

Gruppo di Azione Locale BALDO – LESSINIA

Via Giulio Camuzzoni, 8 – 37038 Soave (VR)



VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

COPIA

Deliberazione n. 11 del 23 marzo 2023
Rettificata con delibera n. 24 del 14.04.2023

OGGETTO	Approvazione Bilancio consuntivo anno 2022 del GAL Baldo-Lessinia.
----------------	---

In data 23 marzo 2023 alle ore 18:00 presso la sede del Comune di Bosco Chiesanuova (VR) in Piazza Chiesa, 35, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Sigg.

Cognome Nome	Carica	Ente rappresentato	Componente	Presente	Assente
Anselmi Ermanno	Presidente	Coldiretti di Verona, Confederazione Italiana Agricoltori	Priv/parti econ. e soc.	X	
Rossi Paolo	Vicepresidente	BIM Adige	Pubblico	X	
Storti Ercole	Consigliere	Comune di San Giovanni Ilarione	Pubblico	X	
Pazzocco Dennis	Consigliere	Comune di Roverè Veronese	Pubblico		X
Campostrini Raffaello	Consigliere	Comune di Sant'Anna d'Alfaedo	Pubblico	X	
Boscolo Bariga Luigi	Consigliere	Confcommercio	Priv/parti econ. e soc.		X
Melotti Claudio	Consigliere	Cassa Rurale Vallagarina	Priv/parti econ. e soc	X	
Castellani Fabio	Consigliere	Confesercenti	Priv/parti econ. e soc		X
Sandri Alberto	Consigliere	ANCE Verona	Priv/parti econ. e soc	X	

Presenti n. 6, Assenti n. 3

Assiste alla seduta e ne cura la verbalizzazione Il Segretario dott.ssa Elisabetta Brisighella

Il dr. Ermanno Anselmi, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e, riconosciuta legale la seduta, la dichiara aperta.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ON LINE

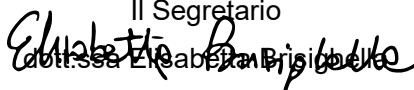
Io sottoscritto Segretario, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata oggi 12.05.2023 all'Albo dell'Associazione G.A.L. "Baldo-Lessinia"

Il Segretario

F.TO dott.ssa Elisabetta Brisighella

LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Presidente F.TO dott. Ermanno Anselmi	Il Segretario F.TO dott.ssa Elisabetta Brisighella	Il Segretario dott.ssa Elisabetta Brisighella 
---	---	---

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso

- che l'art. 18 dello Statuto del GAL Baldo-Lessinia prevede che l'esercizio finanziario si chiuda il 31 dicembre di ogni anno e che entro novanta giorni dalla fine di ogni esercizio sia predisposto il bilancio consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;

Dato atto

- che l'art. 8 dello Statuto del GAL Baldo-Lessinia prevede che sia l'Assemblea dei Soci ad approvare annualmente il bilancio consuntivo;

Evidenziato

- che, nell'ottica di una informazione gestionale ancora più completa e trasparente, si è proceduto con l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale;

Visti

- il prospetto di bilancio consuntivo 2022 predisposto dagli uffici con il supporto della commercialista rag. Germana Zocca che si compone dei seguenti documenti che costituiscono parte integrante della presente deliberazione (Allegato 1):
 - rendiconto finanziario al 31.12.2022;
 - conto economico al 31.12.2022;
 - stato patrimoniale al 31.12.2022;
- la nota esplicativa al Bilancio chiuso al 31.12.2022 presentata dalla Direttrice, in qualità di Responsabile Amministrativa, con nota prot. n. 121 del 23.03.2023, dove la stessa ha esaminato i rapporti giuridici in merito alle varie poste del bilancio ed ha controllato i movimenti finanziari che hanno causato i movimenti in conto cassa e ne ha riscontrato la regolarità (Allegato 2);

Predisposta

- da questo Consiglio di Amministrazione la relazione di missione dettagliata al Bilancio chiuso al 31.12.2022, dove lo stesso ha riepilogato le attività svolte nel corso del 2022 (Allegato 3);

