

Gruppo di Azione Locale BALDO - LESSINIA

Piazza Borgo, 52 – 37021 Bosco Chiesanuova (VR)



COPIA

Deliberazione n. 14 del 27 Febbraio 2018

OGGETTO:	PSR VENETO 2014-2020. MISURA 19. PSL "IN.S.I.E.M.&" AFFIDAMENTO D'INCARICO PER UNA PIATTAFORMA INFORMATICA PER IL GAL BALDO LESSINIA.
-----------------	--

In data **27 FEBBRAIO 2018 alle ore 15:00**, presso la sede di rappresentanza a Soave in Via G. Camuzzoni,8 si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione GAL "Baldo-Lessinia" nelle persone dei Signori

		Ente	Componente	Presente	Assente
Anselmi Ermanno	(Presidente)	Comune di Badia Calavena	Pubbl.	X	
Rossi Paolo	(Vice Presidente)	Comune di Ferrara di Monte Baldo	Pubbl.	X	
Campagnari Simone	(Consigliere)	Coldiretti	Priv/parti econ. e soc.	X	
Fantoni Bruno	(Consigliere)	Confcommercio	Priv/parti econ. e soc.	X	
Frapporti Mirco	(Consigliere)	Confederazione Italiana Agricoltori	Priv/parti econ. e soc.	X	
Marcolini Stefano	(Consigliere)	Cassa Rurale Bassa Vallagarina	Priv/parti econ. e soc.	X	
Storti Ercole	(Consigliere)	Comune di San Giovanni Ilarione	Pubbl.	X	

Presenti n. 7, Assenti n. 0

Assiste alla seduta e ne cura la verbalizzazione **Il Segretario f.f. dott.ssa Simona Rossotti**

Il **dott. Ermanno Anselmi**, nella sua qualità di **Presidente**, assume la presidenza e, riconosciuta legale la seduta, la dichiara aperta.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata oggi **13.03.2018** all'Albo dell'Associazione G.A.L. "Baldo-Lessinia" ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi

Il Segretario f.f.

F.to dott.ssa Simona Rossotti

LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE

F.to(dott. Ermanno Anselmi)

Il Segretario f.f.

F.to (dott.ssa Simona Rossotti)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Segretario f.f.

dott.ssa Simona Rossotti

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTI il Regolamento (UE) N. 1303/2013 del Consiglio, del 17 dicembre 2013, che definisce le norme comuni ai fondi SIE e il Regolamento (UE) N. 1305/2013 del Consiglio, del 17 dicembre 2013 che definisce le norme applicabili al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)

PRESO ATTO che nel Reg. (UE) N. 1303/2013 sopracitato, gli Art. 32-35, riguardano lo sviluppo locale partecipativo, sostenuto dal FEASR, denominato sviluppo locale Leader;

PRESO ATTO che nel Reg. (UE) N. 1305/2013 sopracitato, gli Artt. 42-44, riguardano ulteriori attività dei Gruppi di azione locale LEADER;

VISTO l'Accordo di Partenariato adottato dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014, il quale definisce la strategia per un uso ottimale dei Fondi strutturali e di investimento europei in Italia per la programmazione 2014-2020;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 947 del 28.07.2015 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 (PSR), a seguito dell'approvazione della Commissione Europea avvenuta con decisione C(2015) 3482 del 26.05.2015;

VISTO che la Regione Veneto ha pubblicato sul BUR n. 91 del 25.09.2015, la deliberazione n. 1214 del 15.09.2015 con allegato il bando di selezione per il finanziamento della Misura 19, relativa al Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER-SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del PSR 2014-2020;

VISTA la Deliberazione n. 1937 del 23 dicembre 2015, con la quale la Giunta regionale ha approvato il documento "Indirizzi Procedurali Generali" del PSR 2014-2020, che è stato oggetto di successivi adeguamenti ed integrazioni;

PRESO ATTO che con DGR n. 215 del 3 marzo 2016 la Regione Veneto ha approvato una seconda serie di modifiche ed integrazioni al bando di apertura dei termini per la presentazione delle domande di aiuto della misura 19 del PSR 2014/20, elencando una serie di errata/corrige negli allegati alla DGR n. 1214 del 15 settembre 2015;

