

# Gruppo di Azione Locale BALDO – LESSINIA

Via Giulio Camuzzoni, 8 – 37038 Soave (VR)



## VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

COPIA

Deliberazione n. 17 del 23 febbraio 2022

<b>OGGETTO</b>	PSL GAL Baldo-Lessinia 2014/2020 (PSR Veneto 2014/2020 — Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER) — Intervento 19.2.1 “Sostegno all’attuazione delle azioni previste dalla strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo”. <b>Progetto Chiave 3 “Sviluppo del Turismo sostenibile in Valpolicella: Il cicloturismo” Approvazione bando definitivo a gestione diretta GAL per l’attivazione della Misura 19, Sottomisura 19.2, Intervento 19.2.1.x “Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali”.</b>
----------------	--

In data 23 FEBBRAIO 2022 alle ore 18:30, presso la sede del GAL Baldo-Lessinia, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Sigg.

Cognome Nome	Carica	Ente rappresentato	Componente	Presente	Assente
Anselmi Ermanno	Presidente	Coldiretti di Verona, Confederazione Italiana Agricoltori	Priv/parti econ. e soc.	X	
Rossi Paolo	Vicepresidente	BIM Adige	Pubblico	X	
Storti Ercole	Consigliere	Comune di San Giovanni Ilarione	Pubblico	X	
Pazzocco Dennis	Consigliere	Comune di Roverè Veronese	Pubblico	X	
Campostrini Raffaello	Consigliere	Comune di Sant’Anna d’Alfaedo	Pubblico	X	
Boscolo Bariga Luigi	Consigliere	Confcommercio	Priv/parti econ. e soc.	X	
Melotti Claudio	Consigliere	Cassa Rurale Vallagarina	Priv/parti econ. e soc	X	
Castellani Fabio	Consigliere	Confesercenti	Priv/parti econ. e soc	X	
Sandri Alberto	Consigliere	ANCE Verona	Priv/parti econ. e soc	X	

Presenti n. 9, Assenti n. 0

Assiste alla seduta e ne cura la verbalizzazione Il Segretario dott.ssa Elisabetta Brisighella

Il dr. Ermanno Anselmi, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e, riconosciuta legale la seduta, la dichiara aperta.

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE ON LINE

Io sottoscritto Segretario, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata oggi 09.03.2022 all’Albo dell’Associazione G.A.L. “Baldo-Lessinia”

Il Segretario

F.TO dott.ssa Elisabetta Brisighella

LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO		COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
Il Presidente F.TO dott. Ermanno Anselmi	Il Segretario F.TO dott.ssa Elisabetta Brisighella	Il Segretario dott.ssa Elisabetta Brisighella <i>Elisabetta Brisighella</i>

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### Premesso

- che il Reg. (UE) N. 1303/2013 definisce le norme comuni ai fondi SIE e il Regolamento (UE) N. 1305/2013 definisce le norme applicabili al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- che nel Reg. (UE) N. 1303/2013 sopracitato, gli Art. 32-35, riguardano lo sviluppo locale partecipativo, sostenuto dal FEASR, denominato sviluppo locale Leader;
- che nel Reg. (UE) N. 1305/2013 sopracitato, gli Artt. 42-44, riguardano ulteriori attività dei Gruppi di azione locale LEADER;
- l'Accordo di Partenariato adottato dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014 che definisce la strategia per un uso ottimale dei Fondi strutturali e di investimento europei in Italia per la programmazione 2014-2020;
- che con DGR n. 947 del 28.07.2015 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 (PSR), a seguito dell'approvazione della Commissione Europea avvenuta con decisione C(2015) 3482 del 26.05.2015 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- che con DGR n. 1214 del 15.09.2015 la Regione Veneto ha approvato il bando di selezione per il finanziamento della Misura 19, relativa al Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER-SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del PSR 2014-2020 e successive integrazioni alle disposizioni tecnico operative;
- che con DGR n. 215 del 3.3.2016 la Regione Veneto ha approvato una seconda serie di modifiche e integrazioni al bando di apertura dei termini per la presentazione delle domande di aiuto della misura 19 del PSR 2014/20, elencando una serie di errata corrige negli allegati alla DGR n. 1214 del 15 settembre 2015;
- che con deliberazione del CdA del GAL Baldo-Lessinia n. 21 del 12.04.2016 è stata approvata la Strategia di Sviluppo Locale/Programma di Sviluppo Locale 2014/20 "IN.S.I.E.M.&: Iniziativa a Sostegno delle Imprese e dell'Economia Montana del Baldo & Lessinia";
- che con DGR n. 1547 del 10.10.2016 sono stati approvati i Gruppi di Azione Locale e relativi Programmi di Sviluppo Locale, ai fini dell'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale Leader 2014-2020, e al G.A.L. "Baldo-Lessinia" è stato assegnato un contributo pubblico pari a 8.966.315,40 Euro;
- che in tale DGR il concreto avvio del PSL viene segnato dal Piano d'Azione, attraverso il quale gli obiettivi del PSL vengono tradotti in attività, sulla base del set di tipi intervento effettivamente programmati e attuati e che la pianificazione esecutiva delle Misure/Tipi di intervento previsti dal "*piano di azione*" avviene attraverso il *cronoprogramma annuale* dei bandi proposti dal GAL;
- che la DGR 1972 del 06.12.2016 prevede che l'attuazione di ciascuno dei *Progetti chiave* programmati nel PSL (Quadri 5.2.2 e 5.2.3) avviene sulla base di un apposito atto dell'organo decisionale e approva:
  - l'attivazione esecutiva del Progetto chiave descritto nel PSL (Quadro 5.2.2);
  - la conferma del quadro dei tipi di intervento previsti dal Progetto chiave e delle relative formule operative programmate (Quadro 5.2.3);
  - i tempi indicativi di esecuzione del Progetto;
  - la proposta di bando relativa ad almeno uno dei tipi di intervento previsti per l'attuazione del Progetto chiave (Quadro 5.2.3);
- che con la deliberazione n. 40 del 29.11.2016 il CdA del GAL ha approvato il P.S.L. 2014-2020 "IN.S.I.E.M.&: Iniziativa a Sostegno delle Imprese e dell'Economia Montana del Baldo & Lessinia" e preso atto della DGR n. 1547 del 10.10.2016 di approvazione dei PSL e delle relative prescrizioni per l'avvio delle procedure necessarie all'attivazione della strategia;
- che con deliberazione n. 41 del 26.07.2018 il Consiglio di amministrazione del GAL Baldo-Lessinia ha approvato in via definitiva l'Atto Integrativo Speciale prendendo atto della comunicazione e delle prescrizioni ricevute con prot. 0288505 del 06.07.2018 da parte della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste della Regione Veneto;

