

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

COPIA

Deliberazione n. 19 del 12 aprile 2016

OGGETTO:	DIRETTORE TECNICO DEL GAL BALDO-LESSINIA: MODIFICA TIPOLOGIA CONTRATTUALE
-----------------	--

In data **12 APRILE 2016 alle ore 17:00**, presso la sede di rappresentanza dell'Associazione GAL "Baldo-Lessinia", si è riunito il Consiglio di Amministrazione della stessa nelle persone dei Sigg.

		Ente	Presente	Assente
Anselmi Ermanno	(Presidente)	Comune di Badia Calavena		X
Rossi Paolo	(Vice Presidente)	Comune di Ferrara di Monte Baldo	X	
Campagnari Simone	(Consigliere)	Coldiretti	X	
Fantoni Bruno	(Consigliere)	Confcommercio	X	
Frapporti Mirco	(Consigliere)	Confederazione Italiana Agricoltori		X
Marcolini Stefano	(Consigliere)	Cassa Rurale Bassa Vallagarina	X	
Storti Ercole	(Consigliere)	Comune di San Giovanni Ilarione	X	

Presenti n. 5, Assenti n. 2

Assiste alla seduta e ne cura la verbalizzazione **Il Segretario f.f dott.ssa Petra Bruni**

Il **sig. Paolo Rossi** nella sua qualità di **Vice Presidente** assume la presidenza e, riconosciuta legale la seduta, la dichiara aperta

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario f.f., certifico che copia del presente verbale viene pubblicata oggi **13.04.2016** all'Albo dell'Associazione G.A.L. "Baldo-Lessinia" ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi

Il Segretario f.f.
F.to dott.ssa Petra Bruni

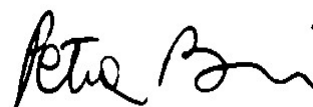
LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

IL VICE PRESIDENTE
F.to (sig. Paolo Rossi)

Il Segretario f.f.
F.to (dott.ssa Petra Bruni)

**COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE**

Il Segretario f.f.



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTI il Regolamento (UE) N. 1303/2013 del Consiglio, del 17 dicembre 2013, che definisce le norme comuni ai fondi SIE e il Regolamento (UE) N. 1305/2013 del Consiglio, del 17 dicembre 2013 che definisce le norme applicabili al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)

PRESO ATTO che nel Reg. (UE) N. 1303/2013 sopracitato, gli Artt. 32-35, riguardano lo sviluppo locale partecipativo, sostenuto dal FEASR, denominato sviluppo locale Leader;

PRESO ATTO che nel Reg. (UE) N. 1305/2013 sopracitato, gli Artt. 42-44, riguardano ulteriori attività dei Gruppi di azione locale LEADER;

VISTO l'Accordo di Partenariato adottato dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014, il quale definisce la strategia per un uso ottimale dei Fondi strutturali e di investimento europei in Italia per la programmazione 2014-2020;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 947 del 28.07.2015 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 (PSR), a seguito dell'approvazione della Commissione Europea avvenuta con decisione C(2015) 3482 del 26.05.2015;

CONSIDERATO che la Regione Veneto ha pubblicato sul BUR n. 91 del 25.09.2015, la deliberazione della Giunta Regionale n. 1214 del 15.09.2015 con allegato il bando di selezione per il finanziamento della Misura 19, relativa al Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER-SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo, al quale il GAL Baldo Lessinia intende presentare la propria candidatura e relativa domanda di aiuto;

VISTA la Manifestazione di interesse e la Proposta di strategia di Sviluppo locale redatte dagli uffici del GAL, con il coordinamento del Direttore dott. Fabio Zuliani, sulla base di quanto emerso nel corso degli incontri pubblici e bilaterali di ascolto e progettazione partecipata del percorso "Il Raccolto delle Idee", inviate ad AVEPA il 18.12.2015 e da questo ritenute ammissibili con comunicazione 5505 del 22.01.2016;