Ritenuto

- pertanto, approvare il bilancio consuntivo anno 2022 che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale, composto dai seguenti allegati (dal n. al numero):
 - bilancio consuntivo 2022: rendiconto finanziario, stato patrimoniale e conto economico (Allegato 1);
 - nota integrativa (Allegato 2);
 - relazione di missione del Consiglio di Amministrazione (Allegato 3);
- demandare all'Assemblea dei Soci l'approvazione del bilancio consuntivo anno 2022 come previsto all'articolo 18 dello Statuto;

Richiamato

- infine, l'art. 16 dello Statuto del GAL Baldo-Lessinia, relativo alla funzione del Revisore dei Conti, il quale prevede che questi provveda al riscontro contabile sulla gestione dell'Associazione, riferendone all'Assemblea, in sede di approvazione dei bilanci mediante una relazione scritta;

Precisato

- quindi, che si procederà alla trasmissione della presente documentazione affinché il Revisore del Conto, dott. Stefano Filippi, incaricato/nominato con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 07 del 17.12.2021, possa predisporre la relativa relazione scritta;

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

1. **Di approvare** le premesse quali parte integrante del presente provvedimento.
2. **Di approvare** il Bilancio Consuntivo anno 2022 composto dai seguenti documenti, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione: rendiconto finanziario, stato patrimoniale e conto economico e (Allegato 1), nota integrativa (Allegato 2), relazione di missione del Consiglio di Amministrazione (Allegato 3) e domanda l'approvazione definitiva all'Assemblea dei Soci.
3. **Di dare mandato** agli uffici di trasmettere al Revisore del Conto, dott. Stefano Filippi, possa predisporre la relativa relazione scritta.
4. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento nella pagina Amministrazione trasparente del sito web dell'Associazione www.baldolessinia.it.

Così deliberato in data 23 marzo 2023

Il Presidente

Il Segretario

F.TO dott. Ermanno Anselmi

F.TO. dott.ssa Elisabetta Brisighella

Gruppo di Azione Locale**BALDO - LESSINIA**

Via Giulio Camuzzoni, 8 - 37038 Soave (VR)

C.F. 93102010233

RENDICONTO FINANZIARIO ANNO 2022

DESCRIZIONE	ENTRATE	SPESE	SALDO
ENTRATE			
SALDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2022			456.114,33
Quota Soci anno in corso	75.700,00		
Quote Soci anni precedenti	14.050,00		
Contributi da enti pubblici ETS	195.712,48		
Progetto Emblematico	30.242,36		
Arrotondamenti attivi	11,75		
TOTALE ENTRATE	315.716,59		
USCITE			
RISORSE UMANE			
Personale/collaboratori		74.558,26	
Amministratori		27.359,47	
Uffici		8.658,93	
Locazione		3.060,00	
Telefonia		1.061,05	
Pubblicità		21.296,79	
Comunicazione/promozione		39.706,30	
Commercialista, consulente del lavoro, Revisore, RSPP, Consulente Privacy, legale		5.206,80	
		15.622,00	
PROGETTO INTERREGG			
spese bancarie		543,56	
BANCA			
IVA indebitabile pro-rata		15.210,56	
IMPOSTE			
IRAP		1.070,00	
arrotondamenti passivi		38,88	
TOTALE USCITE		213.392,60	
AVANZO DI GESTIONE ESERCIZIO 2022	102.323,99		
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2022			
			558.438,32
Saldo c/c bancario al 31.12.2022			558.381,12
Saldo di cassa al 31.12.2022			57,20
Saldo disponibilità liquide al 31.12.2022			558.438,32

NOTA ESPLICATIVA AL BILANCIO CONSUNTIVO 2022

1. Introduzione

L'Associazione Gruppo di Azione Locale Baldo-Lessinia è un'Associazione che si occupa dell'elaborazione e attivazione della strategia di sviluppo rurale definite nel Programma di Sviluppo Regionale per il Veneto 2014-2020, decisione della Commissione Europea decisione C(2015) 3482 del 26.05.2015, approvato dalla Giunta regionale n. 947 del 28.07.2015.

Con deliberazione regionale n. 1547 del 10.10.2016 la Giunta ha approvato la graduatoria delle domande ammissibili dei GAL e i relativi Programmi di Sviluppo Locale, tra questi il GAL Baldo-Lessinia e il suo PSL "IN.S.I.E.M.&" all'interno della MISURA 19 del PSR Veneto 2014-2020 (finanziato dal Fondo Europeo Agricolo per Sviluppo Locale).