- che con DGRV n. 1065 del 03.08.2021 si è provveduto all'assegnazione, ai PSL selezionati con DGRV n. 1547/2016, delle risorse aggiuntive FEASR 2021/2022 e sono stati adeguati i termini e le scadenze per l'esecuzione dei TI 19.2.1, 19.3.1 e 19.4.1 approvando lo schema di "Atto Integrativo Regolamento (UE) 2020/2220";
- che con DDR n. 26 del 17.09.2021 la Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione della Regione Veneto ha approvato lo schema aggiornato della "Scheda di monitoraggio finanziario" che i GAL dovranno utilizzare, a partire dall'01.10.2021, in conseguenza della revisione del piano finanziario del PSL a seguito della presentazione dell'Atto integrativo Reg. (UE) 2020/2220;
- che con deliberazione n. 37 del 22.09.2021 il Consiglio di Amministrazione del GAL ha approvato l'Atto Integrativo Regolamento (UE) 2020/2220" e lo "Schema 2 - Scheda riepilogativa Atti integrativi PSL" per l'allocatione delle risorse aggiuntive 2021-2022;
- che con DDR n. 44 del 22.10.2021 sono stati approvati gli esiti delle istruttorie svolte sugli Atti Integrativi Reg. 2020/2022 presentati dai GAL del Veneto e, in particolare, quello relativo al GAL Baldo-Lessinia fissa in euro 11.245.469,46 la dotazione finanziaria complessiva del PSL 2014-2022 e che le risorse complessive per il TI 19.2.1 sono di euro 9.754.108,85 e per il TI 19.4.1 sono di euro 1.491.360,61;

### Visti

- gli Indirizzi Procedurali Generali, approvati con DGR n. 1937/2015, integralmente sostituiti con DGR n. 2112/2017 e coordinati con DGR n. 327/2018, DGR n. 1579/2018, DGR n. 319/2020 e DGR n. 1572/2020 e DGR n. 1176/2021;
- il Testo Unico dei Criteri di selezione e dei punteggi, delle domande di aiuto relativi ai tipi d'intervento previsti dal PSR 2014-2020, approvato con DGR n. 1788/2016, sostituito con DGR n. 734/2017 e modificato con DGR n. 970/2018, DGR n. 1095/2018, DGR n. 418/2019, DGR n. 651/2019, DGR n. 1791/2020, DGR n. 812/2021 e DGR 1698/2021;
- le Linee Guida Misura, per la predisposizione dei bandi approvate con DGR n. 2176/2016, DGR n. 1235/2017 e modificate da parte del Direttore Direzione AdG FEASR e Foreste con DDR n. 15/2018, DDR n.100/2018, DDR n. 62/2019, DDR n.14/2021, DDR n. 36/2021 e DDR n. 75/2021;

### Dato atto

- che il PSL 2014-2020 del GAL Baldo-Lessinia ha individuato, durante il percorso di costruzione partecipata del PSL 2014-2020 e a seguito di una serie di incontri pubblici e incontri con i Soci del GAL e con il partenariato, 5 Progetti Chiave come descritti nel Quadro 5.2.7 del PSL;
- che tali Progetti Chiave permettono il consolidamento e rafforzamento di specifiche opportunità di sviluppo, in riferimento a una specifica area o sistema territoriale, e sono così identificati:
  - PC01 Sviluppo del turismo sostenibile nell'alta montagna veronese: "L'Alta Via della Montagna veronese";
  - PC02 Sviluppo del turismo sostenibile nell'est veronese: "La Dorsale della Storia";
  - PC03 Sviluppo del turismo sostenibile in Valpolicella: "Il cicloturismo";
  - PC04 Sviluppo del turismo sostenibile sul Monte Baldo: "Il turismo sportivo";
  - PC05 Sviluppo del turismo sostenibile nell'entroterra del Lago di Garda: "Il Cammino del Bardolino";
- che il progetto chiave PC03 è stato attivato con deliberazione n. 26 del 22.06.2017 a cui segue il decreto di AVEPA prot. n. 725 del 18.05.2018 che approva la graduatoria di ammissibilità e finanziabilità dei singoli beneficiari;
- che con deliberazione n. 52 del 24.11.2021 il Consiglio di Amministrazione ha approvato la proposta di bando per la Misura 19.2.1x con la formula operativa della gestione diretta;

### Richiamate

- le deliberazioni n. 41 del 29.11.2016, n. 32 del 05.09.2017, n. 03 del 08.01.2019, n. 26 del 17.03.2020 e n. 37 del 13.05.2020 e n. 3 del 04.02.2021 e n. 3 del 13.01.2022 con cui il Consiglio di Amministrazione del GAL Baldo-Lessinia ha nominato, e successivamente aggiornato i nominativi dei componenti effettivi e supplenti della Commissione tecnica GAL – AVEPA n. 8;