PRESO ATTO che con Deliberazione del CdA del Gal Baldo-Lessinia n. 21 del 12 aprile 2016 è stata approvata la Strategia di Sviluppo Locale/Programma di Sviluppo Locale 2014/20 "IN.S.I.E.M.&: Iniziativa a Sostegno delle Imprese e dell'Economia Montana del Baldo & Lessinia";

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 1547 del 10/10/2016 con la quale sono stati approvati i Gruppi di Azione Locale e relativi Programmi di Sviluppo Locale, ai fini dell'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale Leader 2014-2020, e al G.A.L. "Baldo-Lessinia" è stato assegnato un contributo pubblico pari a 8.966.315,40 Euro;

VISTO che con decreto n. 186 del 14/10/2016, il Dirigente dello sportello Unico Agricolo di Padova ha approvato l'ammissibilità e la finanziabilità definitiva della domanda relativa alla Misura 19.4.1 "Sostegno allo sviluppo locale Leader sostegno ai costi di gestione ed animazione" per il periodo 2014-2020, per l'importo di € 1.169.500,70;

PRESO ATTO che, in ragione di tale contributo pubblico, e secondo quanto stabilito dall'Allegato C alla D.G.R. n. 1937 del 23/12/2015 e s.m.i., i GAL sono considerati stazioni appaltanti e sottoposti alle norme e procedure definite dal Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, D. Lgs. 50/2016;

PRESO ATTO che il Gal Baldo Lessinia intende acquistare una piattaforma informatica in grado di gestire tutte le informazioni di cui l'ente ha a disposizione dalle anagrafiche dei soci alla contabilità dell'ente stesso.

PRESO ATTO che il GAL Baldo-Lessinia ha richiesto delle offerte economiche per la fornitura del servizio di realizzazione e mantenimento della piattaforma informatica del Gal Baldo-Lessinia e ne sono pervenute tre:

- Seven Team srl
- Utopia s.n.c.
- Solution G di Giancarlo Camusso

VALUTATE le offerte pervenute, le quali rispecchiavano i requisiti richiesti dall'Associazione, l'offerta economicamente più vantaggiosa è risultata quella della società Solution G di Giancarlo Camusso .

PRESO ATTO che l'offerta di Solution G, per la fornitura del servizio in oggetto è di euro 1.500,00 + IVA (una tantum) per la realizzazione della piattaforma, di euro 350,00 + IVA per assistenza tecnica annuale e mantenimento compatibilità browser (di cui il primo anno è gratis) e di euro 50,00 + IVA annui per invio mail su server autenticato certificato per l'invio massimo 1000 email al giorno dal 27.02.2018 al 27.02.2022;

RITENENDO di poter impegnare, per tale servizio la somma massima di euro 3000,00 + IVA fino al 27.02.2022 per far fronte anche ad eventuali integrazioni o imprevisti che si dovessero verificare nell'arco dell'esecuzione dell'incarico;

RITENUTO di affidare l'incarico di fornitura del servizio di realizzazione e mantenimento della piattaforma informatica dell'Associazione alla Società Solution G di Giancarlo Camusso.;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art.36 comma 2 lett a). Dlgs 50/2016 il GAL Baldo-Lessinia ha convenuto di affidare il servizio mediante procedura di affidamento diretto;

DATO ATTO che la spesa preventivata per l'esecuzione dell'intervento trova copertura nella Misura 19.4.1 "Sostegno allo sviluppo locale Leader sostegno ai costi di gestione ed animazione";

RICHIAMATA l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento all'oggetto della deliberazione da adottare e sentita la dichiarazione degli stessi sulla insussistenza di conflitto d'interessi in merito alla deliberazione in oggetto, come previsto dalla deliberazione n. 17 assunta dal Consiglio di Amministrazione del GAL nella seduta del 10/03/2016;

ACCERTATO che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresenta le parti economiche e sociali e la società civile come disposto dall'Art.34 del Reg. UE 1303/2013;

