

Gruppo di Azione Locale BALDO – LESSINIA

Via Giulio Camuzzoni, 8 – 37038 Soave (VR)



VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

COPIA

Deliberazione n. 18 del 23 marzo 2023

OGGETTO	PSL GAL Baldo-Lessinia 2014/2020 (PSR Veneto 2014/2020 — Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER) — Intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL”: Avvio procedura di selezione di un Responsabile Amministrativo per il GAL Baldo-Lessinia.
----------------	---

In data 23 marzo 2023 alle ore 18:00 presso la sede del Comune di Bosco Chiesanuova (VR) in Piazza Chiesa, 35, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Sigg.

Cognome Nome	Carica	Ente rappresentato	Componente	Presente	Assente
Anselmi Ermanno	Presidente	Coldiretti di Verona, Confederazione Italiana Agricoltori	Priv/parti econ. e soc.	X	
Rossi Paolo	Vicepresidente	BIM Adige	Pubblico	X	
Storti Ercole	Consigliere	Comune di San Giovanni Ilarione	Pubblico	X	
Pazzocco Dennis	Consigliere	Comune di Roverè Veronese	Pubblico		X
Campostrini Raffaello	Consigliere	Comune di Sant’Anna d’Alfaedo	Pubblico	X	
Boscolo Bariga Luigi	Consigliere	Confcommercio	Priv/parti econ. e soc.		X
Melotti Claudio	Consigliere	Cassa Rurale Vallagarina	Priv/parti econ. e soc	X	
Castellani Fabio	Consigliere	Confesercenti	Priv/parti econ. e soc		X
Sandri Alberto	Consigliere	ANCE Verona	Priv/parti econ. e soc	X	

Presenti n. 6, Assenti n. 3

Assiste alla seduta e ne cura la verbalizzazione Il Segretario dott.ssa Elisabetta Brisighella

Il dr. Ermanno Anselmi, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e, riconosciuta legale la seduta, la dichiara aperta.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ON LINE

Io sottoscritto Segretario, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata oggi 21.04.2023 all’Albo dell’Associazione G.A.L. “Baldo-Lessinia”

Il Segretario

F.TO dott.ssa Elisabetta Brisighella

LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Presidente

F.TO dott. Ermanno Anselmi

Il Segretario

F.TO dott.ssa Elisabetta Brisighella

Il Segretario

dott.ssa Elisabetta Brisighella

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso

- che nell'organigramma approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 24 del 17.03.2020 aggiornato con deliberazione n. del 29.10.2022, è prevista la figura del Responsabile Amministrativo;
- che nel funzionigramma approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 24 del 17.03.2020, aggiornato con deliberazione n. del 29.10.2022, sono indicate inoltre funzioni assegnate al collaboratore di progettazione, tra cui, le attività di assistenza tecnica, supporto nell'attuazione della Carta dei Servizi e dei Regolamenti interni e collaborazione nelle altre attività di realizzazione del PSL;
- che attualmente, come stabilito con deliberazione n. 74 del 16.12.2020, la direttrice dott.ssa Elisabetta Brisighella riveste anche il ruolo di Responsabile Amministrativo e Segretario dell'Associazione;

Preso atto

- che l'Allegato B alla DGR n. 294 del 21.03.2023 "Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027. Apertura dei termini di presentazione delle domande di aiuto per gli interventi SRG05 "Supporto preparatorio LEADER - Sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale" e SRG06 "LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale". Regolamento (UE) n. 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio. Deliberazione/cr n. 19 del 24/02/2023." prevede che la funzione di Responsabile Amministrativo sia presidiata da persona distinta rispetto a quella di direzione;
- che l'Allegato B sopra citato prevede che la gestione amministrativa, presidiata da un soggetto denominato "Responsabile amministrativo", includa almeno le seguenti responsabilità:
 - gestione degli atti di natura amministrativa necessari alla corretta attuazione della SSL,
 - gestione e monitoraggio delle risorse destinate alla SSL;
- che l'Allegato B sopra citato prevede che il soggetto incaricato del presidio della funzione di "gestione amministrativa" (Responsabile Amministrativo) devono svolgere tale attività in maniera prevalente e non può esercitare analogo incarico, né di altra natura, presso un altro Partenariato selezionato ai sensi degli artt. 31-34 del Reg. UE 2021/1060 (CLLD - Sviluppo locale di tipo partecipativo) e/o presso un differente GAL selezionato ai sensi della Misura 19 dei PSR 2014-2022;
- che l'Allegato B sopra citato prevede che il contratto relativo al Responsabile Amministrativo debba garantire il presidio della funzione almeno fino alla data del 31.12.2024;

Evidenziato

- che si ritiene opportuno completare la struttura tecnica del GAL selezionando un Responsabile Amministrativo che definite nell'articolo 3 "Compiti e mansioni" dello schema di avviso allegato;