### **Evidenziato**

- che la gestione diretta il GAL riesce a meglio realizzare un'azione integrata ed unitaria di promozione ed informazione che coinvolga il territorio del GAL per finanziare la realizzazione di strumenti di comunicazione (ad es. video, stampa materiale e organizzazione eventi/press tour) legate ai 5 Progetti Chiave;
- che il PC03 "Sviluppo del turismo sostenibile in Valpolicella: il cicloturismo" riguarda i Comuni della Valpolicella (Fumane, Dolcè, Marano di Valpolicella, Negrar, Sant'Ambrogio di Valpolicella, Sant'Anna d'Alfaedo), e sostiene lo sviluppo del cicloturismo in questo territorio, grazie a degli interventi pubblici che permetteranno di qualificare e valorizzare un percorso ciclopedonale che attraversa tutta la valle, e dal fiume Adige giunge fino al Ponte di Veja, e grazie agli investimenti realizzati dai privati, che permetteranno di migliorare l'offerta di servizi turistici attualmente presenti sul territorio, sia dal punto di vista della quantità che della qualità;

### **Preso atto**

- che il Tipo di Intervento 19.2.1x fa riferimento agli obiettivi specifici del PSL 1.1 "Favorire un aumento dei flussi turistici anche nelle aree meno sfruttate e fuori stagione" e 1.6 "Favorire la nascita di un'offerta turistica integrata, all'ambito di interesse 2 del PSL "Turismo sostenibile" e la focus area interessata è la 6.b "Stimolare lo sviluppo locale nelle zone rurali";

### **Preso atto**

- che con verbale n. 33 del 27.01.2021 la Commissione Tecnica GAL-AVEPA n. 8 ha espresso parere di conformità con prescrizioni alla proposta di bando 30292 che vengono recepite nel bando allegato (Allegato 1);

### **Dato Atto**

- che dal monitoraggio finanziario al 23.02.2022 vi è sufficiente capienza finanziaria per attivare il bando in oggetto come si evince dalla scheda di monitoraggio finanziario allegata (Allegato 2);

### **Ritenuto**

- pertanto, all'interno del Progetto Chiave 03 "Sviluppo del turismo sostenibile in Valpolicella: Il cicloturismo" di procedere all'approvazione della proposta di bando per il Tipo di Intervento 19.2.1x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali" con formula operativa della gestione diretta così come previsto dai quadri 5.2.1 e 5.2.3 del PSL per un importo totale di euro 20.000,00 (euro ventimila/00);

### **Richiamata**

- l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento all'oggetto della deliberazione da adottare e raccolta la dichiarazione degli stessi sull'insussistenza di conflitto d'interessi in merito alla deliberazione in oggetto, come previsto dalla deliberazione n. 23 assunta dal Consiglio di Amministrazione del GAL nella seduta del 26.05.2021;

### **Rilevato**

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse da parte dei consiglieri, sulla base delle dichiarazioni rilasciate dagli stessi, in merito alla presente deliberazione;

### **Accertato**

- che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresenta le parti economiche e sociali e la società civile come disposto dall'Art.34 del Reg. UE 1303/2013;

Con voti favorevoli e unanimi, resi secondo quanto previsto dall'art. 37 co 5 del Reg. CE 1974/2006, così come modificato dal Reg. di esecuzione (UE) 679/2011 della Commissione europea,

**DELIBERA**

1. **Di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **Di approvare** il bando a gestione diretta GAL per l'intervento 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali" all'interno del Progetto Chiave 03 "Sviluppo del turismo sostenibile in Valpolicella: Il cicloturismo" a valere sulla Misura 19, Sottomisura 19.2, Intervento 19.2.1 del PSL 2014-2020 che diventa pertanto parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (Allegato 1).
3. **Di impegnare** per l'intervento un contributo pubblico complessivo di euro 20.000,00 a valere sulla Misura 19.2 del PSR 2014-2020.
4. **Di confermare** la coerenza generale della proposta di bando a quanto previsto dal PSL (ambito d'interesse, obiettivi specifici, formula operativa) e al quadro di disposizioni operative del PSR, con particolare riferimento alle Linee Guida Misura (LGM), dal Testo Unico Criteri di Selezione (CRIDIS), dagli Indirizzi Procedurali Generali (IPG) e dal cronoprogramma bandi GAL per l'anno 2022.
5. **Di confermare** la coerenza generale della proposta di bando a quanto previsto dal PSL nel proprio Piano di finanziamento al Quadro 7.1.2.
6. **Di approvare** la "scheda di monitoraggio finanziario" in coerenza con il presente provvedimento, che diventa pertanto parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (Allegato 2).
7. **Di inviare** il presente provvedimento alla Regione Veneto, Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 – Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione, e ad AVEPA unitamente al bando e alla scheda monitoraggio finanziario in allegato, con l'indicazione della data prevista per la pubblicazione sul BURV e l'inserimento all'interno dell'applicativo GR-GAL.
8. **Di autorizzare** gli uffici del GAL alla pubblicazione in forma di avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto e alla contestuale pubblicazione del testo integrale del bando pubblico sul sito internet del GAL Baldo-Lessinia [www.baldolessinia.it](http://www.baldolessinia.it).
9. **Di confermare** che la pubblicazione del bando completo dell'atto deliberativo sul sito del GAL Baldo-Lessinia e dell'Avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto verrà effettuata entro 60 giorni successivi alla data del parere di conformità di cui al verbale n. 33 della Commissione tecnica GAL-AVEPA n. 8 del 27.01.2022.
10. **Di confermare** che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che non sono autorità pubbliche.
11. **Di confermare** che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR 1214/2015 in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza dei processi decisionali.
12. **Di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione nella pagina "Amministrazione Trasparente" sul sito dell'Associazione [www.baldolessinia.it](http://www.baldolessinia.it).