RICHIAMATO il sopracitato bando di selezione per il finanziamento della Misura 19, che al punto 3.2 *"Criteri di ammissibilità dei soggetti richiedenti"* prevede che *"Ai fini dell'ammissibilità della domanda, il Gruppo di azione locale deve presentare i requisiti di seguito elencati e successivamente descritti attraverso le necessarie specifiche applicative: (...) a4) approvare e disporre di un organigramma che prevede almeno una figura di direttore dotata di specifica esperienza, qualificazione e competenza, dimostrabile e documentabile, e una figura di responsabile amministrativo"*;

PRESO ATTO inoltre che il sopracitato bando prevede che *"Il soggetto incaricato della funzione di direzione (direttore), deve essere dotato di specifica esperienza, qualificazione e competenza, dimostrabile e documentabile. I requisiti minimi richiesti ai fini del presente bando e dei*

successivi correlati impegni, che il GAL potrà opportunamente implementare in fase di selezione del proprio direttore, sono soddisfatti in presenza di un titolo di laurea e di tre anni di esperienza acquisita svolgendo attività relative alla programmazione, progettazione o gestione di fondi/finanziamenti europei diretti e indiretti; in carenza del titolo di laurea, l'esperienza richiesta, nelle medesime attività, è elevata a cinque anni”;

PRESO ATTO inoltre che il sopracitato bando prevede che *“L’effettivo presidio delle suddette funzioni ad opera di un direttore e di un responsabile amministrativo deve essere documentato, in allegato alla domanda di aiuto, attraverso le relative formalizzazioni dell’incarico (contratto sottoscritto; curriculum e dichiarazione dei datori di lavoro/contraenti attestanti le esperienze maturate rilevanti per la sussistenza dei requisiti), **risultando garantito almeno fino alla data di approvazione della graduatoria e di concessione dell’aiuto relativo al tipo di intervento 19.4.1.**”*

VISTO l’organigramma del GAL Baldo-Lessinia per il periodo 2014-2020 per lo svolgimento delle funzioni previste, secondo quanto approvato dal CdA del GAL con propria deliberazione n. 15 del 10.03.2016;

RICHIAMATO il fatto che la figura professionale di Direttore risulta al momento attuale presidiata dal dott. Fabio Zuliani, laureato in Scienze Forestali e in possesso di un’esperienza decennale nella programmazione e gestione di interventi integrati, cofinanziati con fondi comunitari, e quindi in possesso dei requisiti di esperienza qualificazione e competenza richiesti;

PRESO ATTO che il Direttore, dott. Zuliani, è stato selezionato attraverso selezione pubblica nel 2011, della quale si richiamano gli atti fondamentali: avviso approvato con delibera CdA n. 34 del 19.10.2010, avviso pubblicato dal 22.10.2010 al 22.11.2010, commissione di selezione nominata con delibera CdA n. 39 del 23.11.2010, approvazione della graduatoria con delibera n. 3 del 01.03.2011, approvazione del contratto a progetto con delibera n. 4 del 01.03.2011;

PRESO ATTO che il contratto a progetto sottoscritto con il Direttore, dott. Zuliani, originariamente previsto fino al 30.06.2013, è stato poi prorogato fino al 30.06.2016 con delibera del CdA n. 38 del 26.06.2013;

RICHIAMATO il decreto legislativo n. 81 del 15.06.2015, di attuazione della Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183. (“Jobs Act”), che all’articolo 52 “Superamento del contratto a progetto” prevede che “Le disposizioni di cui agli articoli da 61 a 69-bis del decreto legislativo n. 276 del 2003 sono abrogate e continuano ad applicarsi esclusivamente per la regolazione dei contratti già in atto alla data di entrata in vigore del presente decreto”;

RAVVISATA quindi la necessità di cessare anzitempo il contratto a progetto in essere con il Direttore, dott. Zuliani, in scadenza al 30.06.2016, poiché non più rinnovabile ai sensi del decreto legislativo sopracitato, come invece previsto dal contratto stesso;

RAVVISATA inoltre la necessità, ai fini della partecipazione al bando per la Misura 19 del PSR del Veneto 2014-2020, di sottoscrivere con il Direttore, dott. Zuliani, un contratto di lavoro di durata almeno pari alla definizione della graduatoria e concessione dell'aiuto relativo al tipo di intervento 19.4.1, e individuata la fattispecie contrattuale della prestazione d'opera individuale quale tipologia contrattuale idonea, date le mansioni svolte dal Direttore e le modalità di esecuzione dell'incarico stesso;

