

CUP: B47F16000020007

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI ADDETTO STAMPA DEL G.A.L. CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

Il Gruppo di Azione Locale Baldo Lessinia (nel seguito il G.A.L.) è un'associazione riconosciuta tramite iscrizione al Registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato, n. 400, con decreto n. 54 in data 11/06/2007.

Il G.A.L. seleziona un Addetto stampa in possesso di documentata esperienza e specifica competenza professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento dell'incarico e dei compiti richiesti nel presente Avviso pubblico.

Il G.A.L. si riserva la facoltà insindacabile di non procedere a alcuna selezione o di prorogare la data di scadenza del presente avviso, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro domanda di partecipazione.

2. Base giuridica di riferimento

VISTI il Regolamento (UE) N. 1303/2013 del Consiglio, del 17 dicembre 2013, che definisce le norme comuni ai fondi SIE e il Regolamento (UE) N. 1305/2013 del Consiglio, del 17 dicembre 2013 che definisce le norme applicabili al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR); PRESO ATTO che nel Reg. (UE) N. 1303/2013 sopracitato, gli Art. 32-35, riguardano lo sviluppo locale partecipativo, sostenuto dal FEASR, denominato sviluppo locale Leader; PRESO ATTO che nel Reg. (UE) N. 1305/2013 sopracitato, gli Artt. 42-44, riguardano ulteriori attività dei Gruppi di azione locale LEADER; VISTO l'Accordo di Partenariato adottato dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014, il quale definisce la strategia per un uso ottimale dei Fondi strutturali e di investimento europei in Italia per la programmazione 2014-2020; VISTA la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 947 del 28.07.2015 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 (PSR), a seguito dell'approvazione della Commissione Europea avvenuta con decisione C(2015) 3482 del 26.05.2015; VISTO che la Regione Veneto ha pubblicato sul BUR n. 91 del 25.09.2015, la deliberazione n. 1214 del 15.09.2015 con allegato il bando di selezione per il finanziamento della Misura 19, relativa al Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER-SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del PSR 2014-2020; VISTA la Deliberazione n. 1937 del 23 dicembre 2015, con la quale la Giunta regionale ha approvato il documento "Indirizzi Procedurali Generali" del PSR 2014-2020, che è stato oggetto di successivi adeguamenti ed integrazioni; PRESO ATTO che con DGR n. 215 del 3 marzo 2016 la Regione Veneto ha approvato una seconda serie di modifiche ed integrazioni al bando di apertura dei termini per la presentazione delle domande di aiuto della misura 19 del PSR 2014/20, elencando una serie di errata/corrigere negli allegati alla DGR n. 1214 del 15 settembre 2015; PRESO ATTO che con Deliberazione del CdA del Gal Baldo-Lessinia n. 21 del 12 aprile 2016 è stata approvata la Strategia di



Sviluppo Locale/Programma di Sviluppo Locale 2014/20 "IN.S.I.E.M.&: Iniziativa a Sostegno delle Imprese e dell'Economia Montana del Baldo & Lessinia"; VISTA la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 1547 del 10/10/2016 con la quale sono stati approvati i Gruppi di Azione Locale e relativi Programmi di Sviluppo Locale, ai fini dell'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale Leader 2014-2020, e al G.A.L. "Baldo-Lessinia" è stato assegnato un contributo pubblico pari a 8.966.315,40 Euro; VISTO che con decreto n. 186 del 14/10/2016, il Dirigente dello sportello Unico Agricolo di Padova ha approvato l'ammissibilità e la finanziabilità definitiva della domanda relativa alla Misura 19.4.1 "Sostegno allo sviluppo locale Leader sostegno ai costi di gestione ed animazione" per il periodo 2014-2020, per l'importo di € 1.169.500,70.

3. Oggetto

In esecuzione alla deliberazione n. 58 in data 20.11.2019 del Consiglio di Amministrazione del G.A.L. Baldo Lessinia, è indetto avviso pubblico di selezione di un Addetto Stampa contratto di prestazione d'opera intellettuale di lavoro autonomo per le attività di comunicazione previste nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Veneto (PSR) 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader" e relative sottomisure.