Così deliberato in data 23.02.2022

Il Presidente  
F.TO dott. Ermanno Anselmi

Il Segretario  
F.TO dott.ssa Elisabetta Brisighella

Allegato n. 2 PSL - Scheda di monitoraggio finanziario – data: 23/02/2022- Delibera n. 17 - In allegato al bando Pubblico - Gestione diretta TI 19.2.1.x_PC03"Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali".							
Misura	Tipo di intervento	Importo programmato indicativo (1)	Importo aiuti concessi (2)	Importo bandi in corso (3)	Importo aiuti revocati (4)	Economie su domande chiuse (5)	Differenza [1-2-3+4+5] (6)
1	1.1.1	100.000,00	114.565,00	0,00	9.920,00	24.161,90	19.516,90
1	1.2.1	50.000,00	39.168,00	0,00	0,00	36.230,40	47.062,40
<b>TOT M 1</b>		<b>150.000,00</b>	<b>153.733,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.920,00</b>	<b>60.392,30</b>	<b>66.579,30</b>
3	3.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOT M 3</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	4.1.1	650.000,00	584.905,32	450.000,00	39.550,80	8.781,96	-336.572,56
4	4.2.1	400.000,00	280.006,27	0,00	0,00	5.025,48	125.019,21
4	4.3.1	338.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	338.000,00
<b>TOT M 4</b>		<b>1.388.000,00</b>	<b>864.911,59</b>	<b>450.000,00</b>	<b>39.550,80</b>	<b>13.807,44</b>	<b>126.446,65</b>
6	6.4.1	750.000,00	435.950,50	0,00	9.225,00	15.310,39	338.584,89
6	6.4.2	1.999.194,15	1.739.440,41	1.000.000,00	240.341,29	61.012,34	-438.892,63
<b>TOT M 6</b>		<b>2.749.194,15</b>	<b>2.175.390,91</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>249.566,29</b>	<b>76.322,73</b>	<b>-100.307,74</b>
7	7.5.1	3.152.350,00	2.525.108,12	0,00	90.000,00	259.563,41	976.805,29
7	7.6.1	1.100.000,00	1.579.055,13	0,00	0,00	14.601,06	-464.454,07
<b>TOT M 7</b>		<b>4.252.350,00</b>	<b>4.104.163,25</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>274.164,47</b>	<b>512.351,22</b>
19	19.2.1.x	672.650,00	424.823,00	40.000,00	216.968,00	31.225,03	456.020,03
<b>TOT M 19.2.1.x</b>		<b>672.650,00</b>	<b>424.823,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>216.968,00</b>	<b>31.225,03</b>	<b>456.020,03</b>
16	16.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	16.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	16.4.1	291.914,70	69.790,00	0,00	0,00	0,00	222.124,70
16	16.5.1	250.000,00	197.070,88	0,00	0,00	958,91	53.888,03
16	16.9.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOT M 16</b>		<b>541.914,70</b>	<b>266.860,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>958,91</b>	<b>276.012,73</b>
		<b>SM 19.2 Dotazione finanziaria DGR 1065/2021</b>	<b>TOTALE Importo aiuti concessi</b>	<b>TOTALE Importo bandi in corso</b>	<b>TOTALE Importo aiuti revocati</b>	<b>TOTALE Economie su domande chiuse</b>	<b>Importo disponibile [1-2-3+4+5] (7)</b>
		<b>9.754.108,85</b>	<b>7.989.882,63</b>	<b>1.490.000,00</b>	<b>606.005,09</b>	<b>456.870,88</b>	<b>1.337.102,19</b>

1) Importo indicativamente programmato nel PSL (Quadro 7.1.2) approvato con DGR n. 1547/2016 e aggiornato con l'Atto integrativo Reg. (UE) 2020/2220

2) Importo complessivo degli aiuti concessi sulla base di decreto di finanziabilità approvato da Avepa ed eventuali revisioni istruttorie formalizzate con decreto.

Tale importo è da indicare al lordo di eventuali revoche, che vanno registrate nella colonna 4.

Nel caso di operazioni realizzate da enti pubblici e organismi di diritto pubblico, successivamente alla formalizzazione dell'eventuale rideterminazione del quadro economico e in ogni caso di revisione istruttoria, si considera l'importo del contributo concesso rideterminato (decreto di Avepa)

3) Importo corrispondente alla somma degli importi finanziari relativi a bandi già approvati -anche nella stessa seduta- o già pubblicati, per i quali non è ancora intervenuta la concessione degli aiuti con decreto di Avepa

4) Importo complessivo delle somme disponibili a seguito di decreti di revoca approvati da AVEPA

5) Importo complessivo delle economie registrate al momento della chiusura formale dell'operazione, tra importi concessi (decreto di finanziabilità vigente approvato da Avepa) e importi complessivamente liquidati da Avepa

6) Importo indicativo disponibile relativamente al singolo tipo di intervento

7) Importo complessivo disponibile (SM 19.2) che il GAL può ancora mettere a bando




FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

<b>Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Veneto</b>		
<b>Programma di Sviluppo Locale: "IN.S.I.E.M.&amp; Iniziativa a Sostegno delle Imprese e dell'Economia Montana del Baldo &amp; Lessinia"</b>		
<b>Delibera GAL n. 17 del 23.02.2022</b>		
<b>Sottomisura: 19.2 - Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo</b>		
<b>BANDO GESTIONE DIRETTA GAL</b>	<b>REG UE 1305/2013, Art.42-44</b>	
<b>Codice misura</b>	<b>19</b>	<b>Sostegno allo sviluppo locale LEADER – SLTP Sviluppo Locale di Tipo partecipativo</b>
<b>Codice sottomisura</b>	<b>19.2</b>	<b>Sostegno all'attuazione delle azioni previste dalla strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo</b>
<b>Codice tipo intervento</b>	<b>19.2.1.x</b>	<b>Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali</b>
<b>Progetto Chiave</b>	<b>PC03</b>	<b>Sviluppo del turismo sostenibile in Valpolicella: il cicloturismo</b>
<b>Autorità di gestione</b>		<b>Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione</b>
<b>Struttura responsabile di Misura</b>		<b>Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione</b>
<b>Gruppo di Azione Locale</b>		<b>GAL Baldo-Lessinia</b>
		

## 1. Descrizione generale

### 1.1. Descrizione del tipo di intervento

Il tipo di intervento sostiene la realizzazione di attività di informazione, animazione e promozione finalizzate a favorire e diffondere la conoscenza e la fruibilità dei territori e dell'offerta turistica delle aree rurali.