RICHIAMATA l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento all'oggetto della deliberazione da adottare e sentita la dichiarazione degli stessi sulla insussistenza di conflitto d'interessi in merito alla deliberazione in oggetto, come previsto dalla deliberazione n. 14 assunta dal Consiglio di Amministrazione del GAL nella seduta del 12/03/2011;

RICHIAMATA l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento all'oggetto della deliberazione da adottare e sentita la dichiarazione degli stessi sulla insussistenza di conflitto d'interessi in merito alla deliberazione in oggetto, come previsto dalla deliberazione n. 17 assunta dal Consiglio di Amministrazione del GAL nella seduta del 10.03.2016;

ACCERTATO il rispetto di quanto disposto all'art. 62, paragrafo 1, lettera b del regolamento (CE) n. 1608/2005 che prevede che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresentino le parti economiche e sociali e la società civile;

Con voti favorevoli e unanimi, resi secondo quanto previsto dall'art. 37 co 5 del Reg. CE 1974/2006, così come modificato dal Reg. di esecuzione (UE) 679/2011 della Commissione europea,

DELIBERA

1. Di cessare il contratto a progetto in essere con il Direttore, dott. Zuliani, prima della scadenza prevista per il 30.06.2016.
2. Di approvare lo schema di contratto di prestazione d'opera intellettuale disciplinante i rapporti tra questo GAL e il Dott. Fabio Zuliani, in allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.
3. Di determinare il compenso annuale da attribuire al dott. Fabio Zuliani a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 12.04.2017 in euro 30.000 annui, oltre oneri e IVA se dovuta.
4. Di autorizzare il Presidente del GAL Baldo-Lessinia a sottoscrivere con il Direttore dott. Zuliani il contratto di prestazione d'opera intellettuale, per lo svolgimento della mansione di Direttore Tecnico del GAL stesso, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 12.04.2017.
5. Di dare atto che alla spesa conseguente verrà fatto fronte con i fondi derivanti a questo GAL dalle Misure 19.1.1 e 19.4.1 del PSR 2014-

2020 della Regione Veneto, qualora le domande di aiuto del GAL Baldo-Lessinia vengano ritenute ammissibili.

6. Di dare atto che il contratto potrà essere rinnovato in relazione alle esigenze operative del GAL Baldo-Lessinia.
7. Di trasmettere il presente provvedimento alla Regione Veneto, Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013, – Direzione Piani e Programmi Settore Primario.
8. Di pubblicare la presente deliberazione sul sito dell'Associazione www.baldolessinia.it.

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
(ai sensi degli artt. 2222 e 2230 e seguenti del codice civile)

Con la presente scrittura privata redatta in duplice esemplare le Parti:

GAL Baldo-Lessinia (di seguito indicato anche come "Committente") con sede legale in Piazza Borgo 52, a Bosco Chiesanuova (VR) e sede operativa in Via Roma 17, a Grezzana 8VR), Codice fiscale 93102010233, nella persona del Legale Rappresentante dott. Ermanno Anselmi, la quale agisce agli effetti della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. del

e

dott. Fabio Zuliani (di seguito indicato anche come "professionista"), con residenza in Viale Trieste n. 433 - a Vicenza, Codice fiscale ZLNFB49T24Z600N, P.IVA 03931930246 nato a Buenos Aires il 24.12.1949, professionista iscritto all'Albo dell'Ordine dei dottori Agronomi e Forestali di Vicenza al n. 105;