Visto

- lo schema di avviso di selezione pubblica per la figura di un Responsabile Amministrativo che fissa, in particolare, i requisiti generali e specifici di partecipazione e di ammissibilità (articolo 4), i termini e le modalità per la presentazione delle domande (articolo 5) e i criteri di selezione e punteggi (articolo 8) che allegata alla presente costituisce parte integrante e sostanziale;

Dato atto

- che si intende stipulare con tale figura professionale un contratto di lavoro autonomo con una attività lavorativa pari a 25 ore settimanali medie, considerate a livello mensile con durata che sarà determinata fino alla data del 31.12.2026;

Ritenuto

- pertanto, opportuno avviare l'iter per la selezione pubblica di un Responsabile Amministrativo del GAL, dotata di specifica esperienza, qualificazione e competenza dimostrabile e documentabile idonea come previsto nell'allegato avviso;

Visti

- il Regolamento (UE) N. 1303/2013 del Consiglio, del 17 dicembre 2013, definisce le norme comuni ai fondi SIE e il Regolamento (UE) N. 1305/2013 del Consiglio, del 17 dicembre 2013 definisce le norme applicabili al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- la DGR n. 947 del 28.07.2015 con cui è stato approvato il Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 (PSR), a seguito dell'approvazione della Commissione Europea avvenuta con decisione C(2015) 3482 del 26.05.2015 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- la DGR n. 1214 del 15.09.2015 con cui la Regione Veneto ha approvato il bando di selezione per il finanziamento della Misura 19, relativa al Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER-SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del PSR 2014-2020 e successive integrazioni alle disposizioni tecnico operative;
- che con DGR n. 1547 del 10.10.2016 sono stati approvati i Gruppi di Azione Locale e relativi Programmi di Sviluppo Locale, ai fini dell'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale Leader 2014-2020, e al GAL "Baldo-Lessinia" è stato assegnato un contributo pubblico pari a 8.966.315,40 Euro;
- la Deliberazione n. 40 del 29.11.2016, con la quale il Consiglio di Amministrazione del GAL ha approvato il P.S.L. 2014-2020 "IN.S.I.E.M.&: Iniziativa a Sostegno delle Imprese e dell'Economia Montana del Baldo & Lessinia" e la deliberazione n. 26 del 30.04.2018 che approva l'atto integrativo speciale al P.S.L. 2014-2020 "IN.S.I.E.M.&";
- che con deliberazione n. 41 del 26.07.2018 il Consiglio di amministrazione del GAL Baldo-Lessinia ha approvato in via definitiva l'Atto Integrativo Speciale prendendo atto della comunicazione e delle prescrizioni ricevute con prot. 0288505 del 06.07.2018 da parte della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste della Regione Veneto;
- che con DGRV n. 1065 del 03.08.2021 si è provveduto all'assegnazione, ai PSL selezionati con DGRV n. 1547/2016, delle risorse aggiuntive FEASR 2021/2022 e sono stati adeguati i termini e le scadenze per l'esecuzione dei TI 19.2.1, 19.3.1 e 19.4.1 approvando lo schema di "Atto Integrativo Regolamento (UE) 2020/2220";
- che con DDR n. 26 del 17.09.2021 la Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione della Regione Veneto ha approvato lo schema aggiornato della "Scheda di monitoraggio finanziario" che i GAL dovranno utilizzare, a partire dall'01.10.2021, in conseguenza della revisione del piano finanziario del PSL a seguito della presentazione dell'Atto integrativo Reg. (UE) 2020/2220;
- che con deliberazione n. 37 del 22.09.2021 il Consiglio di Amministrazione del GAL ha approvato l'Atto Integrativo Regolamento (UE) 2020/2220" e lo "Schema 2 - Scheda riepilogativa Atti integrativi PSL" per l'allocazione delle risorse aggiuntive 2021-2022;
- che con DDR n. 44 del 22.10.2021 sono stati approvati gli esiti delle istruttorie svolte sugli Atti Integrativi Reg. 2020/2022 presentati dai GAL del Veneto e, in particolare, quello relativo al GAL Baldo-Lessinia fissa in euro 11.245.469,46 la dotazione finanziaria complessiva del PSL 2014-2022 e che le risorse complessive per il TI 19.2.1 sono di euro 9.754.108,85 e per il TI 19.4.1 sono di euro 1.491.360,61;
- il Regolamento (CE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (CE) n. 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;

- il Regolamento n. 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;
- la Deliberazione amministrativa del Consiglio regionale del Veneto n. 113 del 26 luglio 2022 di approvazione della proposta Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto, ai sensi del Regolamento (UE) n. 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio;
- il Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per l'Italia (PSN PAC);
- la Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022) 8645 final del 2 dicembre 2022;
- la Deliberazione n. 14 del 10.01.2023 con cui la Giunta regionale del Veneto ha approvato il Complemento per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto (CSR 2023-2027);
- la Deliberazione n. 294 del 21.03.2023 Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027. Apertura dei termini di presentazione delle domande di aiuto per gli interventi SRG05 "Supporto preparatorio LEADER - Sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale" e SRG06 "LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale". Regolamento (UE) n. 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio;