Prevede il sostegno di operazioni in linea con le priorità definite per il Leader e la strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo, concorre alla Priorità 6 dello sviluppo rurale "Adoperarsi per l'inclusione sociale, la riduzione della povertà e lo sviluppo economico nelle zone rurali" e in particolare alla Focus area 6b "Stimolare lo sviluppo locale nelle zone rurali", agli ambiti di interesse previsti dall'Accordo di partenariato, e agli obiettivi specifici del Programma di Sviluppo Locale del GAL.

Gli aiuti sono concessi ai sensi del regolamento UE n. 1407/2013 del 18/12/2013 "relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti de minimis" e pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L 352/2013 del 24/12/2013.

## 1.2. Obiettivi

a.	Focus Area 6.b - Stimolare lo sviluppo locale nelle zone rurali.
b.	Focus Area (secondaria) 6.b - Stimolare lo sviluppo locale nelle zone rurali.
c.	PSL - Ambito di interesse 2 Turismo Sostenibile.
d.	PSL - Obiettivi specifici PSL 1.4 Favorire un aumento dei flussi turistici anche nelle aree meno sfruttate e fuori stagione, 1.6 Favorire la nascita di un'offerta turistica integrata.
e.	PSL – Progetto Chiave PC03 Sviluppo del turismo sostenibile in Valpolicella: il cicloturismo.

## 1.3. Ambito territoriale di applicazione

L'ambito territoriale interessato dall'applicazione del bando è rappresentato dai Comuni di Dolcè, Fumane, Marano di Valpolicella, Negrar, Sant'Anna d'Alfaedo e S. Ambrogio di Valpolicella.

## 2. Beneficiari degli aiuti

### 2.1. Soggetti richiedenti

a.	Gruppi di Azione locale selezionati ai sensi della Misura 19 del PSR del Veneto: GAL BALDO-LESSINIA	C.F.: 93102010233
----	---	-------------------

### 2.2. Criteri di ammissibilità dei soggetti richiedenti

Sono considerati ammissibili i soggetti richiedenti che rispettano i criteri di seguito elencati:

a.	Gruppi di azione locale selezionati ai sensi della Misura 19 del PSR del Veneto
b.	Rispettare le condizioni previste dal Reg. (UE) n.1407/2013 in tema di controllo del massimale degli aiuti concedibili nell'arco di tre esercizi finanziari e del cumulo degli aiuti concessi a norma di altri regolamenti soggetti al de minimis. A tal fine si applica il concetto di impresa unica ovvero si deve considerare l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni stabilite all'art.2, par.2, del Reg. (UE) n.1407/2013.

## 3. Interventi ammissibili

### 3.1. Descrizione interventi

Gli interventi riguardano iniziative e strumenti informativi finalizzati a migliorare e diffondere la conoscenza e la fruibilità dei territori e dell'offerta turistica delle aree rurali.

### 3.2. Condizioni di ammissibilità degli interventi



Sono considerati ammissibili gli interventi previsti dal paragrafo 3.1 che rispettano le condizioni di seguito elencate:

- |           |   |
|-----------|---|
| <b>a.</b> | L'intervento è attivato sulla base di un Piano di attività elaborato secondo lo schema ed i riferimenti previsti dall'allegato tecnico 11.1, in funzione della effettiva operazione prevista dalla domanda di aiuto.  |
| <b>b.</b> | L'attività informativa oggetto dell'intervento è coerente, per quanto riguarda l'ambito territoriale di riferimento, rispetto all'ambito di competenza del soggetto richiedente; nel caso di enti locali territoriali, tale coerenza è valutata anche in relazione ad eventuali competenze specifiche derivanti da accordi/convenzioni sottoscritte tra più enti. |
| <b>c.</b> | L'intervento è realizzato nel rispetto dei limiti di spesa minima indicati al paragrafo 4.3 (limiti stabiliti all'intervento e alla spesa) e del punteggio minimo indicato al paragrafo 5.1 (criteri di priorità e punteggi).   |
| <b>d.</b> | Il progetto finanziato non darà origine a entrate in quanto le relative attività sono fornite al pubblico gratuitamente.  |

Le suddette condizioni di ammissibilità devono essere mantenute fino al termine previsto per la conclusione dell'operazione.

- |           |   |
|-----------|---|
| <b>e.</b> | Non sono ammessi:<br>i. interventi con finalità diverse da quelle previste dal presente tipo intervento e comunque finanziabili attraverso altre Misure/tipi di intervento del PSR, ad esclusione del tipo di intervento 7.5.1;<br>ii. interventi e iniziative direttamente finalizzate alla promozione di prodotti agricoli e agroalimentari;<br>iii. interventi e iniziative di informazione e promozione relative a marchi commerciali e prodotti aziendali. |
|-----------|---|

### 3.3. Impegni a carico del beneficiario

- |           |  |
|-----------|--|
| <b>a.</b> | Attivare e completare gli investimenti approvati con il relativo Piano di attività, in funzione degli effettivi interventi previsti.   |
| <b>b.</b> | Le iniziative, i materiali e gli strumenti informativi realizzati nell'ambito e a supporto degli interventi finanziati, anche in relazione agli eventuali obblighi specifici di informazione a carico dei soggetti beneficiari (cartelloni e targhe informative, materiali e supporti informativi..), sono realizzati secondo le disposizioni previste dalle apposite linee guida e disposizioni regionali ( <a href="http://www.regione.veneto.it/web/agricoltura-e-foreste/informazione-pubblicita">www.regione.veneto.it/web/agricoltura-e-foreste/informazione-pubblicita</a> ). |

### 3.4. Vincoli e durata degli impegni

Il beneficiario deve adempiere agli impegni entro il termine previsto per la conclusione dell'intervento.