L'approvazione del consuntivo 2022 segna una svolta per il GAL Baldo-Lessinia con riferimento alla informativa di bilancio. Infatti, oltre al consueto rendiconto finanziario della gestione, è stato redatto un nuovo documento di bilancio secondo le disposizioni ed i principi di redazione e valutazione previsti dal codice civile ex artt. 2423 e ss., costituito dallo Stato Patrimoniale e Conto Economico al 31/12/2022, dalla nota esplicativa al bilancio consuntivo e dalla relazione di missione.

Il nuovo documento di bilancio, che scaturisce dalla scelta di tenere la contabilità dell'Ente in forma ordinaria, permette di dare evidenza delle attività, passività e del patrimonio netto dell'Associazione, nonché del risultato economico come differenza tra ricavi e costi di competenza dell'esercizio.

Ad integrazione dei dati di bilancio, vengono di seguito illustrate le poste ritenute più significative ai fini di una maggiore intelleggibilità del documento.

2. Beni strumentali

Nella tabella sotto riportata si evidenziano la composizione e la consistenza dei beni strumentali di proprietà dell'Ente alla data del 31.12.2022

Immobilizzazioni immateriali	Costo storico	Fondo ammortamento	Residuo da ammortizzare
Spese di modifica statuto	1.285,68	1.285,68	-
totale immobilizzazioni immateriali	1.285,68	1.285,68	-
Immobilizzazioni materiali	Costo storico	Fondo ammortamento	Residuo da ammortizzare
Pc	415,75	415,75	-
Centralino	1.875,14	1.875,14	-
PC + ALTRE	1.199,12	1.199,12	-
Monitor + 2 stampanti	1.147,34	1.147,34	-
Timbratore	902,80	902,80	-
Centralino	939,00	845,10	93,90
Pc portatile	2.698,00	1.888,60	809,40
Pc n.04 e Roll Up	4.711,32	2.127,21	2.584,11
Macchine ufficio elettroniche	13.888,47	10.401,06	3.487,41
Impianto illumina	2.455,86	2.455,86	-
Frigorifero	165,99	165,99	-
Armadio	1.891,00	1.891,00	-
Vetrofanie	2.677,90	2.677,90	-
Cassetta Postale	98,50	98,50	-
Mobilio	350,00	350,00	-
Microonde	49,99	49,99	-
Targhe e+Mobilio vario	8.516,82	8.516,82	-
Impianto illuminazione	1.805,60	1.489,62	315,98
Mobili e macchine ordinarie	18.011,66	17.695,68	315,98
totale immobilizzazioni materiali	31.900,13	28.096,74	3.803,39

3. Disponibilità liquide

Il saldo del conto corrente n. 25/100850 aperto presso la Cassa Rurale Vallagarina filiale di Cerro Veronese (VR), presentano un saldo attivo, al 31.12.2022, di € 558.381,12 che riconcilia con le scritture contabili.

La gestione della cassa economale avviene nel rispetto del Regolamento adottato con deliberazione n. 49 del 06.07.2020. Il Consiglio di Amministrazione, come previsto all'articolo 4 del Regolamento

stesso, ha provveduto alla ratifica delle spese effettuate per l'anno di riferimento, con deliberazione n. 57 del 19.12.2022.

Per l'anno 2022, la gestione della cassa economale, ha prodotto un residuo contante di euro 57,20.

4. Fondo comune dell'Associazione, ex art. 17 Statuto

Il nuovo documento di bilancio evidenzia tra le voci del Patrimonio Netto, il fondo comune dell'Ente pari ad euro 50.000,00= costituito dalle quote versate dai singoli associati all'atto dell'adesione.

5. Accantonamento fondo per rischi e oneri

Nel rispetto dei principi di prudenza, nel bilancio 2022 è stato previsto un accantonamento a fondo per rischi ed oneri, destinato a coprire eventuali perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile. In particolare, tale accantonamento è stato costituito per far fronte ad eventuali sanzioni o riduzioni dell'aiuto previsto per la Misura 19 del PSR Veneto 2014/2020 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" – sottomisura 19.4.1 rispetto agli impegni elencati nel bando di selezione e calcolati/valutati come previsto all'Allegato A della DGR n. 1199 del 01.08.2017 modificata con DDR n. 11 del 19.01.2019 e DDR n. 56 del 4.7.2019.