Richiamata

- l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento all'oggetto della deliberazione da adottare e sentita la dichiarazione degli stessi sull'insussistenza di conflitto d'interessi in merito alla deliberazione in oggetto, come previsto dalla deliberazione n. 23 assunta dal Consiglio di Amministrazione del GAL nella seduta del 26.05.2021;

Rilevata

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse da parte dei consiglieri, sulla base delle dichiarazioni rilasciate dagli stessi, in merito alla presente deliberazione;

Accertato

- che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresenta le parti economiche e sociali e la società civile come disposto dall'Art.34 del Reg. UE 1303/2013;

Con voti favorevoli e unanimi, resi secondo quanto previsto dall'art. 37 co 5 del Reg. CE 1974/2006, così come modificato dal Reg. di esecuzione (UE) 679/2011 della Commissione europea,

DELIBERA

1. **Di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **Di approvare** l'avviso di selezione pubblica per la figura di Responsabile Amministrativo del GAL Baldo-Lessinia, in allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale con relative dichiarazioni allegate (Allegato alla delibera n. 18 del 23.03.23).
3. **Di disporre** la pubblicazione del sopracitato avviso sul sito del GAL Baldo-Lessinia per 20 giorni nella sezione "Bandi di concorso" della pagina "Amministrazione Trasparente".
4. **Di riservare** a successivo provvedimento la nomina della Commissione di Valutazione e ogni ulteriore provvedimento.
5. **Di dare atto** che alla spesa conseguente relativa al contratto di lavoro autonomo con una attività lavorativa pari a 25 ore settimanali medie, considerate a livello mensile con durata che sarà determinata fino alla data del 31.12.2026, verrà fatto fronte con i fondi derivanti a questo GAL relativi al PSL 2014-2020 TI 19.4.1 e alle spese di esercizio connesse alla gestione dell'attuazione della strategia.

6. **Di confermare** che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che non sono autorità pubbliche.
7. **Di confermare** che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR 1214/2015 in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza dei processi decisionali.
8. **Di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione nella pagina “Amministrazione trasparente” del sito web dell'Associazione www.baldolessinia.it

Così deliberato in data 23 marzo 2023

Il Presidente

F.TO dott. Ermanno Anselmi

Il Segretario

F.TO dott.ssa Elisabetta Brisighella



AVVISO DI SELEZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Articolo 1. Premesse

Il Gruppo di Azione Locale Baldo-Lessinia (nel seguito il GAL) è un'associazione riconosciuta iscritta nel Registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato, n. 400, con decreto n. 54 dell'11/06/2007. Il GAL si occupa della gestione dei contributi, finanziari erogati dall'Unione Europea (FEASR), finalizzati alla promozione dello sviluppo sostenibile sulla base delle necessità espresse dai soggetti economici, sociali e culturali operanti nel proprio territorio e, in particolare, dei programmi di sviluppo rurale. Nel periodo di programmazione 2014-2022, il GAL promuove lo sviluppo locale di tipo partecipativo ai sensi del regolamento (CE) n. 1303/2013 capo II artt. 32, 33, 34 e 35, mediante l'elaborazione e l'attuazione di una strategia territoriale, denominata Programma di Sviluppo Locale (PSL) IN.S.I.E.M.& e approvata con la DGR n. 1547 del 10.10.2016, sostenuta dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR).

Allo stesso tempo, nell'ambito del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto, la Regione del Veneto ha previsto che l'attuazione dello sviluppo locale di tipo partecipativo LEADER sia attuato attraverso gli interventi SRG05 "Supporto preparatorio LEADER - Sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale" ed SRG06 "LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale". In tale contesto, con DGR n. 294/2023, la Regione del Veneto ha aperto i termini per presentazione delle domande di aiuto per gli interventi SRG05 e SRG06, prevedendo, in particolare, che la domanda di aiuto relativa all'Azione B dell'intervento SRG06 rappresenti la domanda di adesione allo Sviluppo locale Leader 2023-2027, sulla base della quale avviene la selezione dei GAL e dei relativi territori e strategie, che sono chiamati a presentare un Programma di Sviluppo Locale (PSL) contestualmente alla domanda di aiuto. Tra gli impegni in capo ai GAL che risulteranno selezionati vi è la gestione degli atti di natura amministrativa necessari alla corretta attuazione e la gestione e monitoraggio delle risorse destinate alla SSL. Per quanto premesso, il GAL Baldo-Lessinia intende selezionare una figura professionale che ricopra il ruolo di Responsabile Amministrativo dotato di adeguata esperienza, qualificazione e competenza, come previsto nel bando attivato con DGR n. 294/2023 per l'intervento SRG06 "LEADER-Attuazione strategie di sviluppo locale", Azione B "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale".