### 3.5. Spese ammissibili

- |           |  |
|-----------|--|
| <b>a.</b> | Spese sostenute per le iniziative e gli strumenti di informazione e promozione relative agli interventi definiti nei precedenti paragrafi 3.1 e 3.2, per quanto riguarda in particolare:<br>i. organizzazione e partecipazione a eventi, compresi incontri e seminari con turisti ed operatori, e partecipazione a fiere specializzate [quota di iscrizione, affitto, allestimento e manutenzione spazi espositivi; trasporto e assicurazione prodotti e materiali; interpreti e altri prestatori di servizi qualificati; rimborsi per le spese (viaggio, vitto e alloggio) del personale del richiedente a supporto esclusivo dell'iniziativa/evento; noleggio materiali e servizi]<br>ii. strumenti e servizi di informazione relativi a<br>- ideazione, progettazione, elaborazione tecnica e grafica, traduzione, stampa, riproduzione e distribuzione di materiali e prodotti informativi, compresi prodotti multimediali e audiovisivi (foto, video, film e docufilm, animazioni grafiche) |
|-----------|--|

	- - progettazione, realizzazione e sviluppo di siti e portali web, applicazioni per dispositivi mobile, piattaforme on-line e sistemi e-booking per servizi turistici.
<b>b.</b>	Con riferimento alle singole tipologie di spesa, sono considerati applicabili i limiti generali stabiliti per il tipo intervento 3.2.1-Informazione e promozione sui regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari del PSR, per le analoghe iniziative.

### 3.6. Spese non ammissibili

Sono considerate non ammissibili, in particolare, le seguenti tipologie di spese:	
<b>a.</b>	Spese non ammissibili definite dal paragrafo 8.1 del PSR e dal documento di Indirizzi procedurali generali del PSR.
<b>b.</b>	Spese relative ad interventi non ammissibili, in particolare quelli indicati nel paragrafo 3.2, punto e.

### 3.7. Termini e scadenze per l'esecuzione degli interventi

I termini per la realizzazione degli investimenti ammessi e la presentazione della richiesta di saldo, sono i seguenti:	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gli interventi dovranno essere conclusi entro <b>18 (diciotto) mesi</b>.</li> </ul>

## 4. Pianificazione finanziaria

### 4.1. Importo finanziario a bando

<b>a.</b>	L'importo a bando è pari a euro <b>20.000,00 (ventimila/00)</b> .
-----------	---

### 4.2. Aliquota ed importo dell'aiuto

<b>a.</b>	L'aliquota dell'aiuto è definita rispetto alla spesa ammissibile, sulla base delle % di seguito indicate:	
	Gruppi di Azione Locale	100%

### 4.3. Limiti stabiliti all'intervento e alla spesa

<b>a.</b>	L'importo minimo della spesa ammissibile è pari a <b>euro 10.000,00 (diecimila/00)</b> . L'importo massimo della spesa ammissibile è pari a <b>euro 20.000,00 (ventimila/00)</b> .
<b>b.</b>	Agli aiuti previsti dal presente tipo di intervento si applicano le condizioni di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013 relativo agli "aiuti de minimis" e l'importo complessivo degli aiuti concessi al beneficiario non può superare il valore di 200.000,00 euro nell'arco di tre esercizi finanziari.

### 4.4. Compatibilità e cumulo con altri sostegni e agevolazioni

<b>a.</b>	Il PSR assicura che la medesima spesa non venga finanziata due volte da differenti Fondi strutturali e d'investimento europei o da altri programmi o strumenti dell'Unione (art. 65 del Reg. (UE) 1303/2013 e art. 59 del Reg. (UE) 1305/2013).
<b>b.</b>	Si applicano, inoltre, le regole di cumulo previste ai paragrafi 2.1 e 5.1 degli Indirizzi Procedurali Generali del PSR.

### 4.5. Riduzioni e sanzioni

In caso di accertamento di inadempienze rispetto a impegni, altri obblighi e alle condizioni di	
---	--

ammissibilità previste per il tipo d'intervento, ai sensi della normativa comunitaria (Reg. (UE) n. 640/2014, Reg. (UE) n. 809/2014), si applicano riduzioni dell'aiuto che possono arrivare fino alla revoca totale, nonché all'eventuale esclusione dalla misura per l'anno civile dell'accertamento e per l'anno civile successivo, nei casi e nelle modalità riportate nei provvedimenti regionali in materia di riduzioni e sanzioni.