Con voti favorevoli e unanimi, resi secondo quanto previsto dall'art. 37 co 5 del Reg. CE 1974/2006, così come modificato dal Reg. di esecuzione (UE) 679/2011 della Commissione europea,

DELIBERA

1. Di individuare nella persona di Rossotti Simona, il Responsabile Unico del Procedimento in oggetto;
2. Di affidare a Solution G di Giancarlo Camusso l'incarico in oggetto, secondo lo schema di lettera di affidamento di incarico in allegato;
3. Di affidare al RUP l'incarico di monitorare la fase procedurale, di affidamento dell'incarico e di esecuzione dello stesso;
4. Di impegnare, per il servizio sopra indicato, la spesa massima di euro euro 1.500,00 + IVA (una tantum) per la realizzazione della piattaforma e di euro 350,00 per assistenza tecnica annuale e mantenimento compatibilità browser (di cui il primo anno è gratis) e di euro 50,00 per invio mail su server autenticato certificato per l'invio massimo 1000 email al giorno dal 27.02.2018 al 27.02.2022, alla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale" LEADER (SLTP) del PSR per il Veneto 2014/2020 Sottomisura 19.4.1;
5. Di autorizzare il RUP a firmare la lettera d'incarico prima del termine di 35 giorni previsti dal D. lgs. 50/2016 e s.m.i., in ragione dell'imminente scadenza del contratto attualmente in essere per il servizio in oggetto;
6. Di disporre che, in ragione della sopracitata urgenza, tale lettera d'incarico debba essere firmata e restituita da Solution G di Giancarlo Camusso in maniera tempestiva;
7. Di disporre la pubblicazione dell'esito dell'avvenuta procedura (ex. Art 36 del D. lgs. 50/2016) secondo quanto previsto dalle norme in vigore;
8. Di pubblicare la presente deliberazione sul sito dell'Associazione www.baldolessinia.it.

Spett. Solution G
Vicolo Cattedrale,2
12100 Cuneo

OGGETTO: AFFIDAMENTO PER FORNITURA DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI UNA PIATTAFORMA INFORMATICA PER L'ASSOCIAZIONE E SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA.

CUP:

CIG:

Con la presente Vi informo che il Consiglio di Amministrazione del GAL "Baldo – Lessinia", con propria deliberazione n. _ del 27.02.2018, e secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2 lett a) del D. lgs. 50/2016, ha accettato il preventivo da voi presentato relativo all'incarico di:

Affidamento per fornitura di progettazioni e realizzazione di una piattaforma informatica per l'Associazione e servizio di assistenza tecnica.

In particolare:

-Anagrafica del socio: nome e cognome, indirizzo completo, contatti (tel, cell, email), tipologia socio (socio, aggregato, ecc.). Quote per socio.

Archiviazione documenti, spazio totale 15Gb.

-Quote iscrizione: gestione della quota d'iscrizione con data iscrizione, data scadenza, quota pagata si/no. Rinnovo delle quote. Assegnazione tessera con numero progressivo (eventualmente codice a barre stampato).

Resoconto di cassa giornaliero/mensile con dettaglio incassi: data, nominativo, causale (iscrizione attività ecc.). Stampa/ esportazione in excel.

Inserimento entrate/uscite in base al codice movimento per la generazione del resoconto di fine anno.

-Anagrafica fornitori e registrazione delle rispettive spese d'acquisto.

-Predisposizione del sistema per l'invio di email all'elenco associati.

Condizioni dell'incarico:

Importo annuo sostenuto dal _

La liquidazione avverrà a mezzo bonifico bancario, entro _ giorni dalla data di ricezione della fattura.

Tracciabilità

Con la presente, Vi assumete tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. Si impegna altresì a dare immediata comunicazione al GAL Baldo - Lessinia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Riferimenti del RUP:

Dott.ssa Simona Rossotti, tel. 045/6780048, mail amministrazione@baldolessinia.it.

Bosco Chiesanuova, lì _

IL RUP

(Simona Rossotti)