Articolo 2. Oggetto

Con il presente Avviso Pubblico, in esecuzione della deliberazione del CdA n. xxx del xxx si intende assicurare la corretta ed efficiente gestione del Programma di Sviluppo Locale attualmente in conclusione e del Programma di Sviluppo Locale che si andrà a costruire.

In ragione della natura privatistica dell'associazione, la procedura avviata con il presente avviso non costituisce procedimento concorsuale pubblico. Nel rispetto dei principi di trasparenza previsti dalla DGR n. 1214 del 15.09.2015 e dalla DGR n. 294 del 21.03.2023, con il presente avviso il GAL intende selezionare un elenco di soggetti idonei ad assumere il ruolo di Responsabile Amministrativo.



FONDO EUROPEO AGRICOLA PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Articolo 3. Compiti e mansioni

La figura selezionata sarà inserita nella struttura del GAL e dovrà collaborare nelle attività di realizzazione delle strategie di sviluppo locale (SSL).

La figura selezionata sarà inserita nella struttura e dovrà svolgere, a titolo esemplificativo, le attività di seguito indicate, funzionali alla corretta, efficace ed efficiente gestione amministrativa:

- gestione e supervisione delle attività amministrative, di rendicontazione, degli adempimenti contabili, fiscali e finanziari;
- gestione e supervisione delle attività di monitoraggio finanziario e procedurale del PSL, della predisposizione dei rapporti periodici di avanzamento e supporto al direttore nell'assistere i soggetti (comunitari, statali, nazionali) preposti ai controlli;
- supporto all'organo esecutivo del GAL: partecipazione alle riunioni dell'organo esecutivo e dell'Assemblea, predisposizione di una periodica relazione previsionale, finanziaria e consuntiva, atta a garantire il rispetto degli impegni assunti nella corretta attuazione del PSL;
- supporto al Direttore e all'organo esecutivo nei rapporti con la Regione, lo Stato, l'Unione Europea e con tutti i soggetti coinvolti nelle attività di rendicontazione, monitoraggio, controllo e valutazione del PSL;
- supporto amministrativo al Direttore nell'elaborazione di eventuali varianti/rimodulazioni del Piano di Sviluppo Locale;
- assistenza fiscale e consulenza per i rapporti di lavoro in essere all'interno del GAL;
- ogni altra funzione attinente al ruolo di responsabile amministrativo.

Articolo 4. Requisiti generali e specifici di partecipazione e di ammissibilità

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti (generali e specifici) che dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso (diversamente la domanda non potrà essere ritenuta valida al fine dell'ammissione alla ricerca).

Il GAL garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità" e s.m.i. escludendo ogni forma di discriminazione ingiustificata, nonché il rispetto della disciplina prevista in materia di trasparenza.

I candidati saranno ammessi alla prova selettiva con riserva. Il GAL si riserva di compiere idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese dal candidato. Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del DPR n. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera). Qualora venga accertato che anche solo una delle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione contenga informazioni non veritiere ovvero qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, si provvederà all'esclusione del medesimo dalla graduatoria.

I **requisiti generali** di seguito elencati, nonché dei successivi requisiti specifici, individuati rispetto al profilo richiesto sono:

- di essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri della Comunità Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali passate in giudicato ed assenza di procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di provvedimenti di destituzione e/o dispensa dell'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni e/o di condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni legislative vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni d'inconferibilità e incompatibilità previste dal D. Lgs 39/2013;
- avere assolto agli obblighi di leva previsti per legge o di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- ottima conoscenza della lingua italiana in caso di cittadini stranieri;
- essere in possesso di patente di guida B ed essere automunito (disponibilità all'uso del proprio mezzo per ragioni di ufficio previo riconoscimento del rimborso spese);

I **requisiti specifici** individuati rispetto al profilo richiesto sono:

- Titolo di studio: diploma di Laurea, conseguito presso Università o altri Istituti Universitari statali o legalmente riconosciuti, o i corrispettivi titoli di studio di II livello, denominati laurea - L.M. previsti all'art. 3 del regolamento adottato dal Ministero dell'Università dell'Istruzione e della Ricerca con decreto del 22 ottobre 2004, n. 270, lauree di I livello laurea triennale, diploma di scuola secondaria di secondo grado in discipline coerenti con la materia/materie del presente avviso;
- Master di I livello, Master di II livello e scuola di specializzazione;
- Esperienza professionale: maturata presso enti pubblici o aziende private, con preferenza per le Agenzie di Sviluppo Locale o similari;
- Specifiche conoscenze e competenze di natura finanziaria, fiscale ed amministrativa (es. attestati di partecipazione a corsi o altri certificati).

Il Responsabile Amministrativo non potrà esercitare contemporaneamente analogo incarico presso un altro GAL. Qualora il candidato si trovasse in questa condizione di

incompatibilità deve dichiarare la disponibilità a rinunciare all'incarico in essere, nel caso in cui risultasse vincitore della presente selezione.