## 5. Criteri di selezione

### 5.1. Criteri di priorità e punteggi

Al bando si applicano i criteri di priorità ed i relativi punteggi di seguito descritti.	
a.	I criteri di priorità sono definiti dalla DGR n. 1788 del 07.11.2016 e s.m.i.i. e vengono proposti dal bando secondo lo schema successivo.
b.	Al fine dell'inserimento nella graduatoria di finanziabilità, le domande presentate devono conseguire un <b>punteggio minimo pari a 15 punti</b> .
c.	Le informazioni a supporto dei criteri di priorità e comprovanti il punteggio richiesto sono presenti nella domanda e nelle dichiarazioni specifiche dell'intervento.
d.	Per ciascun criterio è attribuibile un solo punteggio.
<b>1) Principio di selezione 7.5.1.1: Localizzazione territoriale degli interventi</b>	
<b>Criterio di priorità 1.1</b>	<b>Punti</b>
1.1.1 Investimento ubicato in Area C	35
Criterio di assegnazione Aree come definite secondo la classificazione del PSR 2014-2020. Estensione dell'investimento > 50% dell'area di pertinenza.	
<b>3) Principio di selezione 7.5.1.3: Complementarietà con altri interventi realizzati</b>	
<b>Criterio di priorità 3.1</b>	<b>Punti</b>
3.1.1 Investimento coordinato con le strategie nel settore del turismo e del turismo rurale perseguite dai soggetti regionali preposti (Rete Escursionista Veneta)	35
Criterio di assegnazione: Rete Escursionistica Veneta: attestazione di coerenza rilasciata dalla Direzione regionale Turismo.	
<b>4) Principio di selezione 7.5.1.4: Attivazione di sinergie tra soggetti pubblici e privati</b>	
<b>Criterio di priorità 4.1</b>	<b>Punti</b>
4.1.2 Partenariato pubblico e privato	30
Criterio di assegnazione Il punteggio è attribuito se il richiedente rappresenta un partenariato tra soggetti pubblici e privati ammesso dal bando.	

### 5.2. Condizioni ed elementi di preferenza

Applicazione non pertinente

## 6. Domanda di aiuto

### 6.1. Modalità e termini per la presentazione della domanda di aiuto

La domanda di aiuto deve essere presentata ad AVEPA - Agenzia Veneta per i Pagamenti, entro **60 (sessanta)** giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto (BURV), secondo le modalità previste dal documento indirizzi procedurali generali del PSR e dai manuali AVEPA.

## 6.2. Documentazione da allegare alla domanda di aiuto

Unitamente alla documentazione richiesta sulla base della modulistica e delle procedure previste da AVEPA, alla domanda sono allegati i seguenti documenti:

- |           |   |
|-----------|---|
| <b>a.</b> | Documentazione comprovante il punteggio richiesto relativa ai singoli criteri di priorità individuati nel bando:<br>Criterio 3.1.1 “Investimento coordinato con le strategie nel settore del turismo e del turismo rurale perseguite dai soggetti regionali preposti”: attestazione di coerenza rilasciata dall’Ente competente;<br>Criterio 4.1.2 “Partenariato pubblico e privato”;   |
| <b>b.</b> | <u>Per domande presentate da soggetti privati</u> : tre preventivi analitici di ditte in concorrenza e sottoscritti, accompagnati da relazione tecnico/economica, redatta su modello predisposto da AVEPA, che illustri in modo esaustivo la scelta del prodotto/servizio;  |
| <b>c.</b> | Piano di attività secondo lo schema ed i riferimenti previsti dall’allegato tecnico 11.1.   |
| <b>d.</b> | Per il criterio di priorità 3.1.1 relativo all’investimento coordinato con le strategie nel settore del turismo e del turismo rurale perseguite dai soggetti regionali preposti (Rete Escursionista Veneta), l’attestazione di coerenza rilasciata dagli enti competenti, se non presente in allegato alla domanda, deve essere integrata entro i 30 giorni successivi alla chiusura dei termini di presentazione della stessa. In allegato alla domanda deve essere, comunque, presentata la richiesta di rilascio dell’attestazione riportante la data di presentazione ai rispettivi soggetti interessati. |

I documenti indicati dalla lettera b) alla lettera c) sono considerati documenti essenziali, e pertanto la loro mancata presentazione, unitamente alla domanda di aiuto, o nei casi previsti entro i termini fissati dal bando, comporta la non ammissibilità della domanda stessa.

La mancata presentazione della documentazione comprovante il punteggio di cui alla lettera a), implica la non attribuzione dei relativi elementi di priorità richiesti in domanda.

## 7. Domanda di pagamento

### 7.1. Modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento

La domanda di pagamento deve essere presentata all’ Agenzia Veneta per i Pagamenti (AVEPA), entro i termini previsti per l’esecuzione degli interventi (come indicato al paragrafo 3.7 del bando) e secondo le modalità previste dal documento Indirizzi procedurali generali del PSR e dai Manuali AVEPA.

### 7.2. Documentazione da allegare alla domanda di pagamento

Ai fini del pagamento dell’aiuto il beneficiario deve presentare, in allegato alla domanda di pagamento, la documentazione prevista dagli Indirizzi procedurali generali del PSR e dai Manuali di AVEPA. Documenti specifici richiesti sono:

- |           |   |
|-----------|---|
| <b>a.</b> | Relazione finale dell’attività svolta, in grado di descrivere fasi e modalità di esecuzione dell’intervento e relativi obiettivi conseguiti, in relazione al Piano di attività. |
| <b>b.</b> | Documentazione relativa al materiale e alle attività informative realizzate.  |

## 8. Controllo degli impegni a carico dei beneficiari

Gli impegni presi in carico dai beneficiari sulla base del bando, sono oggetto di controlli amministrativi e di controlli in loco ai sensi del Reg. (UE) n. 809/2014.

A seconda del tipo di intervento, detti controlli includono verifiche relative a:

- a) L'esattezza e la completezza dei dati contenuti nella domanda di aiuto, nella domanda di pagamento o in altra dichiarazione;
- b) Il rispetto di tutti i criteri di ammissibilità, degli impegni e degli altri obblighi inerenti al tipo di intervento.

A seconda del tipo di intervento e del tipo di beneficiario, i controlli svolgono diverse verifiche che sono dettagliate nel Reg. (UE) n. 809/2014 (a titolo di esempio: visite in azienda o sul luogo di realizzazione dell'operazione, verifiche sul rispetto delle norme vigenti relative ad appalti pubblici per gli organismi di diritto pubblico, assenza di doppio finanziamento, controlli sulle superfici, ecc.). Detti controlli accertano le eventuali inadempienze ai fini dell'applicazione delle riduzioni dell'aiuto di cui al paragrafo 4.5.

## **9. Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE-GDPR**

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia.