4. Profilo professionale ricercato

Il G.A.L. al fine di poter comunicare in modo adeguato le proprie attività, nonché potenziare la propria immagine, in virtù delle attività di animazione e comunicazione previste per attuare la Misura 19 del PSR della Regione Veneto 2014-2020, ricerca una figura dotata di specifica esperienza, qualificazione e competenza dimostrabile e documentabile idonea a poter essere inserita nell'organigramma del G.A.L. con la figura di Addetto Stampa del G.A.L.

5. Requisiti generali e specifici di partecipazione e di ammissibilità

La partecipazione al presente Avviso pubblico richiede, pena l'esclusione, il possesso dei **requisiti generali** di seguito elencati, nonché dei successivi requisiti specifici, individuati rispetto al profilo richiesto:

- di essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri della Comunità Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, né avere procedimenti penali pendenti;
- di non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni legislative vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni

pubbliche;

- di non ricadere in alcuna delle situazioni d'inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013;
- di possedere idoneità fisica all'impiego.

La partecipazione al presente Avviso pubblico richiede, pena l'esclusione, il possesso dei **requisiti generali** di seguito elencati, nonché dei successivi requisiti specifici, individuati rispetto al profilo richiesto:

- laurea triennale in Scienze della Comunicazione o specialistica in Editoria, Comunicazione Multimediale e Giornalismo e/o equipollenti ex lege;
- iscrizione all'Albo nazionale dei Giornalisti - elenco pubblicisti o professionisti da almeno 3 anni;
- esperienze nel settore giornalistico, in ambito editoriale, radiofonico e televisivo. Esperienze all'interno di redazioni giornalistiche, televisive e radiofoniche, strutturate e finalizzate alla creazione di format o programmi, nonché alla realizzazione di prodotti editoriali;
- possesso della patente di guida B ed essere automuniti con disponibilità all'uso del proprio mezzo per ragioni di ufficio;
- competenze e abilità nell'ambito dell'informazione, della comunicazione (media, istituzionale, pubblica) e dell'ufficio stampa - anche a livello di stage o tirocinio - in ambito privato o pubblico, presso altri enti o presso associazioni ed eventi;
- capacità di lavoro in team e capacità organizzative soprattutto nell'ambito di eventi e conferenze stampa. Predisposizione al lavoro di squadra e capacità di gestione e organizzazione finalizzate al raggiungimento di obiettivi e al completamento di progetti specifici;
- competenze e abilità nell'ambito delle nuove tecnologie e della ripresa video, della fotografia e del montaggio video. Conoscenza del programma Adobe Premiere e ottime capacità di utilizzo di videocamera, fotocamera e supporti di ripresa;
- competenze nell'ambito dei social network, nella gestione di siti internet e nella realizzazione di newsletter. Abilità nella gestione di pagine istituzionali nonché nell'implementazione delle nuove tecnologie come le dirette live o la creazione di contenuti multimediali;
- abilità nella scrittura di testi, articoli e predisposizione di comunicati stampa, nonché di comunicazione attraverso mezzi differenti;
- doti di scrittura e di comunicazione su mezzi di comunicazione differenti. Conoscenza approfondita dei supporti di ripresa video e di fotografia e abilità nella



postproduzione. Capacità di networking, di organizzazione e gestione eventi media. Competenze comunicative sviluppate in ambito pubblico e privato.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli sopracitati, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

Tutti i requisiti generali e specifici richiesti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e devono sussistere altresì al momento della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera intellettuale.

La valutazione di ammissibilità viene fatta sulla base delle informazioni fornite dai candidati nel curriculum vitae; delle informazioni fornite, il candidato si assume la totale responsabilità, fermo restando le conseguenze previste dalla legislazione vigente in caso di dichiarazioni mendaci.

La candidatura deve presentare i seguenti elementi:

- domanda di ammissione formulata e sottoscritta dal candidato con dichiarazione sostitutiva d'atto notorio;
- curriculum vitae sottoscritto;
- consenso al trattamento dei dati personali documento d'identità in corso di validità.

Il mancato inserimento e/o la mancata sottoscrizione di suddetta documentazione (totale o parziale) costituisce causa d'esclusione.

L'eventuale esclusione dalla selezione è disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato del Presidente del G.A.L., soltanto per difetto dei requisiti prescritti. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

Il G.A.L. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 – Codice delle pari opportunità.