Sono ammessi i diplomi di laurea conseguiti all'estero purché riconosciuti come equivalenti ai titoli di studio italiani richiesti per partecipare al concorso secondo la vigente normativa in materia; a tal fine, nella domanda di cui all'articolo 5, dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli sopracitati, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

Nella fase di selezione i candidati saranno inoltre chiamati a rendere una dichiarazione circa l'eventuale esistenza di vincoli di parentela o affinità o interessi personali, professionali o economici con soggetti appartenenti alle pubbliche amministrazioni e/o con soci, amministratori e dirigenti del GAL Baldo-Lessinia, e ciò al fine di consentire alla società di valutare l'eventuale sussistenza di situazioni d'incompatibilità legate al ruolo e alle mansioni che il candidato potrà ricoprire. Tutti i requisiti generali e specifici richiesti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e devono sussistere altresì al momento della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera intellettuale.

Articolo 5. Presentazione delle domande: termini e modalità.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata, in carta semplice, secondo il modello allegato al presente avviso (**allegato 1**), sottoscritta in originale e corredata pena l'esclusione della seguente documentazione:

1. dettagliato **curriculum vitae** in formato europeo debitamente sottoscritto con evidenziati i dati anagrafici, le esperienze lavorative, i titoli professionali e di studio posseduti, in particolare specificando gli incarichi svolti e le esperienze maturate inerenti il profilo professionale per il quale si propone la candidatura. Il curriculum vitae dovrà riportare in calce la seguente dicitura "Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra dichiarato corrisponde a verità. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive norme richiamate dal Reg. UE GDPR 2016/679 sulla tutela della privacy dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dalla dall'art. 7 della medesima legge" e successive norme richiamate dal DPGR 679/2016;
2. **fotocopia di un documento di identità in corso di validità;**

3. dichiarazioni ed attestazioni relativi alla partecipazione a master e/o corsi ed ogni altra documentazione ritenuta utile.

La Commissione di Valutazione procederà all'assegnazione dei punti solo in presenza di informazioni chiare ed esaustive in merito ai criteri di valutazione adottati.

I candidati sono tenuti ad applicare la massima diligenza affinché la domanda di partecipazione pervenga completa, compilata e firmata in tutte le sue parti e recapitata entro il termine previsto. I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire la candidatura esclusivamente via PEC baldolessinia@pec.net entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 20° (ventesimo) giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione nel sito web del GAL Baldo-Lessinia (ore 12.00 del xxx).

La domanda e la documentazione richiesta dovrà riportare in oggetto la dicitura "Selezione pubblica Responsabile Amministrativo del GAL Baldo-Lessinia". Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale data e/o le domande prive di sottoscrizione.

Il GAL Baldo-Lessinia non si assume alcuna responsabilità per la mancata consegna e/o ritardo nell'arrivo delle domande né per mancato o ritardato recapito di comunicazioni imputabili all'omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dei recapiti indicati sulla domanda.

Tutti i documenti inviati tramite PEC dovranno essere prodotti in formato PDF non modificabile. Non saranno acquisite le domande provenienti da caselle di posta elettronica semplice/ordinaria NON certificate. Non è sanabile e comporta l'esclusione delle istanze:

- a) Pervenute oltre il termine di scadenza;
- b) Non pervenute via PEC;
- c) Mancanti della documentazione (domanda di partecipazione, curriculum vitae, copia documento di riconoscimento) e dei requisiti di partecipazione richiesti dall'art. 4 che precede;
- d) Non sottoscritte (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione).

La partecipazione dei candidati alla selezione non costituisce in alcun modo titolo per instaurare un rapporto di lavoro con il GAL Baldo-Lessinia. La valutazione di ammissibilità viene fatta sulla base delle informazioni fornite dai candidati nel curriculum vitae; delle informazioni fornite, il candidato si assume la totale responsabilità, fermo restando le conseguenze previste dalla legislazione vigente in caso di dichiarazioni mendaci.

Articolo 6. Commissione esaminatrice

Il Responsabile Amministrativo sarà selezionato dalla Commissione sulla base di una valutazione curriculare e una prova orale. La Commissione, nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL, sarà composta: dal presidente e da due esperti in possesso di una professionalità rapportata alla tipologia di selezione. I componenti della Commissione, prima dell'assunzione dell'incarico, saranno tenuti a rendere una dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità/conflitto di interesse nello svolgimento della funzione di membro della Commissione di valutazione.



La Commissione di valutazione potrà riunirsi presso la sede operativa del GAL Bando Lessinia in Via G. Camuzzoni, 8 - Soave (VR) o presso altra sede che verrà definita e comunicata ai candidati.

Articolo 7. Operazioni di selezione

La Commissione provvederà all'esame delle candidature pervenute secondo le seguenti fasi:

Fase 1. Ammissibilità

Si procederà preliminarmente a verificare:

- il rispetto del termine perentorio per la presentazione delle domande di partecipazione;
- la correttezza e la completezza della documentazione inviata;
- il possesso da parte dei candidati dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 4.