Il Responsabile del trattamento è il legale rappresentante dell'Agenzia Veneta per Pagamenti (AVEPA).

Il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection Officer ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia, e-mail: dpo@regione.veneto.it.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è la gestione delle domande relative al presente bando nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020, in virtù delle specifiche disposizioni del PSR approvato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2015) 3482 del 26.5.2015 e con DGR n. 947 del 28 luglio 2015 e degli Indirizzi Procedurali Generali del PSR approvati con DGR n. 1937 del 23 dicembre 2015.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

Il periodo di conservazione documentale, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai Regolamenti UE di riferimento.

All'interessato competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, egli potrà chiedere al legale rappresentante dell'Agenzia Veneta per Pagamenti (AVEPA) e secondo quanto sancito nell'informativa di quest'ultima consultabile presso il sito <http://www.AVEPA.it/privacy> ai capitoli “Diritti dell'interessato” e “Mezzi di ricorso” l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento nonché proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n.11, 00187 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati discende da un obbligo legale in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati determina l'esclusione dell'istanza alla partecipazione del presente bando.

## **10. Informazioni, riferimenti e contatti**

Regione del Veneto, Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione Via Torino 110 30172  
Venezia - Mestre

Tel. 041/2795432, fax 041/2795492  
email: [adgfeasr@regione.veneto.it](mailto:adgfeasr@regione.veneto.it)  
PEC: [adgfeasr@pec.regione.veneto.it](mailto:adgfeasr@pec.regione.veneto.it)  
Sito internet: <https://www.regione.veneto.it/web/agricoltura-e-foreste/sviluppo-rurale-2020>  
Sito PSR: <http://psrveneto.it>  
Portale Piave: <http://www.piave.veneto.it>

AVEPA - Agenzia Veneta per i Pagamenti via N. Tommaseo 67/c Padova  
Tel. 049/7708711  
email: [direzione@avepa.it](mailto:direzione@avepa.it)  
PEC: [protocollo@cert.avepa.it](mailto:protocollo@cert.avepa.it)  
Sito internet: <http://www.avepa.it/>

GAL Baldo-Lessinia - Via G. Camuzzoni 8 – 37038 Soave (VR)  
Tel. 045/6780048  
Email: [gal@baldolessinia.it](mailto:gal@baldolessinia.it)  
PEC: [baldolessinia@pec.net](mailto:baldolessinia@pec.net)  
Sito internet: <http://www.baldolessinia.it>

## **11. Allegati tecnici**

### **11.1 Schema - Piano di attività**

Il Piano di attività a supporto della domanda di aiuto deve prevedere e presentare tutti gli elementi e le informazioni richieste dal bando per la specifica tipologia di intervento, anche i fini della eventuale classificazione e valutazione delle spese, per quanto riguarda in particolare:

- soggetto richiedente responsabile del piano di attività
- definizione e descrizione dell'intervento e dei relativi obiettivi
- descrizione analitica iniziative ed attività previste, anche con riferimento ai relativi strumenti e prodotti
- descrizione dei target di riferimento e/o dell'utenza interessata dall'intervento
- descrizione dei risultati previsti rispetto agli obiettivi
- cronoprogramma generale

### **11.2 DESCRIZIONE DELLE MODALITA' ATTUATIVE DELL'OPERAZIONE ATTIVATA A GESTIONE DIRETTA**

<b>Titolo intervento</b>	<b>Progetto chiave PC03_ Sviluppo del turismo sostenibile in Valpolicella: “Il cicloturismo”.</b>
<b>Beneficiario</b>	GAL BALDO-LESSINIA
<b>indirizzo</b>	Sede legale e operativa: Via Giulio Camuzzoni,8 cap.37038 Soave (VR).
<b>Codice fiscale/PIVA</b>	93102010233
<b>Localizzazione dell'intervento</b>	Comuni di Dolcé, Fumane, Marano di Valpolicella, Negrar, Sant'Anna d'Alfaedo e S. Ambrogio di Valpolicella.
<b>Interventi previsti</b>	<p>Il progetto sostiene lo <b>sviluppo del cicloturismo nel territorio della Valpolicella</b>, famoso per l'eccellente produzione vinicola. Al turismo enogastronomico si assocerà una modalità lenta per scoprire e conoscere il territorio. La Valpolicella si trova a nord di Verona, e si estende nella fascia collinare ai piedi delle Prealpi veronesi. Il suo territorio confina ad ovest con il Lago di Garda mentre a est e a nord è protetta dai Monti Lessini. Costituita da valli che si sviluppano in direzione nord-sud, la Valpolicella si presenta idealmente come un ventaglio di vallate che si dipartono da Verona. Il paesaggio della Valpolicella è prevalentemente collinare, con morbidi declivi e spartiacque a quote basse, ed è dominato pressoché ovunque dai vigneti, intervallati da olivi e ciliegi. Le caratteristiche geologiche e climatiche del territorio, unico e variegato, sono alla base della grande originalità e tipicità dei suoi vini, conosciuti in tutto il mondo: il Valpolicella, l'Amarone, il Recioto. Il territorio è meta ideale per il turismo enogastronomico, ma anche per il turismo sportivo, poiché le dolci colline e le vallate lo rendono percorribile in bicicletta, oltre che a piedi. L'intervento del Comune di Negrar, capofila per i Comuni di Dolcé, Fumane, Marano di Valpolicella, Sant'Anna d'Alfaedo e S. Ambrogio di Valpolicella ha promosso una fruizione diversa del territorio, valorizzandone la percorribilità in bicicletta, attraverso la qualificazione di circa 200 km di itinerari cicloturistici nei territori della Valpolicella e Valdadige.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Realizzazione materiale cartaceo (es. brochure)</li> <li>2) Realizzazione video</li> <li>3) Organizzazione eventi/Press-tour con stampa</li> </ol>