

Gruppo di Azione Locale BALDO – LESSINIA

Via Giulio Camuzzoni, 8 – 37038 Soave (VR)



VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

COPIA

Deliberazione n. 25 del 26 maggio 2021

OGGETTO	PSL GAL Baldo-Lessinia 2014/2020 (PSR Veneto 2014/2020 — Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER) — Intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL”. Affidamento d’incarico per realizzazione di materiale (cartelline) personalizzato per il GAL Baldo-Lessinia.
----------------	--

In data 26 maggio 2021 alle ore 18:30, presso l’Az. Agricola Monte Zovo, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Sigg.

Nome Cognome	Carica	Ente rappresentato	Componente	Presente	Assente
Ermanno Anselmi	Presidente	Coldiretti di Verona	Priv/parti econ. e soc.	X	
Paolo Rossi	Vice Presidente	Unione Montana Baldo Garda	Pubblico	X	
Ercole Storti	Consigliere	Comune di Roncà	Pubblico	X	
Luigi BoscoloBarriga	Consigliere	Confcommercio	Priv/parti econ. e soc.	X	
Mirco Frapporti	Consigliere	Confederazione Italiana Agricoltori	Priv/parti econ. e soc.	X	
Stefano Marcolini	Consigliere	Cons. Pro Loco della Valpolicella	Priv/parti econ. e soc.	X	
Alessandra Albarelli	Consigliere	Cassa Rurale Vallagarina	Priv/parti econ. e soc		X
Loris Corradi	Consigliere	Comune di Roverè Veronese	Pubblico	X	
Alberto Sandri	Consigliere	ANCE Verona	Priv/parti econ. e soc		X

Presenti n. 7, Assenti n. 2

Assiste alla seduta e ne cura la verbalizzazione Il Segretario dott.ssa Elisabetta Brisighella

Il dr. Ermanno Anselmi, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e, riconosciuta legale la seduta, la dichiara aperta.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ON LINE

Io sottoscritto Segretario, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata oggi 15.06.2021 all’Albo dell’Associazione G.A.L. “Baldo-Lessinia”

Il Segretario

F.TO dott.ssa Elisabetta Brisighella

LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Presidente

F.TO dott. Ermanno Anselmi

Il Segretario

F.TO dott.ssa Elisabetta Brisighella

Il Segretario

dott.ssa Elisabetta Brisighella

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso

- che il GAL Baldo-Lessinia intende acquistare del materiale per l'ufficio da poter distribuire a coloro che si recano presso l'ufficio del GAL e durante altri incontri pubblici;
- che il materiale da acquistare consiste in n. 200 cartelline personalizzate, stampate a 4/0 colori su carta patinata opaca da 300gr formato aperto 32/45 cordonate a metà;

Evidenziato

- che in base alle caratteristiche sopra riportate sono stati richiesti n. 3 preventivi a tre aziende diverse che hanno fornito le seguenti offerte:

FOTOFIN di Fin Fabio P.IVA 04465350231	euro 146,00
Fasterprint Srl P.IVA 12792261005	euro 176,33
Pixartprinting Spa P.IVA 04061550275	euro 226,67

Dato atto

- che è stata effettuata un'analisi interna (prot. n. 203 del 26.05.2021) dei tre preventivi sopracitati basata sul prezzo, sulle date di consegna, e sull'assistenza garantita nella fase di realizzazione del materiale;

Ritenuto

- che l'offerta economica di FOTOFIN di Fin Fabio per un costo totale di € 146,00+IVA è congrua e coerente con la necessità dei GAL Baldo-Lessinia;
- quindi procedere con l'acquisto del materiale di ufficio composto da n. 200 cartelline personalizzate, stampate a 4/0 colori su carta patinata opaca da 300gr formato aperto 32/45 cordonate a metà;

Richiamati

- l'articolo 30 comma 1 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. il quale fissa i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione degli appalti;
- l'articolo 32 all'art. 32, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016, in base al quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- il Regolamento del GAL "Regolamento per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" che, all'articolo 2 lettera a), prevede che per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 euro si possa procedere tramite affidamento diretto in conformità all'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020";

Precisato

- che, nel rispetto dell'art. 51 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'acquisto del materiale sopra citato, trattandosi di una fornitura unica, non è suddivisibile in lotti;
- che trattasi di primo affidamento è pertanto rispettato il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, e articolo 83 comma 2 del decreto legislativo 50/2016;