Fase 2. Valutazione dei titoli e dei curricula

La valutazione dei titoli e del curriculum vitae sarà fatta in base alle condizioni indicate all'articolo 8.

Fase 3. Colloquio

I candidati in possesso dei requisiti richiesti all'art. 4 e del punteggio assegnato saranno invitati a sostenere un colloquio volto a valutare l'idoneità allo svolgimento dell'incarico. L'eventuale esclusione dalla selezione è disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato del Presidente del GAL, soltanto per difetto dei requisiti prescritti. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

Il GAL garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 – Codice delle pari opportunità.

L'esito della valutazione dei titoli con l'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato sul sito internet del GAL Baldo-Lessinia www.baldolessinia.it Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I colloqui si svolgeranno in presenza e i candidati dovranno essere muniti di documento d'identità in corso di validità. La mancata presentazione dei candidati al colloquio verrà considerata come rinuncia alla selezione e pertanto verranno esclusi dalla procedura. Tutti gli atti, operazioni, valutazioni e decisioni relative alle operazioni di selezione saranno riportate su apposito verbale sottoscritto dai componenti della commissione di valutazione e dal segretario verbalizzante. Le candidature saranno dapprima esaminate nel rispetto dell'ordine cronologico di arrivo, sotto il profilo dell'ammissibilità formale e del possesso dei requisiti d'ammissibilità richiesti.

Articolo 8. Elementi per la valutazione: criteri di selezione e punteggi

La selezione si svolge per titoli e per colloquio. Il punteggio complessivo attribuibile è pari a 100 punti così ripartiti:

- A. Curriculum vitae max 30/100 punti
- B. Colloquio max 70/100 punti

A. Per la valutazione dei titoli la Commissione disporrà complessivamente di 30 punti così ripartiti:

- Titolo di studio: diploma di Laurea, conseguito presso Università o altri Istituti Universitari statali o legalmente riconosciuti, o i corrispettivi titoli di studio di II livello, denominati laurea - L.M. previsti all'art. 3 del regolamento adottato dal Ministero dell'Università dell'Istruzione e della Ricerca con decreto del 22 ottobre 2004, n 270 (10 punti), lauree di I livello laurea triennale (8 punti), diploma di scuola secondaria di secondo grado in discipline coerenti con la materia/materie del presente avviso (6 punti);
- Esperienza professionale: maturata presso enti pubblici o aziende private (2 punti per ogni anno di esperienza fino a un massimo di 10 punti);
- Specifiche conoscenze e competenze di natura finanziaria, fiscale ed amministrativa (2,5 punti per ogni certificato, attestato es. CFO, CM o altri fino ad un massimo di 10 punti).

B. Il colloquio prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 70 punti e sono finalizzati a consentire alla Commissione di valutazione di accertare l'idoneità dei candidati a esercitare le attività richieste dal precedente Avviso, anche in relazione alla disponibilità, alle motivazioni e alle attitudini.

In particolare, il colloquio (ed eventuale test pratico) verterà sulla conoscenza sui seguenti argomenti: conoscenza del territorio dell'area target e conoscenza del Programma di Sviluppo Locale del GAL Baldo-Lessinia; abilità nella predisposizione di un bilancio annuale e pluriennale, predisposizione piano economico finanziario pluriennale, conoscenze nella gestione dei flussi di cassa, conoscenza della normativa in materia di appalti pubblici (35 punti). Competenze e abilità relazionali in ambito pubblico e privato, e nella gestione dei rapporti con consulenti, fornitori e organi statutari, capacità di lavoro in team, capacità analitiche e un approccio pragmaticamente orientato ai risultati (totale 25 punti). Conoscenze informatiche e degli strumenti di lavoro del pacchetto OFFICE e (totale 10 punti).

Articolo 9. Graduatoria e pubblicità

Al termine della fase di selezione la Commissione di Valutazione redigerà la graduatoria finale sulla base della sommatoria dei punteggi conseguiti nelle singole fasi di valutazione. Qualora all'esito delle operazioni di valutazione, si verificano casi di ex aequo fra i candidati verrà preferito, in applicazione del disposto dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997, modificato dall'articolo 2 della L. 191/1998, il candidato più giovane. Gli elenchi così formati saranno trasmessi dal Presidente di Commissione al Consiglio di Amministrazione per la definitiva approvazione della rispettiva graduatoria di merito con il punteggio. Le graduatorie verranno poi comunicate ai candidati partecipanti alla selezione mediante pubblicazione sul sito internet www.baldolessinia.it, senza ulteriori comunicazioni ai singoli candidati. La graduatoria così approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL avrà validità di 24 (ventiquattro) mesi dalla data dell'adozione della deliberazione medesima, che sarà pubblicata nel sito internet del GAL senza ulteriori forme di comunicazione e/o notificazione.



