confermare** quali quote associative annue per l'anno 2024 quelle stabilite con deliberazione n. 3 del 08.04.2008 e di seguito riportate:

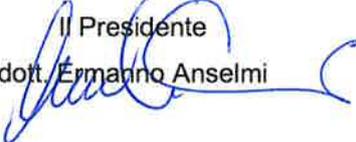
ASSOCIATO	CRITERIO	IMPORTO
SOGGETTI PUBBLICI	Comuni da 0 abitanti a 1000 abitanti	€ 700,00
	Comuni da 1001 abitanti a 3500 abitanti	€ 1.500,00
	Comuni da 3501 abitanti e oltre	€ 2.000,00
	Soggetti di rilevanza sovracomunale (Comunità, Unione Consorzi)	€ 3.000,00

ASSOCIATO	CRITERIO	IMPORTO
SOGGETTI PRIVATI	Strade del vino e di altri prodotti tipici del Veneto, (LR 17/2000), Consorzi delle Pro Loco (LR 34/2014). Altri enti di promozione territoriale	€ 250,00
	Associazioni categoria (sett. agricolo – altri settori)	€ 700,00 – € 1.200,00
	Consorzi di Tutela dei vini e dei prodotti agricoli e alimentari costituiti ai sensi dell'articolo 2602 del codice civile	€ 1.200,00
	Banche	€ 3.000,00

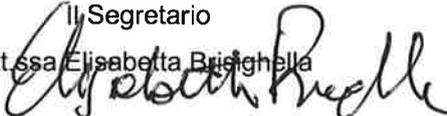
3. **Di approvare** il bilancio previsionale anno 2024 che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale, composto dal rendiconto finanziario previsionale 2024 (Allegato 1) e dalla relazione accompagnatoria predisposta da questo Consiglio di Amministrazione (Allegato 2).
4. **Di confermare** che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti in materia di conflitto di interessi, trasparenza dei processi decisionali e nessun singolo gruppo di interesse controlli il processo decisionale.
5. **Di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione nella sezione "Provvedimenti del Consiglio di Amministrazione" pagina Amministrazione Trasparente sul sito web www.baldolessinia.it.

Così deliberato in data 28 marzo 2024

Il Presidente
dott. Ermanno Anselmi



Il Segretario
dott.ssa Elisabetta Brighella



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario certifico che copia del presente verbale viene pubblicato in data 11/04/2024 nella pagina Amministrazione Trasparente del sito web www.baldolessinia.it

Il Segretario
dott.ssa Elisabetta Brighella



Gruppo di Azione Locale

BALDO - LESSINIA

Via Giulio Camuzzoni, 8 - 37038 Soave (VR)

C.F. 93102010233

RENDICONTO FINANZIARIO PREVISIONALE ANNO 2024

DESCRIZIONE	ENTRATE	SPESE	SALDO
SALDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2024			
ENTRATE			
Quota Soci anno in corso	80.150,00		
Contributi da enti pubblici ETS	272.000,00		
Interessi attivi	5.000,00		
TOTALE ENTRATE	357.150,00		
USCITE			
RISORSE UMANE			
Personale /collaboratori		160.528,00	
Amministratori		22.000,00	
GESTIONE			
Materiali cancelleria		700,00	
Spese rappresentanza		1.071,00	
Noleggio attrezzature uffici		3.378,00	
Assicurazioni		2.823,00	
Abbonamenti e pubblicazioni		107,00	
Locazione		9.686,00	
Acquisto mobili		5.000,00	
Formazione e aggiornamento		10.000,00	
Licenze e manutenzione software/hardware		3.360,00	
Telefonia		1.347,00	
COMUNICAZIONE			
Animazione/comunicazione		40.300,00	
CONSULENZA			
Commercialista, consulente del lavoro, Revisore, RSPP, Consulente Privacy, legale		16.157,00	
BANCA			
spese bancarie		397,00	
IMPOSTE			
IRAP		1.994,00	
TOTALE USCITE		278.848,00	
AVANZO DI GESTIONE ESERCIZIO 2024		78.302,00	
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2024			
			551.258,08
Saldo c/c bancario al 31.12.2024			
			472.905,92
Saldo di cassa al 31.12.2024			
			50,16
Saldo disponibilità liquide al 31.12.2024			
			472.956,08

RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AL BILANCIO PREVISIONALE 2024

Introduzione

Il GAL Baldo-Lessinia promuove lo sviluppo rurale mediante l'elaborazione, l'attuazione di strategie di sviluppo locale e attraverso la collaborazione con gli attori pubblici e privati del territorio. Concorre, inoltre, alla promozione dello sviluppo sostenibile del territorio della collina e della montagna veronese.