Il fondo è iscritto in bilancio per l'importo di euro 30.000,00=.

6. Quote Associative

L'Assemblea dei Soci fissa annualmente le quote associative da versare come da deliberazione n. 03 dell'08.04.2008 e, in linea con l'approccio iniziale, stabilisce la quota associativa degli aderenti e dei nuovi ingressi sulla base della tabella predisposta. Occorre sottolineare come l'importo di tali quote sia rimasto invariato negli anni garantendo comunque il pieno raggiungimento degli obiettivi di sviluppo prefissati (e di cofinanziamento previsti).

Si conferma, anche per l'anno 2022, il rispetto delle condizioni e della modalità di compartecipazione finanziaria da parte dei singoli partner/soci.

Le quote per gli enti pubblici sono suddivise in base al numero di abitanti con importo crescente. Le quote relative ai soci privati sono suddivise in quattro diverse tipologie suddivise per categoria.

A seguito dell'approvazione dello Statuto del GAL, i partner assumono, in forma esplicita e quantificata, l'impegno alla compartecipazione finanziaria relativa alla realizzazione del PSL e provvedono annualmente al versamento della quota. Il regolare pagamento delle quote è vincolo per la partecipazione all'Assemblea e viene costantemente monitorato al fine di garantirne il rispetto. Mediante tali quote associative il GAL cofinanzia ogni sua spesa, compresa la partecipazione al programma in corso.

Nel 2022 non sono pervenute richieste di adesione da parte di nuovi soggetti, ma è pervenuta una richiesta di recesso da parte del Consorzio Lago di Garda Veneto. Il Consiglio di Amministrazione del GAL Baldo-Lessinia, con deliberazione n. 30 del 18.05.2022 ha accolto la richiesta; l'Assemblea dei Soci, a sua volta, ne ha preso atto con deliberazione n. 1 del 18.05.2022 approvando, con lo stesso provvedimento, la variazione della compagine associativa.

Inoltre, con il medesimo provvedimento si è dato atto della modifica della denominazione sociale del socio "Cassa Rurale ed Artigianale di Vestenanova" divenuto "BVR BANCA - Banche Venete Riunite Credito Cooperativo di Schio, Pedemonte, Roana e Vestenanova-Società Cooperativa".

Alla data del 31.12.2022 l'importo annuale totale delle quote associative ammonta ad euro 80.150,00. L'importo totale delle quote versate è stato di euro 75.700,00 euro.

Nell'anno di riferimento sono inoltre state incassate quote arretrate per euro 14.050,00 (dato quasi raddoppiato rispetto all'anno precedente).

Risultano in regola con il versamento delle quote il 94% degli associati; tale risultato è frutto di una verifica e di un dialogo attivato nel 2022 con alcuni soci inadempienti che ha permesso il recupero delle quote arretrate. L'Ente prosegue nel monitoraggio dei versamenti e sollecita gli inadempienti.

7. Adempimenti fiscali

In data 28/06/2022 è stato regolarmente presentato telematicamente il Mod. IRAP, prot. n. 22062811013319409 - 000001 per l'anno solare d'imposta 2021, C.F. intermediario CRZRRT69C23H783K.

In data 16/09/2022 è stato regolarmente presentato telematicamente il Mod.770/2022 Semplificato/Autonomi, prot. n. 22091617375055050-000008 per l'anno solare di imposta 2021, C.F. intermediario ZCCGMN67C46L781T.

In data 25/10/2022 è stato regolarmente presentato telematicamente il Mod.770/2022 Semplificato/Dipendenti, prot. n. 16141462697-0000050 per l'anno solare di imposta 2021, C.F. intermediario GLVSFN70A14F861I.

I versamenti dei modelli F24 relativi ai contributi previdenziali e assistenziali, nonché le ritenute previdenziali ai professionisti vengono regolarmente versate entro i termini di legge.

8. Progetto INTERREG MED 2014-2020 – EMBLEMATIC PLUS

Per un anno (giugno 2021-giugno 2022), il progetto di trasferimento EMbleMatiC PLUS ha coinvolto 7 partner, 3 donatori del precedente progetto EMbleMatiC (SM Canigó Grand Site, Pieriki Amaptixiaki SA OLA e Development agency of Bergueda), 4 nuovi ricevitori (GAL Baldo-Lessinia, Tourism organization of Podgorica MNE, Gal Tirreno Eolie e Regional Development Agency of Split Dalmatia county RERA).