premessso

- che l'Associazione Gruppo di Azione Locale è un'Associazione senza scopo di lucro dotata di personalità giuridica di diritto privato, che opera per lo sviluppo dell'area della collina e montagna veronese;
- che il dott. Fabio Zuliani è professionista iscritto all'albo dei dottori agronomi e forestali, esperto in politiche di sviluppo locale e con esperienza decennale nella programmazione e gestione di interventi integrati, cofinanziati con fondi comunitari;
- che, per far fronte alle esigenze associative, il GAL Baldo-Lessinia necessita di un Esperto dotato delle necessarie conoscenze e competenze;
- che l'incarico di "Direttore" è inquadrabile nella categoria dei prestatori d'opera intellettuale (articolo 2229 e seguenti del Codice Civile) e riconducibile, in termini di rapporto contrattuale, al contratto d'opera (articolo 2222 del Codice Civile);
- che l'attività istituzionale e statutaria dell'associazione GAL Baldo-Lessinia ordinariamente si sviluppa per periodi coincidenti con quelli della programmazione degli interventi comunitari nel settore dello sviluppo locale e che il periodo di programmazione comunitaria attualmente in corso è quello 2014/2020 che si estenderà, per il completamento delle attività di attuazione dei progetti, fino al 2022;
- che il dott. Fabio Zuliani come sopra identificato, in virtù degli studi effettuati e dell'esperienza complessivamente maturata nel settore, è in possesso dei requisiti richiesti e disponibile a fornire la prestazione d'opera di cui sopra;
- che con delibera del CdA del GAL Baldo-Lessinia n. 34 del 19.10.2010 il GAL Baldo-Lessinia ha avviato la procedura di selezione pubblica per l'individuazione della figura professionale idonea a svolgere il ruolo di Direttore tecnico, per l'importo di €30.000/anno lordi onnicomprensivi di oneri di legge;
- che con delibera del CdA del GAL Baldo-Lessinia n. 4 del 01.03.2011 è stato affidato al dott. Fabio Zuliani l'incarico di Direttore tecnico del GAL Baldo-Lessinia;

tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue:

1. FUNZIONI. Il GAL Baldo-Lessinia affida al dott. Fabio Zuliani l'incarico di direzione e coordinamento generale dell'Associazione, le cui funzioni prevedono:
 - a) la consulenza di coordinamento generale dell'Associazione e l'attività di indirizzo dei rapporti con il personale dipendente della stessa, ad esclusione dell'instaurazione e della risoluzione dei rapporti di lavoro dipendente nonché dell'esercizio delle funzioni disciplinari e più propriamente connaturate alla figura di "datore di lavoro", che restano di esclusiva competenza del Consiglio di Amministrazione dell'Associazione;
 - b) la predisposizione dei lavori e la verbalizzazione delle sedute del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea dei Soci, in qualità di segretario verbalizzante;
 - c) il coordinamento generale delle attività ammesse dallo statuto sociale e coerenti con le finalità dell'Associazione e per lo sviluppo del territorio, preventivamente programmate, anche mediante confronti periodici, con il Presidente dell'Associazione;
 - d) la cura, il mantenimento e lo sviluppo dei rapporti e delle relazioni esterne dell'Associazione, fatte salve le attività di rappresentanza istituzionale dell'Associazione per le quali sarà necessario un coordinamento preventivo con il Presidente dell'Associazione medesima in relazione alle funzioni istituzionali e statutarie proprie di quest'ultimo;
 - e) la possibilità di effettuare missioni e trasferte su propria determinazione coerenti con le finalità dell'Associazione, fatta salva la necessità di un coordinamento e di una programmazione preventivi con il Presidente dell'Associazione per le trasferte aventi significativa rilevanza istituzionale sia in termini di itinerari e di durata che di soggetti contattati;
 - f) lo svolgimento del ruolo di Responsabile Unico del Procedimento per gli affidamenti d'incarico per l'acquisizione di beni e servizi per lo svolgimento delle attività del GAL.
2. ACCETTAZIONE. Il professionista accetta l'incarico e si impegna ad espletarlo secondo le norme e le condizioni stabilite nel presente contratto.
3. AUTONOMIA OPERATIVA. Il professionista, nell'organizzazione della propria attività, sarà completamente autonomo nel raggiungimento degli obiettivi, agendo nella più ampia libertà organizzativa, senza alcuna predeterminazione di orari, senza alcun obbligo di presenza continuativa presso la sede dell'Associazione e senza alcun vincolo di subordinazione gerarchica, fatte salve le necessità di coordinamento con il Presidente dell'Associazione contemplate nel presente contratto o che si rendessero necessarie od opportune per l'efficace ed efficiente esercizio dell'attività associativa.
4. USO DELLE DOTAZIONI ASSOCIATIVE. Il professionista svolgerà l'incarico di cui sopra usufruendo, se necessario, dei locali e delle attrezzature disponibili presso la sede associativa.
5. CARATTERE AUTONOMO DELLA PRESTAZIONE. La prestazione d'opera oggetto del presente contratto dovrà essere resa nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo il carattere di lavoro subordinato, per cui essa non darà diritto all'applicazione degli istituti giuslavoristici, previdenziali ed assistenziali che caratterizzano il contratto di lavoro subordinato.