6. Funzioni richieste all'Addetto Stampa

L'addetto stampa gestisce le relazioni con la stampa e con i media per conto del Gal promuovendone la sua immagine. Si rivolge a carta stampata, televisione, radio, siti web e social network per diffondere informazioni su iniziative o eventi. Risponde alle richieste dei giornalisti e si occupa della comunicazione istituzionale, nonché della promozione delle attività del Gal e del completamento dei suoi progetti.

In particolare, a questa figura competono (tale elenco non ha carattere esaustivo):



- la scrittura di comunicati stampa, nonché la preparazione di press kit e materiali di approfondimento;
- la diffusione di comunicati stampa, materiale informativo e promozionale alla mailing list di contatti;
- il mantenimento dei rapporti con i giornalisti e i mezzi di comunicazione nonché il monitoraggio dell'immagine del Gal;
- la predisposizione della rassegna stampa quotidiana sia online che su carta stampata;
- la creazione di contenuti promozionali da diffondere attraverso i canali di comunicazione del Gal (sito internet, social network, canale Youtube) siano essi foto, video, interviste o articoli;
- l'aggiornamento del sito web dell'ente dal punto di vista dei contenuti, nonché la realizzazione della newsletter mensile;
- l'organizzazione e il coordinamento di conferenze stampa o altri eventi che possano supportare la visibilità dell'ente, nonché la loro copertura mediatica;
- il monitoraggio giornaliero delle agenzie di stampa, della carta stampata, televisioni e radio locali e nazionali;
- il mantenimento dei rapporti con i giornalisti, gestendo le loro richieste di interviste, di dati, o materiali di supporto. Si occuperò inoltre dell'aggiornamento e dello sviluppo della media list;
- l'addetto stampa si interfaccia inoltre con i vertici dell'ente per coordinare la comunicazione esterna dell'ente ed attuare le strategie mediatiche condivise.

7. Elementi preferenziali.

Verranno considerati elementi preferenziali la somma di esperienze maturate sul campo sia nel settore pubblico che in quello privato. Costituirà titolo preferenziale la pubblicazione di libri o saggi in ambito editoriale.

8. Sede di servizio.

La sede di riferimento per lo svolgimento degli incarichi è la sede operativa del G.A.L. Bando Lessinia in Via Camuzzoni, 8 Soave (VR) e, a seconda delle esigenze di lavoro, in altri luoghi indicati dal Direttore. In relazione all'attività da svolgere, l'Addetto Stampa potrà essere comandato in missione in luogo diverso dalla suddetta sede.

9. Procedura di selezione.

L'Addetto Stampa verrà selezionato dal Direttore sotto il profilo dell'ammissibilità formale,

del possesso dei requisiti d'ammissibilità richiesti, per titoli e per colloquio.

La partecipazione dei candidati alla selezione non costituisce in alcun modo titolo per instaurare un rapporto di lavoro con il G.A.L. Baldo Lessinia. Il rapporto di lavoro sarà costituito solo con apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale conferito dal G.A.L. Baldo Lessinia al candidato risultato vincitore.

9.1. Valutazione dei Candidati.

Al fine di assicurare la massima trasparenza e la parità di trattamento, la valutazione sarà effettuata dal Direttore in quanto ha esperienza di lunga durata nel settore della comunicazione.

La valutazione avverrà presso la sede del G.A.L. Baldo Lessinia in Via Camuzzoni, 8 Soave (VR).

9.2. Modalità di valutazione dei candidati.

Le candidature saranno dapprima esaminate nel rispetto dell'ordine cronologico di arrivo, sotto il profilo dell'ammissibilità formale e del possesso dei requisiti d'ammissibilità richiesti. La successiva valutazione per titoli sarà effettuata per le sole candidature risultate formalmente ammissibili, in relazione al curriculum vitae presentato e sulla base dei criteri e punteggi di seguito definiti al paragrafo "Elementi indicativi per la valutazione dei curricula dei candidati": verranno ammessi al colloquio i primi 5 candidati che avranno superato la valutazione di ammissibilità e raggiunto il punteggio maggiore nella valutazione dei titoli.

L'esito della valutazione dei titoli con l'elenco dei candidati ammessi al colloquio e alla prova pratica sarà pubblicato sul sito internet del G.A.L. Baldo Lessinia www.baldolessinia.it

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I soggetti risultati idonei al colloquio ne saranno informati sia via email o pec, che telefonicamente sulla data di svolgimento dei colloqui.