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Articolo 10. Conferimento dell'incarico

Il candidato risultato al primo posto nella graduatoria sarà invitato, tramite PEC, a dichiarare la propria volontà ad assumere l'incarico entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di ricezione della comunicazione. La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto, comporta la decadenza dal diritto all'assunzione e/o all'affidamento dell'incarico. In detta ipotesi il GAL si riserva la facoltà di conferire l'incarico al candidato utilmente collocatosi in graduatoria anche in caso di rinuncia, recesso o risoluzione del rapporto di lavoro/collaborazione. I candidati non vincitori ma rientranti in graduatoria potranno eventualmente essere contattati in caso di rifiuto, dell'incarico da parte del vincitore o di sua temporanea sopraggiunta impossibilità, anche negli anni successivi per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi. Il GAL Baldo-Lessinia si riserva di procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione al presente Avviso, di quanto riportato nel curriculum dei vincitori e di richiedere eventuali integrazioni alla documentazione prodotta.

Articolo 11. Inquadramento contrattuale e trattamento economico

La figura selezionata sarà inserita nella struttura tecnica del GAL con contratto di lavoro autonomo in ragione delle attività richieste ad alto contenuto professionale con responsabilità amministrativa, con il seguente trattamento economico annuo: 25.000,00 euro oltre oneri di legge.

L'incarico decorre dalla data di stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale, con 6 mesi di prova, e ha durata fino al 31.12.2026. L'incarico prevede un impegno annuo pari a 176 giornate, per un numero medio di 18 giornate al mese e almeno tre giornate a settimana (almeno 25 ore), anche frazionabili in funzione delle esigenze di ufficio. E' fatta salva la possibilità, per entrambe le parti, di recedere dal contratto in qualsiasi momento, con un preavviso scritto di 3 mesi. I termini e le modalità di espletamento dell'incarico saranno specificati nel contratto.

Il contratto prevede, da parte dei candidati risultati vincitori, il rispetto del regolamento sul conflitto di interesse adottato dall'associazione al fine di evitare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere. Sarà facoltà del GAL risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni di accertata incompatibilità, conflitto di interesse e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero rivelarsi mendaci adire le vie legali e comminare eventuali sanzioni disciplinari nei casi previsti dalla legge.

Articolo 12. Sede di servizio e rimborso spese

La sede di riferimento per lo svolgimento dell'incarico è la sede operativa del GAL Bando-Lessinia in Via G. Camuzzoni, 8 - Soave (VR) e, a seconda delle esigenze di lavoro, in altri luoghi indicati dal Direttore e/o dal CDA. In relazione all'attività da svolgere il lavoratore potrà essere comandato in missione in luogo diverso dalla sede. Per le spese di missioni e trasferte anche all'estero, autorizzate e giustificate rispetto all'attuazione della strategia, verranno applicati, previa presentazione di idonea documentazione, rimborsi



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

regionali stabiliti per le missioni secondo i massimali stabiliti dalle Autorità di Gestione di riferimento delle strategie gestite dal GAL.

Articolo 13. Trattamento dei dati personali

Ai fini dell'applicazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, di seguito GDPR) e del d.lgs. 30 giugno 2003, n.196 e s.m.i., il "GAL Baldo_ -essinia" (di seguito per brevità "GAL") con sede in Via G. Camuzzoni, 8 37038 Soave (VR) tel.: 045 6780048 PEC: baldolessinia@pec.net opera in qualità di "titolare" in relazione al trattamento di dati personali effettuato per le finalità di cui al presente Avviso. Il Responsabile della protezione dei Dati (RPD) è l'avv. Paola Finetto di Andersen Italia, contattabile presso il GAL. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura de qua o comunque acquisiti a tal fine dal GAL in qualità di titolare del trattamento è finalizzato all'espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi legali connessi all'espletamento della procedura di selezione, ed avverrà, nel pieno rispetto dei principi e delle disposizioni stabilite dal GDPR e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., a cura delle persone preposte al procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi (per l'espletamento dei fini detti). I dati saranno conservati presso l'archivio dell'associazione che raccoglie e conserva sistematicamente tutti i dati trattati, ai sensi della normativa vigente, ai fini di archiviazione nel pubblico interesse. Tutti i dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi. I candidati sono chiamati a fornire tali dati obbligatoriamente anche ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, pena l'esclusione. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso, nonché, in generale, per consentire l'espletamento della procedura; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e l'iscrizione. La base giuridica del trattamento di cui all'art. 6, par. 3, lett. b) del GDPR si rinviene nella necessità dell'espletamento della selezione oggetto del presente avviso. Gli interessati hanno il diritto di esercitare il diritto di accesso, di rettifica o di cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento. L'apposita istanza è presentata contattando il GAL.

Articolo 14. Informazione e pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del GAL Baldo-Lessinia all'indirizzo www.baldolessinia.it, nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione "Bandi di concorso", dal giorno xxx per un periodo di 20 giorni naturali e consecutivi, con scadenza alle ore 12:00 del giorno xxx, in ottemperanza alla delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL n. xx in data xxx.