Questi partner sono membri della rete EMM (Emblematic Mediterranean Mountains) e si sono impegnati ad adottare un modello di sviluppo turistico, più responsabile e sostenibile, situato nelle loro aree costiere dell'entroterra con forti caratteristiche rurali.

Il progetto di cooperazione Interreg MED 2014-2020 EMbleMatiC Plus si è concluso con un costo totale di euro 35.579,25.

Le rendicontazioni sono avvenute con le seguenti scadenze:

1. 31.01.2022, relativamente al primo semestre del progetto, importo rendicontato:
2. 31.07.2022, relativamente al secondo semestre, importo rendicontato:

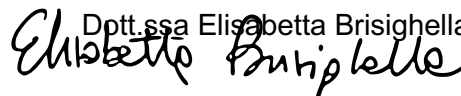
La liquidazione da parte dell'Autorità di Gestione del programma INTERREG MED è avvenuta:

1. il 28.04.2022 per la quota di euro 3.038,38
2. il 13.12.2022 per la quota di euro 27.203,98

Resta a carico del GAL la quota del 15% fissata in euro 5.336,89.

Soave, 23 marzo 2023

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Elisabetta Brisighella


RELAZIONE DI MISSIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO 2022

Introduzione

L'approvazione del consuntivo 2022 segna una svolta per il GAL Baldo-Lessinia; è stato redatto un nuovo bilancio con stato patrimoniale e conto economico per favorire il processo di trasparenza avviato da questo CdA.

Nell'ultimo anno si è lavorato per completare l'attivazione dei bandi previsti dalla programmazione 2014-2022 (il Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) ha infatti già anticipato il biennio 2021/22 stanziando una dotazione aggiuntiva al Programma di Sviluppo Locale 2014/2020 denominato "IN.S.I.E.M.&" e impegnare tutte le risorse disponibili previste dal TI (Tipo Intervento) 19.2 "Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo". Le risorse relative al TI 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL", come di seguito analizzato, saranno utilizzate per il funzionamento, la gestione e le attività di animazione del GAL.

Dotazione PSL confermata e aggiornata al Reg. (UE) 2020/2220 DGR 1065/2021 e DDR 44/2021 (importi in euro)				
Dotazione DGR 1547/2016	Dotazione Risorse Reg. (UE) 2020/2220	Dotazione DGR 162/2019 e DDR 582019	Dotazione Risorse Reg. (UE) 2020/2220	TOTALE
1.169.500,70	321.859,91	7.796.814,70	1.957.294,15	11.245.469,46

AL 31.12.2022 sono stati attivati complessivamente n. 52 bandi e n. 261 progetti finanziati per un totale di euro 10.958.560,65 (circa il 112% della dotazione disponibile di euro 9.754.108,85).

Nel 2022 il GAL ha inoltre presentato domanda di aiuto per l'attivazione di azioni di informazione finalizzate allo sviluppo della conoscenza dei territori e dei Comuni inseriti all'interno dei 5 progetti chiave che il GAL ha attivato in questa programmazione (Bando a gestione diretta GAL 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali"). Le azioni, attivate nell'anno di riferimento, che verranno concretizzate nel 2023 prevedono la realizzazione di n. 5 brochure, n. 5 video e n. 5 press tour con giornalisti del settore; ciascuna collegata ad un PC nell'ottica di realizzare una promozione ampia del territorio montano che fa da completamento alla realizzazione della strategia di sviluppo locale attivata con il PSL "IN.S.I.E.M.&"

Alle attività del LEADER si è aggiunta, nel 2022, la gestione e realizzazione del progetto cooperazione Interreg MED 2014-2020 EMbleMatiC Plus. Il progetto, che mirava alla diffusione dei valori del turismo sostenibile, ha visto il coinvolgimento degli amministratori e degli stakeholder che insistono su "La vecchia via della Lana" per implementare, migliorare e promuovere il percorso creato all'interno del PC 02 "Sviluppo del turismo sostenibile nell'est veronese: La Dorsale della Storia".