Il colloquio e la prova pratica si svolgeranno, nel mese di dicembre, presso la sede operativa del G.A.L. Baldo Lessinia in Via Camuzzoni, 8 Soave (VR).

I candidati dovranno presentarsi in tale sede muniti di documento d'identità in corso di validità.

Il colloquio prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 60 punti e sono finalizzati a consentire al Direttore di accertare l'idoneità dei candidati a esercitare le attività richieste dal precedente Avviso, anche in relazione alla disponibilità, alle motivazioni e alle attitudini. In particolare il colloquio verterà su argomenti di comunicazione conformi allo svolgimento delle attività specifiche nel GAL Baldo Lessinia.

Ai candidati verrà richiesto di riferire e commentare i risultati concreti conseguiti nel corso della propria esperienza professionale.

Il Direttore predisporrà la graduatoria definitiva sommando i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Il Consiglio d'amministrazione del G.A.L. Baldo Lessinia approva i verbali e la graduatoria redatti dalla Commissione di valutazione, e predispone la pubblicazione della graduatoria stessa sul sito internet del G.A.L. stesso www.baldolessinia.it, nonché la tempestiva comunicazione via email o pec dell'esito della selezione a tutti i candidati, dando adeguata motivazione dell'eventuale giudizio di inammissibilità o esclusione.

I candidati non vincitori ma rientranti in graduatoria, potranno eventualmente essere contattati in caso di rifiuto, dell'incarico da parte del vincitore o di sua temporanea sopraggiunta impossibilità, anche negli anni successivi per un periodo di 3 anni.

Il G.A.L. non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni a seguito di inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il G.A.L. Baldo Lessinia si riserva di procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione al presente Avviso, di quanto riportato nel curriculum dei vincitori e di richiedere eventuali integrazioni alla documentazione prodotta.

9.3. Elementi indicativi per la valutazione dei candidati.

Criteri di valutazione	Punteggio
1) Valutazione per titoli	
1.a) laurea triennale in Scienze della Comunicazione o specialistica in Editoria, Comunicazione Multimediale e Giornalismo e/o equipollenti ex lege	0 (requisito specifico pena l'esclusione)
1.b) iscrizione all'Albo nazionale dei Giornalisti - elenco pubblicisti o professionisti da almeno 3 anni;	0 (requisito specifico pena l'esclusione)
1.c) esperienze nel settore giornalistico, in ambito editoriale, radiofonico e televisivo. Esperienze all'interno di redazioni giornalistiche, televisive e radiofoniche, strutturate e finalizzate alla creazione di format o programmi, nonché alla realizzazione di prodotti editoriali.	7
1.e) competenze e abilità nell'ambito dell'informazione, della comunicazione (media, istituzionale, pubblica) e dell'ufficio stampa - anche a livello di stage o tirocinio - in ambito privato o pubblico, presso altri enti o presso associazioni ed eventi	7

1.f) capacità di lavoro in team e capacità organizzative soprattutto nell'ambito di eventi e conferenze stampa. Predisposizione al lavoro di squadra e capacità di gestione e organizzazione finalizzate al raggiungimento di obiettivi e al completamento di progetti specifici.	7
1.g) competenze e abilità nell'ambito delle nuove tecnologie e della ripresa video, della fotografia e del montaggio video. Conoscenza del programma Adobe Premiere e ottime capacità di utilizzo di videocamera, fotocamera e supporti di ripresa.	7
1.h) competenze nell'ambito dei social network, nella gestione di siti internet e nella realizzazione di newsletter. Abilità nella gestione di pagine istituzionali nonché nell'implementazione delle nuove tecnologie come le dirette live o la creazione di contenuti multimediali.	4
1.i) abilità nella scrittura di testi, articoli e predisposizione di comunicati stampa, nonché di comunicazione attraverso mezzi differenti.	4
1.l) possesso della patente di guida B, essere automuniti con disponibilità all'uso del proprio mezzo per ragioni di ufficio	0 (requisito specifico pena l'esclusione)
1.m) conoscenza della lingua inglese parlata e scritta	4
Totale valutazione per titoli	Massimo 40 punti
2) Valutazione per colloquio	