Eventuali informazioni possono essere richieste via e-mail al GAL Baldo-Lessinia all'indirizzo gal@baldolessinia.it



Articolo 15. Disposizioni attuative Misura 19 PSR 2014-2020

I richiedenti potranno prendere visione delle disposizioni attuative della Misura 19 e del PSR della Regione Veneto al seguente link: <http://www.regione.veneto.it/web/agricoltura-e-foreste/documenti-attuativi-psr> e sul sito del GAL Baldo-Lessinia <https://www.baldolessinia.it/leader-14-20/psl-2014-2020/> alla sezione PSL 2014- 2020

Articolo 16. Riserve

Il GAL si riserva il diritto insindacabile di prorogare o riaprire i termini di scadenza della selezione anche qualora il numero dei candidati sia ritenuto insufficiente, oppure di revocarla qualora ne ravvisi la necessità.

Il GAL si riserva di stabilire, al suo insindacabile giudizio, modi e tempi di assunzione, nonché di rinunciare senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti non costituendo la partecipazione alla selezione, in alcun modo, titolo per instaurare un rapporto di lavoro con il GAL Baldo-Lessinia.

Il presente avviso, infatti, non è vincolante per il GAL, il quale si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida, ovvero di non procedere alla copertura della posizione qualora non si rilevi la professionalità adeguata della risorsa umana per il ruolo richiesto.

Articolo 17. Disposizioni finali

La partecipazione alla selezione a valenza di piena accettazione delle condizioni di cui al presente avviso appunto per quanto non previsto valgono virgola in quanto applicabili le vigenti disposizioni di legge in materia.

Soave,xxx

GAL Baldo-Lessinia Via G. Camuzzoni, 8 – 37038 Soave (VR). tel. 045/6780048
PEC: baldolessinia@pec.net

Allegato 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - AVVISO DI SELEZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Il Presidente del GAL Baldo Lessinia
dott. Ermanno Anselmi

ALLEGATO 1

Spett.le
GAL BALDO LESSINIA
Via G. Camuzzoni, 8
37038 Soave (VR)
PEC: baldolessinia@pec.net

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - AVVISO DI SELEZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Il / La sottoscritto/a _____ (C.F. _____) nato/a a _____ (____) il _____/____/_____ residente in _____ via/piazza _____ n. _____, C.A.P. _____ Tel. _____ cell _____, Fax _____, e-mail _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per titoli e colloquio finalizzata al conferimento dell'assunzione di un RESPONSABILE AMMINISTRATIVO per il Gruppo di Azione Locale Baldo-Lessinia.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 del medesimo decreto per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dall'avviso di selezione e, in particolare:

- di essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri della Comunità Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali passate in giudicato ed assenza di procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di provvedimenti di destituzione e/o dispensa dell'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni e/o di condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

- non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - di non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni legislative vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche;
 - di non ricadere in alcuna delle situazioni d'inconferibilità e incompatibilità previste dal D. Lgs 39/2013;
 - avere assolto agli obblighi di leva previsti per legge o di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
 - ottima conoscenza della lingua italiana in caso di cittadini stranieri;
 - essere in possesso di patente di guida B rilasciata da _____ il _____ e valida sino al _____ ed essere automunito (disponibilità all'uso del proprio mezzo per ragioni di ufficio previo riconoscimento del rimborso spese);
- titolo di studio: _____;
- master di I livello, Master di II livello e scuola di specializzazione _____;
 - esperienza professionale maturata presso enti pubblici o aziende private, con preferenza per le Agenzie di Sviluppo Locale o similari;
 - specifiche conoscenze e competenze di natura finanziaria, fiscale ed amministrativa (es. attestati di partecipazione a corsi o altri certificati).

Sono ammessi i diplomi di laurea conseguiti all'estero purché riconosciuti come equivalenti ai titoli di studio italiani richiesti per partecipare al concorso secondo la vigente normativa in materia; a tal fine, nella domanda di cui all'articolo 5, dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli sopracitati, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

DICHIARA INOLTRE

Allega alla presente domanda:

- Curriculum vitae in formato europeo, datato, firmato. Tutte le informazioni ed indicazioni contenute nel curriculum vitae dovranno essere rese nei modi e forme di cui al DPR 445/2000 e, quindi, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio. Si precisa che il curriculum professionale, deve, a pena di esclusione,



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

contenere l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo la normativa vigente.

- Copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità nel caso in cui la presente dichiarazione non venga firmata digitalmente come previsto dall'art. 65, al comma 1 del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii..
- Copia attestati di partecipazione a corsi o altri certificati comprovanti le Specifiche conoscenze e competenze di natura finanziaria, commerciale, giuridica, fiscale ed amministrativa.

Autorizza espressamente il GAL Baldo-Lessinia, ai sensi del GDPR 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm., sulla tutela della privacy, al trattamento dei propri dati, ai fini della procedura e dell'eventuale assunzione.

Luogo e Data _____

FIRMA