Visti

- il Regolamento (UE) N. 1303/2013 del Consiglio, del 17 dicembre 2013, definisce le norme comuni ai fondi SIE e il Regolamento (UE) N. 1305/2013 del Consiglio, del 17 dicembre 2013 definisce le norme applicabili al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)
- l'Accordo di Partenariato adottato dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014 che definisce la strategia per un uso ottimale dei Fondi strutturali e di investimento europei in Italia per la programmazione 2014-2020;
- la DGR n. 947 del 28.07.2015 con cui è stato approvato il Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 (PSR), a seguito dell'approvazione della Commissione Europea avvenuta con decisione C(2015) 3482 del 26.05.2015 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- la DGR n. 1214 del 15.09.2015 con cui la Regione Veneto ha approvato il bando di selezione per il finanziamento della Misura 19, relativa al Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER-SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del PSR 2014-2020 e successive integrazioni alle disposizioni tecnico operative;
- che con DGR n. 1937 del 23.12.2015 la Regione Veneto ha approvato il documento "Indirizzi Procedurali Generali" del PSR 2014-2020, che è stato oggetto di successivi adeguamenti e integrazioni;
- che con DGR n. 1547 del 10.10.2016 sono stati approvati i Gruppi di Azione Locale e relativi Programmi di Sviluppo Locale, ai fini dell'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale Leader 2014-2020, e al GAL "Baldo-Lessinia" è stato assegnato un contributo pubblico pari a 8.966.315,40 Euro;
- la Deliberazione n. 40 del 29.11.2016, con la quale il Consiglio di Amministrazione del GAL ha approvato il P.S.L. 2014-2020 "IN.S.I.E.M.&: Iniziativa a Sostegno delle Imprese e dell'Economia Montana del Baldo & Lessinia" e la deliberazione n. 26 del 30.04.2018 che approva l'atto integrativo speciale al P.S.L. 2014-2020 "IN.S.I.E.M.&";
- il decreto legislativo 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" come modificato con decreto legislativo 56/2017 e Legge 55/2019 di conversione del decreto-legge n. 32/2019 e con Legge 120/2020 di conversione del decreto-legge n. 76/2020;

Richiamata

- l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento all'oggetto della deliberazione da adottare e sentita la dichiarazione degli stessi sull'insussistenza di conflitto d'interessi in merito alla deliberazione in oggetto, come previsto dalla deliberazione n. 23 assunta dal Consiglio di Amministrazione del GAL nella seduta del 26.05.2021;

Accertato

- che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresenta le parti economiche e sociali e la società civile come disposto dall'art.34 del Reg. UE 1303/2013;

Con voti favorevoli e unanimi, resi secondo quanto previsto dall'art. 37 co 5 del Reg. CE 1974/2006, così come modificato dal Reg. di esecuzione (UE) 679/2011 della Commissione europea,

DELIBERA

1. **Di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

2. **Di affidare** al RUP, individuato nel Direttore Elisabetta Brisighella, l'incarico di monitorare la fase procedurale, di affidamento dell'incarico e di esecuzione dello stesso.
3. **Di affidare**, ai sensi dell'articolo 2 lettera a) del Regolamento approvato con deliberazione n. 17 del 20.04.2021 e dell'articolo 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020, a FOTOFIN di Fin Fabio la realizzazione di n.200 cartelline (f.to aperto 32x45, chiuso 32x22,5, Stampa 4/0 colori, carta patinata opaca, 300gr/mq, confezione cordonate a metà).
4. **Di dare atto** che è stato acquisito il DURC in corso di validità ed effettuato il controllo sui requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..
5. **Di dare atto** che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG **Z91321A0E0**.
6. **Di dare atto** che alla spesa conseguente di euro 146,00+IVA, per una spesa complessiva pari a euro 178,12 verrà fatto fronte con i fondi derivanti a questo GAL, relativi al PSL 2014 – 2020 di cui alla Misura/sottomisura 19.4.1 "Sostegno alla gestione e animazione GAL";
7. **Di confermare** che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che non sono autorità pubbliche.
8. **Di confermare** che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR 1214/2015 in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza dei processi decisionali.
9. **Di disporre** la pubblicazione nella pagina Amministrazione trasparente del sito web dell'Associazione www.baldolessinia.it.

Così deliberato in data 26 maggio 2021

Il Presidente

F.TO dott. Ermanno Anselmi

Il Segretario

F.TO dott.ssa Elisabetta Brisighella