2. a) competenze relazionali, doti comunicative e di public speaking. Abilità nel digital storytelling e nell'organizzazione di contenuti web di vario genere (video, audio, immagini, testi). Doti di scrittura e di comunicazione su mezzi di comunicazione differenti. Conoscenza approfondita dei supporti di ripresa video e di fotografia e abilità nella postproduzione. Capacità di networking, di organizzazione e gestione eventi media. Competenze comunicative e giornalistiche sviluppate in ambito pubblico e privato.	Max 60 punti
Totale valutazione per titoli	Massimo 60 punti
TOTALE COMPLESSIVO	Massimo 100 punti

Al termine dei lavori, il Direttore stilerà la graduatoria che verrà pubblicata sul sito del G.A.L. Baldo Lessinia www.baldolessinia.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Il G.A.L. Baldo Lessinia si riserva di procedere in qualsiasi momento a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione al presente Avviso, di quanto riportato nel curriculum dei vincitori e di richiedere eventuali integrazioni alla documentazione prodotta.

10. Inquadramento contrattuale e trattamento economico.

Contratto di lavoro autonomo di prestazione d'opera intellettuale artt. 2229 e seguenti del Codice Civile in ragione delle attività richieste ad alto contenuto professionale con responsabilità di direzione esecutiva, con il seguente trattamento economico annuo: euro 18.200,00 (diciottomiladuecento/00) più oneri. Il derivante importo sarà corrisposto alla presentazione di avviso di parcella. Il contratto ha una durata di 3 anni a partire dalla data della sua sottoscrizione.

Entro i primi sei mesi dall'assegnazione dell'incarico entrambi le parti hanno diritto di recesso.

E' fatta salva la possibilità, per entrambe le parti, di recedere dal contratto in qualsiasi momento, con un preavviso scritto minimo di 3 mesi.

I termini e le modalità di espletamento dell'incarico saranno specificati nel contratto di prestazione d'opera intellettuale. Resta inteso che in qualsiasi momento l'Addetto Stampa potrà essere chiamato a prestare la sua opera per attività urgenti richieste del Consiglio d'Amministrazione, su semplice disposizione telefonica del Direttore o del Presidente del G.A.L. Baldo-Lessinia.

Il candidato prescelto sarà invitato, con lettera raccomandata o telegramma o pec, a dichiarare la propria volontà entro 3 (tre) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevuta della comunicazione e a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto; in tale sede il G.A.L. si riserverà la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i

requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum vitae.

11. Procedura di partecipazione.

11.1 Modalità di presentazione della candidatura.

La richiesta di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice e corredata da:

- dichiarazione sostitutiva d'atto notorio riportante le seguenti informazioni:

- nome e cognome (eventuale nome acquisito), data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo attuale di residenza e di domicilio, telefono fisso, telefono cellulare, indirizzo email, indirizzo pec;
- dichiarazione di possesso dei requisiti generali, singolarmente enunciati riportando il testo desunto dal presente Avviso. La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida;
- dichiarazione di possesso dei requisiti specifici, singolarmente enunciati riportando il testo desunto dal presente Avviso. La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida;
- dichiarazione di aver preso visione e di accettare integralmente e incondizionatamente tutto quanto riportato nel presente Avviso pubblico;
- dichiarazione che tutte le informazioni riportate nel curriculum vitae e su ogni altra documentazione presentata corrispondono a verità;
- dichiarazione di impegnarsi a produrre tempestivamente la documentazione che potrebbe essere richiesta dalla Commissione di valutazione durante la fase di valutazione.

- curriculum professionale, in formato Europass, aggiornato, datato. Tutte le informazioni ed indicazioni contenute nel curriculum vitae dovranno essere rese nei modi e forme di cui al DPR 445/2000 e, quindi, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio. Si precisa che il curriculum professionale, deve, a pena di esclusione, contenere l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo la normativa vigente.

- consenso al trattamento dei dati personali;

- copia di documento d'identità in corso di validità.

Tutta la documentazione prodotta deve essere sottoscritta in originale, a pena di esclusione. Non è necessario allegare la documentazione comprovante i titoli di ammissibilità e di valutazione, che sarà eventualmente richiesta dal Direttore.

Il G.A.L. si riserva di chiedere eventuale documentazione che si rendesse necessaria al solo scopo di verificare il possesso dei requisiti dichiarati ai fini della corretta attribuzione dei punteggi.

Il G.A.L. si riserva altresì di non procedere alla valutazione di quelle candidature che risultino incomprensibili e/o gravemente incomplete.