Il partenariato creatosi ha deciso di proseguire nelle azioni intraprese e il 29.10.2022 ha presentato candidatura nel primo bando programma INTERREG Euro-MED 2021-2027 con il progetto "REFOOT2RISM" che mira a ridurre la produzione di rifiuti e le loro esternalità.

Un nuovo fronte di azione, che ha visto gli uffici impegnati nel corso dell'anno, è stato quello di supporto all'avvio del periodo di programmazione 2021/27. Al nuovo periodo ci si sta preparando con diverse modalità: riguardato l'analisi dei documenti, contatti con le Autorità di gestione e Reti e partecipazione alle consultazioni e alle manifestazioni d'interesse, utili a porre le basi per la progettazione sui nuovi programmi di cooperazione Interreg in fase di avvio.

Sezione generale

Le spese sostenute dal GAL per le attività svolte per la gestione e il funzionamento oltre che le spese per l'animazione del PSL sono quelle rendicontate annualmente con il TI 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL". La rendicontazione relativa al VII Acconto è stata presentata con apposita domanda di aiuto in data 20.03.2023. A fronte delle somme rendicontate vi sono inoltre delle voci di spesa che sono generali e non riconducibili a specifiche attività progettuali, pertanto, non rendicontabili (tra cui rientrano alcune spese generali, le spese della banca, eventuali rimborsi spese e il telefono).

Il Rapporto Annuale, previsto dalle disposizioni regionali di attuazione della misura 19 del PSR 2014 2020, viene attualmente predisposto, approvato e pubblicato dal GAL ai fini della descrizione dello stato di attuazione e avanzamento del PSL "IN.S.I.E.M.&". Tale documento permette di far conoscere, rispetto all'anno di riferimento, la struttura del GAL e le eventuali variazioni intervenute, le progettualità attivate nell'ambito del PSL "IN.S.I.E.M.&" lo stato di avanzamento della strategia di sviluppo locale, oltre che alle attività svolte dal GAL (la gestione del PSL, le attività di informazione e comunicazione).

Nel corso del 2022 il GAL ha proseguito le attività connesse all'attuazione del PSL "IN.S.I.E.M.&" attraverso la pubblicazione di n. 3 bandi:

BANDO PUBBLICO	IMPORTO A BANDO	IMPORTO COMPESSIVO PROGETTI FINANZIATI
Tipo intervento 6.4.2 "Creazione e sviluppo di attività extra-agricole nelle aree rurali"	euro 1.000.000,00	euro 1. 587.597,44
Tipo intervento 7.6.1 "Recupero e riqualificazione del patrimonio architettonico dei villaggi e del paesaggio rurale"	euro 800.000,00	euro 365.803,45
Tipo intervento 7.5.1 "Infrastrutture e informazione per lo sviluppo del territorio sostenibile nelle aree rurali"	euro 400.000,00	euro 618.683,12

Come anticipato in premessa il GAL ha inoltre presentato domanda di auto per i seguenti interventi:

- Bando a gestione diretta GAL 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali". Progetto Chiave 01 "Sviluppo del turismo sostenibile nell'alta montagna veronese: l'Alta Via della Montagna veronese";

- Bando a gestione diretta GAL 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali". Progetto Chiave 02 "Sviluppo del turismo sostenibile nell'est veronese: la Dorsale della storia"
- Bando a gestione diretta GAL 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali". Progetto Chiave 03 "Sviluppo del turismo sostenibile in Valpolicella: il cicloturismo"
- Bando a gestione diretta GAL 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali". Progetto Chiave 04 "Sviluppo del turismo sostenibile sul Monte Baldo: il turismo sportivo"
- Bando a gestione diretta GAL 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali". Progetto Chiave 05 "Sviluppo del turismo sostenibile nell'entroterra del lago di Garda: il Cammino del Bardolino"

La spesa totale relativa a tutti i PC ammonta ad euro 77.307,00 euro a fronte di un budget disponibile totale di euro 100.000,00, generando economie per 22.639,00 (economie che sono comunque rientrate nelle disponibilità GAL). Il costo totale dell'IVA, euro 14.244,78 resta invece a carico dell'ente cui si farà fronte con le risorse proprie dell'Associazione.

Il GAL ha svolto inoltre un'intensa attività informativa attraverso molteplici strumenti: sito Internet, newsletter, sportello informativo, incontri, riunioni ed altri eventi finalizzati a far conoscere la strategia di sviluppo locale e le opportunità da esso offerte.