6. DURATA. Il presente contratto esplica la propria efficacia a far data dal e fino _____.
7. RISOLUZIONE E RECESSO. Nel caso di gravi inadempienze e/o di inefficienza e inadeguatezza della prestazione offerta, il Presidente dell'Associazione intimerà per iscritto al professionista di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni. In caso di persistenti e gravi inadempienze del professionista, il Presidente dell'Associazione, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato; in tal caso all'Aggiudicatario sarà corrisposto il compenso maturato per i servizi effettivamente resi fino alla data della revoca.
Il professionista, previa notifica scritta al Committente con un preavviso di almeno 2 mesi, può recedere in qualunque momento dal presente contratto.
8. COMPENSO. L'Associazione si impegna a corrispondere al professionista, per la durata del presente contratto, la somma fissata in 30.000 euro/anno, oltre gli oneri accessori e previdenziali, nonché IVA di legge se dovuta.
9. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL COMPENSO. Il compenso sarà corrisposto al professionista in più soluzioni su presentazione di regolare fattura con cadenza almeno mensile-bimestrale.
10. RIMBORSI SPESE. Al professionista spetterà il rimborso delle spese documentate e rendicontate per le eventuali trasferte effettuate.
11. INCARICHI AGGIUNTIVI. L'eventuale assegnazione di incarichi su specifici progetti al professionista (conferiti direttamente al dott. Fabio ZULiani sulla base della professionalità, delle competenze e della conoscenza specifica della problematica), dovrà prevedere la corresponsione di somme ulteriori rispetto al compenso di cui all'articolo 8. Tale importo dovrà essere di volta in volta concordato tra le parti, in relazione alla natura del progetto affidato. In tal caso si tratterà quindi di attività estranea al presente incarico.
12. CONTROVERSIE. Tutte le controversie che eventualmente sorgessero relativamente all'incarico, saranno definite da un Collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno scelto dal professionista, uno scelto dal GAL Baldo-Lessinia ed il terzo di comune accordo tra le parti o, in mancanza di accordo, dal Presidente del Tribunale di Verona. In pendenza del giudizio arbitrale il professionista non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nel presente contratto. In caso di controversia giudiziaria sarà competente in via esclusiva il Foro di Verona.
13. MODIFICA DEL PRESENTE CONTRATTO. Qualsiasi modifica del presente contratto sarà valida solo se fatta per iscritto ed in accordo tra le Parti.
14. INFORMATIVA. Il professionista esprime il proprio consenso al trattamento, alla comunicazione e diffusione dei propri dati personali avendo ricevuto puntuale informativa in merito ai sensi del D. LGS. n. 196/2003.
15. RISERVATEZZA. il professionista deve mantenere la riservatezza su atti, progetti o fatti riguardanti l'Associazione di cui venga a conoscenza in ragione del proprio incarico professionale.

Le parti, dopo aver letto le disposizioni del presente contratto, lo sottoscrivono in segno di piena accettazione del suo contenuto.

Bosco Chiesanuova (VR), lì

Il GAL Baldo-Lessinia
Il Presidente dott. Ermanno Anselmi

Il Professionista
Dott. Fabio Zuliani

16. APPROVAZIONE CLAUSOLE VESSATORIE. Si approvano specificamente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341, 1342 c.c. le seguenti clausole: Art.7 (Risoluzione e Recesso); Art.12 (Controversie).

Bosco Chiesanuova (VR), lì

Il GAL Baldo-Lessinia
Il Presidente dott. Ermanno Anselmi

Il Professionista
Dott. Fabio Zuliani