Il presente Avviso sarà considerato valido anche in caso di partecipazione di un unico candidato la cui valutazione venga ritenuta idonea.

Il G.A.L. si riserva comunque di non procedere alla selezione nel caso in cui tutte le candidature non rispondessero all'inquadramento, ai requisiti e alle finalità del presente Avviso pubblico.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente Avviso, *lex specialis*.

11.2 Termini di presentazione.

A pena di esclusione, l'atto di candidatura, in plico chiuso e corredato da tutta la documentazione prevista all'articolo "Modalità di presentazione della candidatura" del presente Avviso, deve pervenire alla sede operativa del G.A.L. Baldo Lessinia in Via Camuzzoni 8, Soave (VR) **entro le ore 12:00 del giorno 06 dicembre 2019**, a mano negli orari di apertura al pubblico degli uffici del G.A.L. Baldo Lessinia (da lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 13:00), o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo gal.baldolessinia@bpec.it o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno inviata alla sede operativa del G.A.L. Baldo Lessinia in Via Camuzzoni 8 (VR). Al candidato che consegna la documentazione a mano sarà consegnato un documento timbrato e firmato dal ricevente che attesta la ricevuta del plico.

La raccomandata con ricevuta di ritorno deve comunque pervenire al G.A.L. **entro le ore 12:00 del giorno 06 dicembre 2019**; non fa fede il timbro postale. Non potranno essere imputati al G.A.L. eventuali disguidi o ritardi nella consegna.

Le domande pervenute oltre le ore 12:00 del giorno 06 dicembre 2019 non saranno prese in considerazione. Tale termine deve pertanto intendersi come perentorio.

Sempre a pena di esclusione, all'esterno del plico devono essere indicati, oltre al destinatario, il nome, cognome e l'indirizzo del mittente e la seguente dicitura: "LEADER 2014-2020. SELEZIONE PUBBLICA ADDETTO STAMPA DEL G.A.L. BALDO LESSINIA". Gli uffici del G.A.L. Baldo Lessinia ordineranno cronologicamente le buste pervenute in base al giorno e all'ora di arrivo, attribuendo il protocollo sulla busta, riportando poi tali informazioni all'interno, sulla domanda, quando saranno aperte le buste in fase di istruttoria.

12. Trattamento dei dati personali.

I dati riguardanti i candidati, dei quali il G.A.L. Baldo Lessinia verrà in possesso ai fini del presente avviso saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità consentite dalle leggi italiane e in conformità alla previsioni contenute nella legislazione vigente in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.).

13. Responsabile del procedimento.

Il Responsabile del procedimento del presente Avviso pubblico è il Presidente del G.A.L. Baldo Lessinia, Ermanno Anselmi.

14. Informazione e pubblicità.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del G.A.L. Baldo Lessinia all'indirizzo www.baldolessinia.it, nella sezione "Bandi/Concorsi/Selezioni", dal giorno 22 novembre 2019 per un periodo di 15 giorni naturali e consecutivi, con scadenza alle ore 12:00 del



giorno 06 dicembre 2019, in ottemperanza alla delibera del Consiglio di Amministrazione del G.A.L. n. 58 in data 20.11.2019.

Eventuali informazioni possono essere richieste via email al G.A.L. Baldo Lessinia all'indirizzo gal@baldolessinia.it.

15. Disposizioni finali.

Presentando la candidatura relativa al presente Avviso pubblico, il candidato ne accetta integralmente le disposizioni ivi contenute impegnandosi al formale e sostanziale rispetto delle stesse. Il G.A.L. Baldo-Lessinia si riserva di effettuare in qualsiasi momento accertamenti per la verifica dei requisiti dichiarati dai candidati.

Per quanto non contemplato nelle disposizioni del presente Avviso pubblico, si rimanda alle normative comunitarie, statali regionali in vigore.

Il G.A.L. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per disposizioni normative nel frattempo intervenute. Per ogni controversia relativa all'espletamento della presente procedura è competente il foro di Verona.

Soave, 20 novembre 2019

G.A.L. Baldo-Lessinia Via G. Camuzzoni, 8 – 37038 Soave (VR). tel. 045/6780048

PEC: gal.baldolessinia@bpec.it

Il Presidente del GAL Baldo Lessinia
f.to dott. Ermanno Anselmi