L'attività informativa è stata svolta presso la sede di Soave ma anche in incontri territoriali organizzati ad hoc.

Nel corso del 2022 il Consiglio di Amministrazione ha volto alcune sue sedute recandosi direttamente nei comuni dell'Ambito Territoriale Designato e non solo: si è recato sul Baldo, a San Zeno di Montagna e Ferrara di Monte Baldo, si è recato in Lessinia, a Sant'Anna D'Alfaedo, San Giovanni Ilarione e Selva di Progno. Il Consiglio di Amministrazione "itinerante" ha preso avvio, il 29 aprile nel Comune del Consigliere Campostrini, con l'obiettivo di dare vita a dei momenti istituzionali nei territori per essere ancora più vicini alle persone, cercando di ascoltare la voce e le esigenze dei custodi di queste zone. Una modalità che ha permesso di mantenere il contatto con gli stakeholder e favorire una contaminazione di idee per essere ancora più incisivi ed efficaci negli interventi che il GAL promuove e realizza.

In considerazione delle novità introdotte dal Regolamento (UE) 2020/2200, e della conseguente introduzione del periodo transitorio 2021/2022, tutte le scadenze sono state posticipate di due anni e quindi le attività dovevano concludersi nel 2022 dovranno proseguire complessivamente fino alla fine del 2024 (31.12.2024). Sempre con riferimento all'attuazione della strategia si sottolinea il collegamento continuo svolto dagli uffici con l'Autorità di Gestione, FEASR Bonifica e Irrigazione, e con l'autorità di pagamento AVEPA.

Il GAL ha mantenuto anche uno stretto collegamento con gli altri GAL del Veneto attraverso la partecipazione alle iniziative promosse dal coordinamento che è attivato a livello regionale e che coinvolge i 9 GAL veneti. Si segnala infine l'attività amministrativa correlata al funzionamento degli organi associativi e l'acquisizione di beni e servizi e alla gestione della struttura operativa.

Costante l'azione di comunicazione e l'organizzazione di iniziative rivolte al partenariato, ai giovani e a tutti gli stakeholder territoriali.

Il 2022 ha visto, inoltre, l'avvio dell'attività di autovalutazione come previsto dal Piano di Autovalutazione e dal Disegno di autovalutazione (deliberazione n. 42 del 09.09.2022): è stato possibile avviare un articolato programma di raccolta e analisi dei dati legati alle domande autovalutative che hanno portato (nella prima seduta di Consiglio del 2023) all'approvazione del Rapporto intermedio di Autovalutazione. L'analisi permette di far emergere la coerenza tra obiettivi, i fabbisogni, le risorse, gli interventi e i risultati ottenuti. Dà la possibilità, inoltre, di evidenziare talune criticità al fine di poter intervenire in futuro su questi aspetti in maniera efficace. Infine, serve a far emergere le capacità del GAL di affrontare, o meno, i principali bisogni del territorio e di essere strumento di animazione e coinvolgimento.

Conclusioni

Dall'articolazione delle attività descritte emerge innanzitutto l'ampia gamma di azioni e di ruoli che vede coinvolta la struttura, nella sua attività di coordinamento del territorio nelle funzioni che vengono chieste: supportare la pianificazione, erogare assistenza tecnica, supportare la progettazione, informare e favorire le relazioni.

Il volume di attività e la domanda percepita dal territorio e dai soci, potrebbe aprire anche una riflessione su come consolidare l'ente in prospettiva futura, basandosi su un modello di fatto per oltre il 90% ancorato ai progetti e ai finanziamenti che è in grado di attrarre e su di un team che nel corso della prossima programmazione 2023/27, potrebbe fungere da "laboratorio" di nuove professionalità. L'anno 2023 sarà particolarmente importante poiché vedrà la programmazione, definizione e strutturazione della strategia di sviluppo locale 2023/2023. Queste azioni vedranno il GAL nuovamente coinvolto in una serie di azioni con l'obiettivo di agire in maniera integrata su tutti gli asset del capitale territoriale, rafforzare la connessione fra i diversi settori dell'economia locale, favorire la sperimentazione di percorsi di sviluppo innovativi e l'adozione di buone pratiche a livello Territoriale.