Nel corso del 2024 l'Associazione opererà su diversi ambiti.

Un primo ambito è quello legato alla attuazione delle attività previste per la conclusione del Programma di Sviluppo Locale 2014-2022 "IN.S.I.E.M.&."; la scadenza ultima per tali attività è il 31/12/2024. Tra le attività previste rientrano sia quelle di monitoraggio degli interventi in corso (termine ultimo per la conclusione degli interventi 30.06.2024) e sia quelle relative alla autovalutazione previste dal piano e dal Disegno di Autovalutazione (approvati con deliberazione n. 42 del 09.09.2022).

L'intervento previsto rientra ancora nel finanziamento del TI 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" (DGR 1214/2015) per cui è ancora attiva apposita polizza fidejussoria.

Il corso del 2024 verranno poi avviate le attività legate alla nuova strategia di sviluppo locale contenuta nel PSL "F.U.T.U.R.A." 2023/2027 e rientra nell'intervento SRG06 "LEADER - Attuazione delle Strategie di sviluppo Locale" (DGR 294/2023).

Le attività riguarderanno l'attivazione di n. 6 bandi (di cui n. 5 pubblici e n. 1 a regia) che verranno pubblicati, con ogni probabilità, dal mese di giugno e nel secondo semestre del 2024.

Entrate

Le entrate inserite nel rendiconto finanziario previsionale sono state stimate utilizzando l'analisi dei dati storici come base per le previsioni future:

- Le quote dei soci dell'anno 2024;
- Il versamento da parte di AVEPA della rendicontazione relativa alla domanda VIII acconto anno 2023 "Tipo intervento 19.4.1 Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL";
- Previsione di interessi attivi su giacenze di conto corrente.

Uscite

Le principali uscite inserite nel rendiconto finanziario previsionale sono state stimate calcolando tutte le potenziali spese, inclusi costi operativi, investimenti, tasse ecc.:

- Costi del personale dipendente e con contratto di collaborazione compresi i costi per missioni e trasferte, anche all'estero, giustificate rispetto all'attuazione della strategia;
- Compensi per organi gestionali del GAL previsti dalla forma giuridica compresi i costi per missioni e trasferte, anche all'estero, giustificate rispetto all'attuazione della strategia;
- Costi di gestione (affitti, elettricità, riscaldamento, acqua, acquisto di software, telefono e collegamenti telematici, materiale di consumo, costi connessi agli interventi di adeguamento

necessari alla funzionalità ed alla sicurezza dei luoghi di lavoro, costi legati alle assicurazioni, etc.);

- Acquisto mobili e arredi per gli spazi e gli ambienti destinati alle attività di gestione e animazione della strategia, compresi arredi e dotazioni tecnologiche;
- Costi di formazione e aggiornamento dei dipendenti e dei collaboratori del GAL e dei soci, compresa la partecipazione a seminari, convegni, workshop, correlati all'esecuzione della strategia di sviluppo locale
- Costi per attività di informazione, animazione e comunicazione, divulgazione e pubblicità, realizzazione ed aggiornamento siti internet del GAL, campagne di informazione, pubblicazioni cartacee e digitali, targhe informative, e per l'organizzazione di seminari, convegni, workshop ed altre manifestazioni pubbliche;
- Costi finanziari (commissioni di gestione conto corrente, spese bancarie, etc.) e amministrativi (revisori, assicurazioni e fidejussioni, spese connesse agli adempimenti di natura contabile, amministrativa, fiscale e previdenziale previsti dalla normativa vigente.